



Sammanträdestid	Tisdagen den 28 november 2017 kl. 15.15 – 16.35.	
Sammanträdesplats	Kommungården i Föglö	
Beslutande	Närvarande Kim Tähtinen, ordförande Monica Jansson Torsten Sundblom Leif Eriksson, ersättare	Frånvarande Ersättare Andreas Henriksson Sofia Sommarlund Gun-Britt Gullbrandsson Kent Eriksson Sofia Henriksson
Föredragande	Kerstin Lindholm, skoldir.	
Övriga närvarande	Siv Fogelström, skolföreståndare	
Paragrafer	§§ 74 - 83	
Underskrifter	Ordförande Kim Tähtinen	Sekreterare Kerstin Lindholm
Protokolljustering Ort och tid	Föglö den 28.11.2017. Torsten Sundblom	
Protokollet framlagt till påseende. Plats och tid	Föglö den 30.11.2017.	
Intygar	Agneta Raitanen, byråsekr.	
Utdragets riktighet bestyrkes		
Ort och tid		
Underskrift		

**Sammanträdestid**

Tisdagen den 28 november 2017 kl. 15.15.

Sammanträdesplats

Kommungården i Föglö

Ärendets nr

1, § 74

2, § 75

3, § 76

4, § 77

5, § 78

6, § 79

7, § 80

8, § 81

9, § 82

Ärende

Laglighet och beslutförhet.

Protokolljustering.

Godkännande av föredragningslistan.

Föregående sammanträdesprotokoll.

Tillkännagivanden.

Inköp av livsmedel.

Daghemmet Myrans måltider från skolbespisningen.

Avge utlåtande över IT-strategi 2018 – 2020 för
undervisningssektorn på Åland.

Inköp från undervisningens överskott.

Protokollet framläggs till allmänt påseende den 30.11.2017.

Ordförande Kim Tähtinen**Sekreterare** Kerstin Lindholm**Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser**

Föglö

Intygar

**LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

BN: § 74

BESLUT:

Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutat.

PROTOKOLLJUSTERING

BN: § 75

BESLUT:

Torsten Sundblom väljs att justera protokollet. Leif Eriksson väljs till protokolljusterarsättare.

GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BN: § 76

BESLUT:

Till föredragningslistan fogas § 83 Motion om gemensam skolförvaltning i skärgården.

FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

BN: § 77

BESLUT:

Föregående sammanträdesprotokoll antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



TILLKÄNNAGIVANDEN

BN: § 78

Följande skrivelser och beslut har tillställts bildningsnämnden:

- Maria Kihlströms arbetsavtal som elevassistent har förlängts för tiden 16.10.2017 – 31.12.2017. Arbetstiden är 26,5 timmar per vecka.
- Skbp § 3/27.11.2017. Ansvarig kock Emilia Janssons anställning fortsätter efter prövotidens slut den 30.11.2017.
- Pamela Ahlskog har beviljats tjänstledighet för privat angelägenhet den 19 – 22.1.2018 och den 4 – 10.6.2018.
- Kfge § 50/16.11.2017. Kompletteringsval i bildningsnämnden; Monica Jansson är ny ledamot och ny ersättare är Sofia Sommarlund.
- Info om nya upphandlingslagen.
- Kst § 168/31.10.2017. Föglö grundskolas bispisning; tilläggsanslag.
- Vintersemestrarna 2017 – 2018.
- Kst § 140/14.9.2017. Specialfritidsverksamheten; Ålands omsorgsförbunds initiativ.

Skoldirektörens förslag:

Ovanstående skrivelser och beslut antecknas till kännedom.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
BILDNINGSNÄMNDEN	79	28.11.2017	78/1
BILDNINGSNÄMNDEN	50	29.08.2017	49

INKÖP AV LIVSMEDEL

BN: § 50

Skolan har köpt in livsmedel från Föglöbutiken. Ekonomiföreståndaren har själv hämtat inköpen från butiken. Den nya ekonomiföreståndaren har ingen möjlighet att transportera inköpen i sin bil.

Diskussioner har förts med Föglöbutiken att de skulle leverera varorna till skolan. Skolan önskar dessutom storpack vid sina inköp. Men inga överenskommelser har gjorts.

Det har framförts som väsentligt att skolan fortsättningsvis gör sina inköp genom butiken.

Skoldirektörens förslag:

Bildningsnämnden informeras om dagsläget och diskuterar ärendet vad som ännu kan göras så att skolan kan fortsätta att göra sina inköp via butiken.

BESLUT:

Bildningsnämnden strävar efter att få ett avtal med Föglöbutiken så att varorna går därigenom men levereras direkt till skolan. Där beaktas att skolan önskar köpa in storpack av vissa varor.

Ekonomiföreståndaren och skolans föreståndare förhandlar med Föglöbutiken.

BN: § 79

Diskussioner och förhandlingar har förts med Föglöbutiken under hösten. Det har tagit lång tid och mycket energi från kökspersonalen. Responser från butikens vd har varit långsam och energikrävande.

Den 14 november träffades kökspersonalen, skolans föreståndare och skoldirektören. På mötet beslöts att inköpen från Föglöbutiken får ta en paus fram till årsskiftet. Detta för att skapa arbetsro och möjlighet för kökspersonalen att börja tillreda mat till jullunchen. Det hemlagade är mycket billigare än att köpa färdiglagad julmat.

Det bestämdes också att inköpen från Föglöbutiken återupptas den 1 januari 2018.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 79

Skoldirektörens förslag:

Bildningsnämnden omfattar beslutet att skolbispisningen tar en paus med inköpen från Föglöbutiken fram till årsskiftet.

Den 1 januari 2018 återupptas inköpen från Föglöbutiken. Då är det önskvärt att Föglöbutiken redan har gett pris på de varor som skolbispisningen önskar köpa därifrån. Varorna levereras som denna höst till skolan på pallar som tas in genom gymnatsiksalsentrén och ställs utanför köksingången i nya delen.

Bildningsnämnden ser framemot ett utökat samarbete.

Detta beslut meddelas till Föglöbutikens styrelse och vd.

De inköp som är omöjliga att få via Föglöbutiken efter årsskiftet kan beställas från Mariehamn och anpassas så att fastighetsskötarna hämtar dem på sin stadsrunda första tisdagen i månaden.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**DAGHEMMET MYRANS MÅLTIDER FRÅN SKOLBESPISNINGEN**

BN: § 80

Den 14 november träffades kökspersonalen, skolans föreståndare och skoldirektören. På mötet diskuterades matleveranser till daghemmet Myran. Mötet enades om följande förbättringsförslag:

- Dagiset Myran köper in byttor för att transportera maten i. Dagiset utför temperaturkontroll på levererad mat. Även skolköket utför temperaturmätningar enligt sitt egenkontrollprogram.
- Kökspersonalen önskar leverera endast varm mat till dagiset. Mjök, smör och knäckebröd får dagiset i fortsättningen köpa in själva. Ekonomiföreståndaren beräknar att priset för det är 35 cent per måltid. Måltidspriset sänks då med 35 cent från avgiften i budgeten.
- All mat som blir över returneras samma dag tillbaks till skolbispisningen. Personalen på dagiset sköljer med kallt vatten ur de byttor och askar som maten levereras i till dagiset. Byttorna och askarna förs tillsammans med den överblivna maten tillbaks till skolbispisningen. Ansvaret för rengöringen och diskningen av transportkärlen och värmeskåpet överförs till skolbispisningen. Fastighetsskötarna transporterar tillbaks allting till skolan efter att dagiset avslutat lunchen. Närmare instruktioner får de från Hasse Skaag.
- Hasse Skaag har meddelat att fastighetsskötarna kan köra tillbaks transportkärlen och den överblivna maten helst kl. 11.30. Om kl. 11.30 är för tidigt kan de köra kl. 12.00. Vik. socialsekreterare diskuterar klockslaget med vik. daghemsföreståndaren och meddelar vilket som blir bäst för dagiset.

Skoldirektörens förslag:

Bildningsnämnden omfattar ovanstående förbättringsförslag.

Tillbakakörningen av mat kl. 12.00 startar den 8 januari 2018.

Skolbispisningen slutar leverera mjök, smör och knäckebröd till dagiset den 8 januari 2018 varvid måltidsavgiften sänks med 35 cent.

Detta beslut meddelas socialnämnden till kännedom.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**AVGE UTLÅTANDE ÖVER IT-STRATEGI 2018 – 2020 FÖR UNDERVISNINGSSEKTORN PÅ ÅLAND**

BN: § 81

Ålands landskapsregering inbegär synpunkter på uppgjort förslag till IT-strategi för undervisningssektorn 2018 – 2020. Förslaget finns med som bilaga.

Utvecklingen av skolan i ett digitalt samhälle är idag en utmaning som berör hela undervisningssektorn. Ålands landskapsregering har därför inom ramen för sitt utvecklingsansvar utarbetat en IT-strategi i syfte att stöda elevers och studerandes möjligheter att utveckla likvärdiga kompetenser i skolorna på Åland.

Skoldirektörens förslag:

Bildningsnämnden avger utlåtande över IT-strategin för undervisningssektorn 2018 – 2020.

BESLUT:

Bildningsnämnden avger följande utlåtande:

Bilaga 5 där det framgår vad barnet kan i vissa åldrar kan vara ett bra stöd men är i övrigt svåröverskådligt.

Hela dokumentet är svårgripbart och för omfattande.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**INKÖP FRÅN UNDERVISNINGENS ÖVERSKOTT**

BN: § 82

Skolans föreståndare redogör på mötet för inköp från undervisningens överskott.

Kulissgardiner kommer att köpas in från Syrrans. Utgifterna för dessa blir c. 1.500 €.

Skoldirektörens förslag:

Bildningsnämnden godkänner inköp av kulissgardiner till skolans scen för en summa på c. 1.500 €. På nästa möte fås exakt eurobelopp på grund av att fakturan ännu saknas.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**MOTION OM GEMENSAM SKOLFÖRVALTNING I SKÄRGÅRDEN**

BN: § 83

Kommunstyrelsen i Kumlinge har skickat en förfrågan till övriga skärgårdskommuner om att vara med och utreda möjligheten att i skärgården bilda ett skoldistrikt med en förvaltning.

På skärgårdskommunmötet i Brändö utmynnade diskussionen i frågan att ärendet antecknades till kännedom. För att ärendet skall avancera krävs således en formell inbjudan till diskussion.

Kommunstyrelsen efterhör därför bildningsnämndens åsikt i frågan.

Skoldirektörens förslag:

Bildningsnämnden avger följande utlåtande till kommunstyrelsen:

- Bildningsnämnden är positiv till initiativet och förordar att en utredning görs bland intresserade kommuner.
- En gemensam skolförvaltning med en gemensam skolnämnd i skärgården kan åstadkomma intressanta ärenden där kommunerna bland annat kan dra ömsesidig nytta av varandras lärdomar.
- Många ärenden som idag behandlas av skolnämnderna/bildningsnämnderna behöver då delegeras till ledande tjänsteman. Istället blir det de större frågorna som hanteras av den gemensamma skolnämnden.
- Detta kunde genomföras i början av en ny mandat period.

BESLUT:

Torsten Sundblom understödd av Monica Jansson föreslår följande: Bildningsnämnden anser att ärendet kan utvidgas och skall starta med en kommunsamgångsutredning. Utgående från utredningsresultatet tas i ett senare skede beslut om samarbetets omfattning.

Skoldirektörens förslag är JA.

Torstens Sundbloms förslag är NEJ.

Omröstning verkställs. Omröstningen slutar med 0 JA och 4 Nej.

Bildningsnämndens föreslår för kommunstyrelsen följande beslut efter omröstning:

Bildningsnämnden anser att ärendet kan utvidgas och skall starta med en kommunsamgångsutredning. Utgående från utredningsresultatet tas i ett senare skede beslut om samarbetets omfattning.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		