

**HAMMARLANDS KOMMUN**

Organ

Den gemensamma lantbruksnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Nummer

2/2018

Sammanträdestid	Onsdagen den 03.10.2018 kl 14.30-15.00	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Kattby.	
Beslutande	Mattsson Tage, ordf Eriksson Stefan Carlson kenneth	
Frånvarande	Paulsson Evert, v.ordf	
Övriga närvarande	Sundqvist Anders, lantbr.sekr.	
Paragrafer	§§ 6 - 9	
Underskrifter	Hammarland den 03.10.2018 Tage Mattsson ordförande Anders Sundqvist protokollförare	
Protokoll-justering	Ort och tid	Hammarland den 03.10.2018
	Underskrifter	Kenneth Carlson Stefan Eriksson
Protokollet Publicerat på kommunens webb-plats	Ort och tid	Hammarland den /
Underskrifter		
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid	
	Underskrift	

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Den gemensamma lantbruksnämnden

Kallelse utfärdad den 25.09.2018

Sammanträdestid	Onsdagen den 03.10.2018 kl 14.30
Sammanträdesplats	kommunkansliet i Kattby
	Ärende

- 1 Konstaterande av mötets laglighet
- 2 Val av protokolljusterare
- 3 Godkännande av föredragningslistan
- 4 Budget 2019

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/lantbruksnamnden> den 05.10.2018.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla och kommunens officiella anslagstavla under tiden 26.09.2018-10.10.2018.

Hammarland den 25.09.2018

Enligt uppdrag

Anders Sundqvist, lantbr.sekr

LN § 6 Konstaterande av mötets laglighet

Beslut:

Mötet konstaterades vara lagenligen sammankallat och beslutfört.

LN § 7 Val av protokolljusterare

Beslut:

Till protokolljusterare valdes kenneth Carlson och Stefan Eriksson.

LN § 8 Godkännande av föredragningslistan

Beslut:

Föredragningslistan godkändes utan ändringar.

Budget 2019

Nämnden har att till resp. kommunstyrelse att avge sitt förslag till Budget för år 2019 samt ekonomieplan för åren 2020 och 2021.

Lantbrukssekreterarens förslag:

Den gemensamma lantbruksnämndes förslag till budget 2019 och ekonomieplan för Åren 2020 och 2021 fastställs enligt bilaga 1 LN 03102018.

Beslut:

Lantbrukssekreterarens förslag godkändes utan ändringar.

Hammarlands kommun

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Organ

Sammanträdesdatum

Paragrafer

Gemensamma lantbruksnämnden

03.10.2018

6-9

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet. Paragrafer: §§ 6-9</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer:</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
-----------------------------	---

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ Gemensamma lantbruksnämnden, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>Protokollet är framlagt till påseende den 10.07.2018</p> <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar				
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar										
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar										
Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar										
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>										
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr/></td> </tr> <tr> <td>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr/></td> </tr> </table>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	<hr/>		Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):		Namn, adress och postadress	Paragrafer	<hr/>	
Namn, adress och postadress	Paragrafer										
<hr/>											
Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):											
Namn, adress och postadress	Paragrafer										
<hr/>											
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besväransvisning fogas till protokollsutdraget.</p>										

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten