



# ***Föglö grundskola***

## A R B E T S P L A N

2019-2020

Sammanställd

augusti 2019

av

---

Siv Fogelström, föreståndare

Godkänd av bildningsnämnden

24/9 2019

---

Kim Tähtinen, ordf.

---

Kerstin Lindholm, skoldirektör

Behandlad i elevrådet

12 /9 2019

---

Linn Hellström, ordf.

Behandlad i lärarkollegiet

4/9 2019

---

Maria Högnabba, viceförest.

<b><u>INNEHÅLLSFÖRTECKNING</u></b>	<b>sida</b>
<b>Generell målsättning och övergripande teman</b>	<b>3</b>
<b>Värdegrunden</b>	<b>6</b>
<b>Undervisningsarrangemang</b>	<b>7</b>
<b>Språkprogrammet</b>	<b>9</b>
<b>Valfria ämnen</b>	<b>9</b>
<b>Stöd för lärande och skolgång</b>	<b>9</b>
<b>Undervisning av elever med annat modersmål</b>	<b>10</b>
<b>Plan för för-och nybörjarundervisning</b>	<b>10</b>
<b>Elevvård</b>	<b>11</b>
<b>Samarbete hem och skola</b>	<b>12</b>
<b>Elevhandledning</b>	<b>12</b>
<b>Elevrådsverksamhet</b>	<b>13</b>
<b>Verksamhet utom skola</b>	<b>13</b>
<b>Övriga aktiviteter</b>	<b>13</b>
<b>Arbetstider</b>	<b>15</b>
<b>Fortbildning</b>	<b>17</b>
<b>Ordningsregler</b>	<b>18</b>
<b>Kontaktuppgifter</b>	<b>19</b>
<b>Elevprognos</b>	<b>21</b>
<b>Lärarnas undervisningstimmar</b>	<b>22</b>
<b>Timplan ls</b>	<b>23</b>
<b>Timplan hs</b>	<b>24</b>

## Generell målsättning och övergripande teman

Denna arbetsplan bygger på den åländska läroplanen och skolstadgan för Föglö kommun. Arbetsplanen fungerar som ett styrdokument för verksamheten i skolan och också som information utåt.

**Språk.** Enligt skolstadgan finns finska, tyska och franska som tillvalsspråk. Första valet sker inför åk 5 (A2-språk) och det andra sker inför åk 7 (B1-språk).

**Läsning.** Fortsättningsvis kommer extra tonvikt att läggas vid att uppmuntra till läsning. Hemmens betydelse för läsning bör också poängteras. Fortbildning och föreläsningar inom detta område prioriteras. Även för föräldrar anordnas fortsättningsvis föreläsningar med betoning på vikten av läsning och andra läsuppmuntrande sammankomster kan anordnas såsom läskvällar, författarbesök mm.

Andraspråkselevens modersmål bör stärkas, och eleverna bör beredas möjlighet att läsa på sitt modersmål, både i skolan och hemma.

**Konflikthantering** är ett övergripande och alltid aktuellt ämne. Till detta hör ett aktivt arbete inom skolan för att motverka mobbning och främja tolerans. För att motverka mobbning elever emellan har vi sedan läsåret 2011-12 gått in för det mobbningsförebyggande programmet *KiVa-skola*. Ansvarig lärare är Maria Högnabba. Skolan har även åtgärdsprogram gentemot mobbning och i skolans trivselregler framgår att mobbning inte är tillåten. Skolan har också en stor roll i att fostra till medvetenhet och etik på nätet.

Fadderelevsverksamheten, vilket innebär att åk 5-6 är faddrar till åk 1-2, befrämjar också tryggheten för de yngsta eleverna.

Skolan skall vara en **trygg miljö** för alla.

Startskottet för Skolfreden för läsåret 2019-20 är den 20 augusti.

Temat i år är "Ansvar- du har ett ansvar för en god inställning som skapar en bra atmosfär. Alla har rätt att bli hörda och respekterade."

Skolfredsarbetet i år: Läsåret 2019–2020 samarbetar Folkhälsan på Åland och Ålands landskapsregering för skolfred på Åland.

Vi bär alla ett ansvar för oss själva, andra människor runtomkring oss, vår positiva inställning och vår miljö. När du betar dig vänligt har du tagit ansvar över dig själv och fått andra att må bra. Då du inte skräpar ner har du tagit ansvar för miljön. Var och en har ett ansvar att ta hand om världen.

Startskottet för skolfreden är 20.8.2019.

Varje klass bestämmer själva hur de arbetar med årets tema och vilken tid de lägger ner.

Det övergripande temat för läsåret kommer att vara **Miljö och hälsa**. En hälso-miljötemadag planeras, men viktigt är att få in miljö- och hälsoaspekterna i alla ämnen.

Miljötänkandet bör hela tiden genomsyra allt arbete i skolan. Hit hör också skolbespisningen. Fokus kommer även i framtiden att ligga på närproducerade och ekologiska varor. Även i Hk-undervisningen skall hållbar utveckling ligga i fokus.

De dagliga promenaderna fortsätter. Externa idrottsutövare och ev. andra föreläsare kommer att bjudas in till skolan för att visa på sunda levnadsvanor.

Vi har detta läsår bestämt att gå med i *Kreativa Kids\** där åk 3-6 kommer att få möjlighet att ta del av olika konstformer. Temat där är **Hav**.

Kreativa Kids vill erbjuda alla barn inom målgruppen, i Föglö åk 3-6, likvärdig möjlighet att så ta del av skapande verksamheter under professionell ledning i skolans lokaler, i första hand i anslutning till skoldagens slut. (ur projektplanen) Arr. är Ålands kulturdelegation.

Åk 1-2 kommer under vt 2020 att gå med i *Starka barn* som arrangeras av Ålands idrott och som poängterar rörelseglädje.

Viktigt är även att etablera ett gott samarbete med hemmen kring allmänna sunda levnadsvanor och goda rutiner.

Vi har från och med läsåret 2015-2016 gått med i *Rörelse i skolan* [www.liikkuvakoulu.fi](http://www.liikkuvakoulu.fi)

för att få mer rörelse i skolan, inte bara på raster och gymnastiklektioner.

Skolan skall uppmuntra och hjälpa eleverna att ta del av olika skolidrottsevenemang.

Gymnastikläraren tar initiativ till detta och ansvarar för att elever och föräldrar får information.

### **IKT och Digital kompetens**

*IKT-strategi för undervisningssektorn på Åland 2018-2020* finns i syfte att stödja utvecklingen i skolorna på Åland samt främja en likvärdig undervisning för alla i ett digitalt samhälle.

Inom undervisningen läggs allt större vikt vid kommunikation och samarbete via modern teknik i läroprocesserna. Även i livet i allmänhet, i arbetslivet och på fritiden är digital kompetens ett måste.

Det innebär att medborgarna behöver ha kunskap om hur tekniken fungerar och den roll den spelar i vardagslivet. Var och en behöver lära sig hantera maskiner och program och olika media som tillhör datoranvändningen. Att lära sig se möjligheterna, men också att hantera och bemöta de risker som det medför.

I förlängningen ger det medborgarna möjlighet att delta i det som sker i samhället på ett demokratiskt likvärdigt sätt.

Förutsättningarna för detta är att det finns bra och tillräcklig utrustning och kunskap inom området att tillgå.

Av den orsaken är det av synnerligen stor vikt att lärarna kontinuerligt får fortbildning inom området.

IKT-kunskap är inget särskilt ämne i skolan utan det är integrerat i andra ämnen.

En temadag med programmering kommer att hållas under läsåret.

IKT-fortbildning erbjuds kontinuerligt och en lärare från skolan kommer att utbildas inom programmering.

En IKT-plan finns sedan 2013. Den har reviderats i augusti 2017.

**Jämställdhet.** Ett annat tema som kommer att fortsätta att genomsyra verksamheten är **jämställdhet**. En jämställdhetsplan godkändes läsåret 2010-11. Planen reviderades i augusti 2017.

Enligt den skall olika jämställdhetsbefrämjande aktiviteter och undersökningar med jämna mellanrum äga rum.

**Internationalism, Åland och världen.** Internationalism, fredsfostran och tolerans kommer upp i sammanhang som hungerdagen, dagsverke och UNICEF-rundan .

Inom projektet Likaolika betonas tolerans och mångkultur.

Även detta läsår kommer ett samarbetsprojekt med Föglö hembygdsförening att gå av stapeln, även detta läsår blir temat maritimt. Besök till museifartyget Pommern samt Ålands sjöfartsmuseum planeras, liksom ett föredrag om allmogeseglationen.

Vi ser framemot ett givande läsår för lärare, personal, elever och föräldrar.

## **VÄRDEGRUNDEN**

Skolan har i samråd med föräldrar och personal uppmärksammat följande grundvärden, som ligger till grund för skolans verksamhetsidé, där eleven ställs i centrum för all aktivitet som direkt, och även indirekt, genomsyrar skolarbetet.

### ***KUNSKAP***

Skolan skall i samråd med föräldrarna fostra eleverna till att utveckla en positiv kunskapssyn, samt en förmåga till att kritiskt granska sin omgivning och det oerhörda utbud av information som i dagens informationsamhälle är tillgängligt.

Skolan skall uppmuntra eleverna i deras aktiva kunskapssökande samt ställa krav för att utveckla elevens studietekniska färdigheter i syfte att nå högre uppställda mål på det individuella planet.

### ***MENTAL BEREDSKAP***

Skolan skall bidra till att eleverna lämnar grundskolan med ett bibehållet gott självförtroende och med en stark framtidstro. Eleverna skall fostras till individer med en kreativ och konstruktiv förmåga att hantera situationer där problem av olika slag kan uppstå.

### ***ANSVAR OCH SAMARBETE***

Skolan skall fostra eleverna till ansvarskännande individer, där ärlighet och uppriktighet skall prägla allt arbete. Eleverna skall fostras till samarbete och kollektivt hänsynstagande.

### ***FREDSFOSTRAN, JÄMSTÄLLDHET OCH TOLERANS***

Skolan skall tillsammans med hemmen verka för att fostra eleverna till empatiska individer med stark framtidstro och med insikt i människors lika värde oberoende av tillhörighet. Eleverna skall verka för ett gott kamratskap och tolerans för olikheter såväl på det lokala och individuella planet, som i ett mer vidgat internationellt perspektiv.

Det åländska kulturarvet skall ha en given plats, och elevens engagemang i samhällsfrågor uppmuntras och stimuleras.

### ***MILJÖFOSTRAN***

Skolan skall verka för att ge eleven insikt i att all mänsklig verksamhet på jorden bör ses som en del av en större och mer komplex helhet än bara den lokala. Skolan skall arbeta för en hållbar utveckling såväl lokalt som globalt. Ett aktivt engagemang i miljöfrågor skall tydliggöras. Årets övergripande tema är Miljö och hälsa.

Också i samarbetet med SKUNK tas många av dessa teman upp.

### ***Undervisningsarrangemang***

Skolans elevantal under läsåret 2019-2020 uppgår till 39 elever.

Även s k flex-undervisning tillämpas för två elever.

Antalet lärare i huvudsyssla är 9.

Antalet lärare i bisyssla är 2.

Skolföreståndaren har ett s k skolledaravtal.

43 assistenttimmar kan utnyttjas och 21 specialundervisningstimmar finns att tillgå.

Antalet veckotimmar i allmänundervisning uppgår till 115,5. Därtill kommer 21 timmar specialundervisning, 20 vt för språkundervisning för barn med annat modersmål, 11,5 veckotimmar reserveras för lärarnas övriga och särskilda uppgifter. Två timmar reserveras för stöd.

Totalt omfattar läsåret 170 vt.

**Undervisningsgrupper:****Åk 1-2**

- Består av 8 elever, varav 2 st går i åk 1 och 6 i åk 2.
- Klassföreståndare är Pamela Ahlskog.
- Undervisningsgruppens totala arbetstid är 21 vt.

**ÅK 3-4**

- Består av 7 elever, varav 5 st går i åk 3 och 2 st i åk 4.
- Klassföreståndare är Susanne Hellström.
- Undervisningsgruppens totala arbetstid är 23 resp. 24 vt.

**Åk 5-6**

- Består av 7 elever, varav 5 går i åk 5 och 2 i åk 6.
- Klassföreståndare är Maria Boström.
- Undervisningsgruppens totala arbetstid är 25-27 vt, beroende av språkval.

**Åk 7-9**

- Består av 17 elever, varav 4 går i åk 7, 4 i åk 8 och 9 går i åk 9.
- Klassföreståndare är Maria Högnabba.
- Undervisningsgruppens totala arbetstid är 30-32 vt, beroende av enskilda tillval.

Lågstadiet består således av 22 elever.

Högstadiet består av 17 elever.

Kurs- och timplaner bifogas arbetsplanen, likaså elevernas och lärarnas scheman.



## Språkprogrammet

Föglö kommuns språkprogram framgår i skolstadgan § 15 kap 4:

Engelska är obligatoriskt läroämne fr o m åk 1 (A1)

Finska, tyska eller franska är valbart läroämne fr o m åk 5 (A2)

Finska, tyska eller franska är valbart läroämne fr o m åk 7 (B1)

## Valfria ämnen

Tillvalsämnena förekommer detta läsår i finska, tyska i enlighet med språkprogrammet. Därutöver finns som tillval i idrott och s k *kärnämnes-undervisning* för de elever som inte väljer något språk utöver engelskan.

Bilaga över tillvalsämnena bifogas arbetsplanen.

## Stöd för lärande och skolgång

Totalt finns 21 vt specialundervisning schemalagt. Det kan vara fråga om *allmänpedagogiskt stöd*, *specialpedagogiskt stöd* eller *mångprofessionellt stöd*.

Specialundervisningen består i huvudsak av stöd till elever med läs- och skriv- och matematiksvårigheter samt extra stöd till elever med annat modersmål, och i viss mån vid behov allmänundervisning.

### Mångprofessionellt stöd

För varje elev som intagits eller överförs till specialundervisning uppgörs en individuell läroplan för hur undervisningen skall anordnas inom ramen för läroplanen. Undervisningen enligt den individuella planen kan omfatta ett eller flera eller samtliga ämnen inom den grundläggande utbildningen. Syftet med den individuella planen är att anpassa undervisningen enligt elevens särskilda behov och inlärningsförutsättningar.

Specialläraren ansvarar för uppgörandet av planen och den skall godkännas av målsman och föreståndaren.

Undervisningen kan ges av specialläraren eller inom allmänundervisningen av annan lärare i samråd med specialläraren.

## **Stödundervisning**

Elever som av olika orsaker behöver få tillfällig stödundervisning i något ämne kan få det av annan lärare än specialläraren.

En handlingsplan för elever med läs- och skrivsvårigheter, dyslexi, inlärningssvårigheter samt dyskalkyli finns sedan 2011 och den reviderades i augusti 2017.

## **Undervisning av elever med annat modersmål**

Föglö grundskola har 7 (18 %) elever med annat modersmål än svenska.

Ibland kommer det elever mitt under skolåret, därför har principer för rutiner vid mottagande av elev med annat modersmål tagits fram av skolnämnden den 21 september 2011 och fastställt av kommunfullmäktige de 10 november 2011.

Principerna går ut på att eleven skall integreras så snabbt som möjligt, men extra resurser sätts in. De extra resurser som behövs bedöms av skolföreståndaren efter att denne träffat den inflyttade eleven och föräldrarna.

Vid bedömningen av de extra resurser som behövs samråder skolföreståndaren med klassföreståndaren, skoldirektören och bildningsnämndens ordförande.

Bildningsnämnden tar upp ärendet på ett möte.

En lärare som undervisar elever med annat modersmål har anställts 20 vt för läsåret 2019-2020.

## **Plan för för- och nybörjarundervisning**

Skolan har sedan många år tillbaka samarbetat med barnomsorgen då det gäller förundervisningen. Detta läsår ansvarar åk 1-2:s lärare Pamela Ahlskog för förundervisningen i samarbete med daghemmet Myrans personal.

Under vårterminen besöker förskolebarnen skolan i olika omgångar.

Mot slutet av vårterminen får barnen närvara 1-2 hela dagar och de har även möjlighet att åka skolbil de dagarna.

Särskild vikt bör läggas vid språkinläring. Metoder som Bornholmsmodellen, som såväl skola som barnomsorg tillämpar, skapar kontinuitet i studieövergången.

Vid läsårets start inleds skolåret med 1-2 veckor då särskild vikt läggs vid inskolning av ettorna. Under denna tid kan avvikelser från det ordinarie schemat förekomma.

## Elevvård

Skolan har en elevvårdsgrupp som samlas till konfidentiella möten ca 1 gång per månad, eller efter behov.

Elevvårdsgruppen består av skolföreståndaren, skolhälsovårdaren, socialsekreteraren och specialläraren. Andra sakkunniga såsom klassföreståndare, skolpsykolog eller annan personal kan även kallas till mötena.

Skolpsykologtjänster köps av Södra Ålands Högstadiedistrikt i mån av möjlighet 6 timmar/månad. Skolpsykologen kan göra utredningar gällande läs-och skrivsvårigheter och andra test och utredningar.

Även BUP anlitas i vissa fall.

På kollegiets föredragningslista till samplaneringsmötena finns alltid *elevvårdsärenden*.

Skolhälsovårdaren finns på skolan varje måndag kl 11-14.

Eleverna besöker tandläkaren i samband med skolsim i Mariehamn på höstterminen.

För att motverka mobbing elever emellan skall skolan regelbundet diskutera företeelser och beteendemönster. Sedan några år tillbaka är skolan med i KiVa-programmet och åtgärdsprogrammet finns som bilaga till arbetsplanen.

KiVa-teamet består av Maria Högnabba, som är handledande lärare, samt skolföreståndaren.

För särskilda händelser, där sorgearbete ingår, har skolan en s k *krisgrupp*. I krisgruppen ingår skolhälsovårdaren, skolföreståndaren och socialsekreterare samt en till två lärarrepresentanter. I särskilda fall kallas kyrkoherden till gruppen.

Skolans krisplan bifogas arbetsplanen. Den har reviderats i september 2017.

I skolans värdegrund framgår att skolan skall fostra eleverna till sunda levnadsvanor.

Vikten av en mångsidig och näringsrik kost poängteras speciellt i hemkunskapen i högstadiet samt inom biologin i lågstadiet.

Inom läroämnet *hälsokunskap* kommer naturligtvis ett hälsosamt leverne att stå i fokus.

De dagliga promenaderna som avslutas med en liten fruktbit kommer att fortsätta.

Inom hälsokunskapen skall eleverna också informeras om de skador som olika droger kan ge upphov till. Informationspaket av olika slag tillämpas i undervisningen, och olika aktörer från föreningar och organisationer kan besöka skolan.

*Fältarna* bereds möjlighet att regelbundet besöka skolan.

Skolans SANT-plan bifogas arbetsplanen. Den reviderades augusti 2017.

Utrymning av skolans lokaler och släckningsarbete tränas regelbundet i samarbete med räddningsverket.

En räddningsplan finns för skolan.

## **Samarbete mellan hemmet och skolan**

En god kontakt mellan hem och skola är viktigt.

Föräldramöten i olika former kan hållas när det finns behov, men ett föräldramöte per termin är att rekommendera. Enligt läroplanen skall minst ett utvecklingssamtal per läsår hållas.

Även föräldrar kan kalla till möten/utvecklingssamtal.

Öppet hus kan anordnas, men skolan är alltid öppen och föräldrar får närvara om de vill.

Skolans infoblad utkommer en gång i månaden. De finns på kommunens hemsida och på Fronter. Vid nyårsskiftet upphör Fronter och kommer att ersättas av Visma.

## **Elevhandledning**

Eleverna får redan från början av skolgången handledning i olika metoder att lära sig och skall också ges möjlighet att diskutera och utveckla grundläggande etiska värden.

Elevhandledningen sker sedan kontinuerligt under elevens skoltid i form av enskilda och gruppvisa samtal.

Elevhandledningens syfte är att stärka elevernas självkänsla och självförtroende samt skapa en positiv attityd till framtida studier och arbete.

Entreprenörskap är ett givet tema inom elevhandledningen.

I åk 8-9 finns elevhandledning på schemat och i läroplanen framgår vad där skall ingå.

## Elevrådsverksamhet

Elevrådet väljs i början av höstterminen och består av representanter för åk 7-9 samt en representant från åk 6. Därefter inleder de sin verksamhet.

Elevrådet är elevernas beslutande organ och fungerar samtidigt som språkrör utåt och kontaktlänk elever-lärare

Elevrådet kan delta i elevrådsutbildningar som ordnas av SKUNK.

Elevrådet väljer handledare i början av varje läsår

## Verksamhet utom skola

**Skolsim:** Skolan köper simundervisning av Folkhälsan på Åland och målet är två tillfällen per läsår. Åk. 1-2 simmar två gånger på vårterminen detta läsår.

Åk 5-6 åker till Vårdö på lägerskola våren 2020.

Åk 1-9 kan göra en utfärd i maj eller juni 2020.

Vårt mål är att man åtminstone en gång under sin grundskoletid skall ges möjlighet att åka på stafettkarneval och/eller skolmusik.

Åk 9 besöker utbildningsprogram under vårterminen inom ramen för elevhandledningen.

Åk 9 besöker Lasse Sundbloms musikverkstad 1 oktober 2019. Temat denna gång anknyter till miljö och hälsa.

Åk 5-6 åker till Vårdö och tittar på Smeden i Lövä i augusti.

Även andra läger och utfärder/exkursioner/studiebesök/museibesök kan förekomma under läsåret. Programmet och arrangemangen godkänns av föreståndaren.

## Övriga aktiviteter

Skolfred utlyses den 27 augusti i skolan.

Olika temadagar anordnas under läsåret bl a en hälso-och miljötemadag, en temadag med programmering på agendan och en tillsammans med Föglö hembygdsförening.

Föreningen SKUNK kommer också att besöka skolan och där är årets teman de globala målen A4.7; mänskliga rättigheter, hållbar livsstil, jämställdhet.

Olika idrottsaktiviteter såsom pröva på-tillfällen, skolmästerskap i friidrott anordnas under läsåret.

Skolan planerar också att bjuda in externa idrottsutövare för att komma och undervisa i och visa på olika idrottsformer.

Dagsverke för åk 6-8 infaller detta läsår måndagen den 16 september.

Åk 5-6 deltar i trafikjokern.

Lucia firas i år fredagen den 13 december.

Vi deltar även detta läsår i UNICEF-rundan torsdagen den 30 april 2020.

Kulturella begivenheter såsom teater, film, dans, konserter mm förekommer under läsåret.

Några elever kommer delvis på skoltid att ta del av Kulturkarnevalen 2019 i Ekenäs.

Temadagen "Välj sjön" arrangeras i januari 2020.

Skrivtävlingen Skratch för åk 9 inleds i januari med en inspirationsdag vecka 3.

PRAO för åk 9 är vecka 38 2019 och vecka 4 2020.

Även åk 8 har två PRAO-dagar inom kommunen. De infaller vecka 4 under PRAO II.

Åk 9 kan avsluta läsåret med en s k projektvecka. Målet med den är att eleverna skall få fördjupa sig i något som intresserar dem. Projekten kan vara praktiska eller teoretiska men alla projekt skall dokumenteras skriftligt.

Elevhandledaren har huvudansvaret och handleder eleverna och godkänner projekten.

# Läsårets arbetstider

## Höstterminen 2019

Torsdag 15 augusti - fredag 20 december

- Höstlov 17-18 oktober
- Julfest torsdag 19 december
- Julbön fredag 20 december

## Vårterminen 2020

Tisdag 7 januari - fredag 5 juni

- Vinterlov v 8, 18-22 februari
- Lov i samb.m påsk torsdag 9 april (Skärtorsdagen)
- Påsklov 9 april-13 april
- Lov i samb. m kr. h. dagen fredag 22 maj
- Skolavslutning fredag 5 juni

Vi har detta läsår frångått periodiseringen. Efter utvärdering våren 2020 beslutas om det blir permanentat.

Endast HK och BK har kvar den gamla periodiseringen, läsåmnena periodiseras höst-vår.

Period I	15 augusti - 8 november 2019	62 dagar
Period II	11 november 2019 – 28 februari 2020	61 dagar
Period III	2 mars - 5 juni 2020	64 dagar
		tot.187* dagar

\*Då självständighetsdagen, trettondagen eller första maj infaller på annan vardag än lördag skall dessa frånräknas arbetsdagarna.

\*Skoldistriktet har rätt att avvika från antalet fastställda skoldagar med högst en (1) dag i fall att dagen används för fortbildning eller annan jämförbar aktivitet.

Detta läsår kommer lärarna att ta del av Dialog 2020 och eleverna blir därav lediga torsdagen den 30 januari.

### **Utgivning av betyg:**

Torsdagen den 5 december utdelning av betyg i åk 1-6 för ht 2019.

Fredagen den 20 december utdelning av betyg i åk 7-9 för ht 2019.

Fredagen den 5 juni utdelning av betyg i åk 1-9 för vt 2020.

#### Dagliga arbetstider

Lektion 1	08.00-08.45
Lektion 2	09.00-09.45
Lektion 3	10.00-10.45
Lektion 4	11.20-12.05
Lektion 5	12.15-13.00
Lektion 6	13.15-14.00
Lektion 7	14.05-14.50
Lektion 8	15.00-15.45

Arbetstidsförlängningen (24h) enligt det nya tjänstekollektivavtalet under tiden 1.8.2019-31.7.2020 redovisas till föreståndaren.

Arbetsförlängningen används på följande sätt:

Tisdag 13 augusti: Extra planeringsdag på skolan.

Samplaneringen utökas med 6 timmar till 120 timmar

Övrigt arbete under skolåret 12 timmar

## **Fortbildning**

Lärarna deltar i den avtalsenliga fortbildning som på arbetsgivarens försorg ordnas enligt bildningsnämndsbeslut eller genom förordnande av skolföreståndaren inom ramen för



budgetansvaret. Lärarna bör även erbjudas möjlighet att, på särskild anhöllan, å skolans vägnar delta i frivillig fortbildning.

I första hand deltar lärare från skolan i mån av möjlighet då utbildningar ordnas i landskapet inom verksamhetsramen för Högskolan på Åland. Såvida kurser sker under dagtid, skall möjlighet att delta på arbetstid utredas och i mån av möjlighet arrangeras så att undervisningen i minsta möjliga grad blir lidande.

Måndagen den 12 augusti är det kick-off med alla grundskolans lärare i Mariehamn. Temat är: *Utmanande undervisning- att synliggöra lärandet i en skola för alla.*

Tisdag-onsdag den 13-14 augusti samlas lärarna på skolan för gemensam planering.

Fronter kommer att upphöra vid årsskiftet och målsättningen är att Visma skall komma igång så snart som möjligt. Fortbildningskurser kommer att erbjudas.

Varje lärare redovisar i slutet av läsåret inför föreståndaren att den avtalsenliga fortbildningen uppfyller kollektivavtalets stipulationer.

I andra hand kan lärare delta i kurser etc. som ordnas inom ämnesfördjupande eller det allmänpedagogiska området. Även så kallade inspirationsföreläsningar kan i vissa fall godkännas som fortbildning. Fortbildningskurser arrangeras ex. av Fortbildningscentralen eller Pedagogiska fakulteten vid Åbo Akademi i Vasa eller i Vasa Övningsskola. Ett flertal nya aktörer inom området erbjuder en stor variation i fortbildningskurser.

Trivselskapande aktiviteter eller gemensamma resor med pedagogiska förtecken i syfte att uppmuntra och upprätthålla motivation kan arrangeras. Medel reserveras i fortbildningsanslagen i tillräckligt hög grad så att skolan kan upprätthålla en professionell kompetens och en frisk personalgrupp. Vikten av att värna om sin hälsa i förebyggande syften uppmuntras ex. genom att nyttja de av kommunen subventionerade möjligheterna till friskvårdsstimulerande aktiviteter.

Även deltagande i utställningar eller mässor, såsom Skolforum i Stockholm, kan förekomma.

Fortbildning inom det datatekniska området samt läsning förordas.

## **Ordningsregler**

Skolans ordningsregler kallas trivselregler.

Reglerna är framtagna i samråd med elever, lärare och personal.

## **KOM IHÅG!**

- Du skall vara snäll mot alla i skolan och respektera alla som de är.
- Under skoltid skall Du vara på skolområdet. I annat fall skall Du fråga lärarna om lov.
- De saker, som är skolans eller någon annans, skall hållas hela och fina. De skall också få stanna hos sin rätta ägare.
- Godis och andra sötsaker skall Du lämna hemma!
- Du skall vara artig och visa hänsyn till alla i skolan.

## **Kontaktuppgifter**

Föglö grundskola                      Föglövägen 45                      AX-22710 FÖGLÖ  
www.foglo.ax

Föglö grundskola, skolföreståndaren .....	50199
skolföreståndarens GSM.....	050 5943198
lärarrummet .....	50007
lärarnas arbetsrum.....	50206
skolbispisningen .....	50193
skolhälsovårdaren (tisdagar kl. 11-14.00) .....	50007
arbetsledare Erik Fellman.....	0409106713
fastighetsskötare Tomas Lund.....	0457 5483121
fastighetsskötare Ingvar Lindvall.....	0407531338
fastighetsskötare, jour.....	04573431215
skoldirektör Kerstin Lindholm .....	0405165397
Bildningsnämndens ordförande Kim Tähtinen .....	04573613374
Hälsovårdaren Tiina Hämäläinen .....	0400780233
BUP .....	5355 vxl ÅHS
Barnombudsmannen.....	25565, 04573432130
Kyrkoherden.....	04575243628
<b>Skolbilschaufförer</b>	
- Dan Eriksson .....	0400825216
- Leif Eriksson.....	04570821884

### **e-postadresser**

skolföreståndare                      Siv Fogelström                      siv.fogelstrom@foglo.ax.

klassföreståndare åk 1-2	Pamela Ahlskog	<a href="mailto:pamela.ahlskog@foglo.ax">pamela.ahlskog@foglo.ax</a>
klassföreståndare åk 3-4	Susanne Hellström	<a href="mailto:susanne.hellstrom@foglo.ax">susanne.hellstrom@foglo.ax</a>
klassföreståndare åk 5-6	Maria Boström	<a href="mailto:maria.bostrom@foglo.ax">maria.bostrom@foglo.ax</a>
Klassföreståndare åk 7-9	Maria Högnabba	<a href="mailto:maria.hognabba@foglo.ax">maria.hognabba@foglo.ax</a>
speciallärare	Tina Juslin	<a href="mailto:tina.juslin@foglo.ax">tina.juslin@foglo.ax</a>
elevassistent, timlärare	Gunilla Hagman	<a href="mailto:gunilla.hagman@foglo.ax">gunilla.hagman@foglo.ax</a>
elevassistent	Ann-Iréne Dahlgren	<a href="mailto:ann-irene.dahlgren@foglo.ax">ann-irene.dahlgren@foglo.ax</a>
timlärare i huvudsyssla	EvaMaria Mansnerus	<a href="mailto:evamaria@aland.net">evamaria@aland.net</a>
timlärare i huvudsyssla	Jesper Grönholm	<a href="mailto:jesper.gronholm@foglo.ax">jesper.gronholm@foglo.ax</a>
timlärare i bisyssla	René Sköld	<a href="mailto:rene.skold@foglo.ax">rene.skold@foglo.ax</a>
timlärare för elever med annat modersmål än svenska	Hillemari Strandfält	<a href="mailto:hillemari.strandfalt@foglo.ax">hillemari.strandfalt@foglo.ax</a>
bildningsnämndsordförande	Kim Tähtinen	<a href="mailto:kimtahtinen1@hotmail.com">kimtahtinen1@hotmail.com</a>
skoldirektör	Kerstin Lindholm	<a href="mailto:kerstin.lindholm@sottunga.ax">kerstin.lindholm@sottunga.ax</a>
köket		<a href="mailto:skol.kok@foglo.ax">skol.kok@foglo.ax</a>
ansvarig kock	Emilia Jansson	<a href="mailto:ekonomiforestandare@foglo.ax">ekonomiforestandare@foglo.ax</a>
köksbiträde	Britt-Marie Sundblom	<a href="mailto:brittmariesundblom@yahoo.se">brittmariesundblom@yahoo.se</a>
lokalvårdare	Kristine Rusina	<a href="mailto:kikucs19@inbox.lv">kikucs19@inbox.lv</a>

### Eleverprognos 2023-24

Läsår	Antal elever per årskurs									Elever	Elever	Elever
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Is	Hs	åk 1-9
2018-19	6	5	3	4	2	4	4	9	1	24	14	38

<b>f.2011</b>												
<b>2019-20 f. 2012</b>	2	6	5	2	5	2	4	4	9	22	17	<b>39</b>
<b>2020-21 f.2013</b>	8	2	6	5	2	5	2	4	4	28	10	<b>38</b>
<b>2021-22 f.2014</b>	6	8	2	6	5	2	5	2	4	29	11	<b>40</b>
<b>2022-23 f.2015</b>	2	6	8	2	6	5	2	5	2	29	9	<b>38</b>
<b>2023-24 f. 2016</b>	6	2	6	8	2	6	5	2	5	30	12	<b>42</b>
<b>2024-25 f. 2017</b>	2	6	2	6	8	2	6	5	2	26	13	<b>39</b>
<b>2025-26 f.2018</b>	3	2	6	2	6	8	2	6	5	27	13	<b>40</b>
<b>2026-27</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>40</b>

### Lärarnas undervisningstimmar läsåret 2019-20 vid Föglö grundskola

<u>Lärare</u>	<u>ls (vt)</u>	<u>hs (vt)</u>	<u>SD (vt)</u>	<u>övrigt (VT) totalt</u>
Fogelström Siv		6		1 7
Ahlskog Pamela	16			1,5 17,5
Boström Maria	12	7		1 20

Hellström Susanne	14,5	5,5		2	22
Sköld René	1	5		0,5	6,5
Högnabba Maria	7	12		1	20
Grönholm Jesper	7	6		3,5	16,5
Juslin Tina			19	1	20
Hillemari Strandfält			20		20
Mansnerus EvaMaria	6	4			10
Hagman Gunilla		6,5	2		8,5
Stöd			2		
	<b>63,5</b>	<b>52</b>	<b>43</b>	<b>11,5</b>	

**TOTAL RESURS 170**

Timplan för åk 1-6 läsåret: 2019-2020

Skolans namn: Föglö grundskola

Föreskrivet timantal i läroplanen

Läroämne eller  
ämneshelhet

Vecko-  
timmar  
minimum

Timmar  
under  
sex  
läsår

Åk  
1

Åk  
2

Åk  
3

Åk  
4

Åk  
5

Åk  
6

	Åk 1-6	Åk 1-6	Per v	Per v	Per v	Per v	Per v	Per v
<b>Svenska</b>	32	35	7	7	6	5	5	5
<b>Matematik</b>	22	24	4	4	4	4	4	4
<b>Miljö- och naturkunskap</b>	17	17						
	Omgivningskunskap	8	10	2	2	3	3	
	<i>Biologi o geografi</i>	6(3+3)	4				2	2
	<i>Fy/ke</i>	3	3			1	1	1
	<i>Hälsokunskap</i>							1
<b>Samhällsorientering</b>	9	9						
	<i>Religions- / livsåskådningskunskap</i>	6	6	1	1	1	1	1
	<i>Historia och samhällskunskap</i>	3	3			1	1	1
<b>Konst- och färdighetsämnen</b>	44	44						
	<i>Musik</i>	6	8	2* int.	2*int.	1	1	1
	<i>Bildkonst</i>	6	12	2	2	2	2	2
	<i>Slöjd</i>	8	12	2	2	2	2	2
	<i>Gymnastik och idrott</i>	12	12	2	2	2	2	2
<b>Engelska (A1)</b>	8	8	1*int.	1*int.	2	2	2	2
<b>Gemensamma läroämnen</b>	132	135	21	21	23	24	23	23
<b>Valfria läroämnen/Tillvalsämnen</b>								
	<i>Finska, franska, tyska (A2)</i>	4					2	2
<b>Sammanlagd undervisning</b>	132-	137	21	21	23	24	25	25
<b>Gemensamma läroämnen</b>	<b>132-144</b>							
	<i>Elever med frivilligt språk</i>	<b>136-148</b>	145	21	21	24	25	27

Timplan hs	Föglö grundskola 2019-2020			Min. vt
	åk 7	åk 8	åk 9	
<b>Läroämne</b>	vt	vt	vt	
Svenska	3	3	3	8
Matematik	3	3	4	10
Biologi	1,5	1,5	2	8
Geografi	1	1	1	
Fysik	1	1	1	6
Kemi	1	1	1	
Hälsokunskap	1	1	1	3
Religion	1	1	1	3
Samhällskunskap	1,5	1,5	1,5	7,5
Historia	1	1	1	
<b>Konst- och färdighetsämnen</b>				16
Musik	1	1	1	2
Bildkonst	1	1	1	2
Slöjd*	2	2	2	3
Gymnastik	2	2	2	6
Hemkunskap	2	2	2	3
Elevhandledning		1	1	2
Engelska (A 1)	2	3	2	7
<b>Gemensamma läroämnena totalt</b>	<b>25</b>	<b>27</b>	<b>27,5</b>	<b>70</b>
<b>Valfria läroämnena totalt min.</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>11</b>
<b>Valfria språk</b>				
Språk (A 2) finska/tyska/franska	3	3	3	
Språk (B 1) finska/tyska/franska	2	2	2	
<b>Kärnämnen</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
Idrott	1	1	1	
Sammanlagda undervisning min.	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31,5</b>	<b>81-90</b>
För elever m minst ett valfritt språk				<b>81-96</b>



