



FÖGLÖ KOMMUN

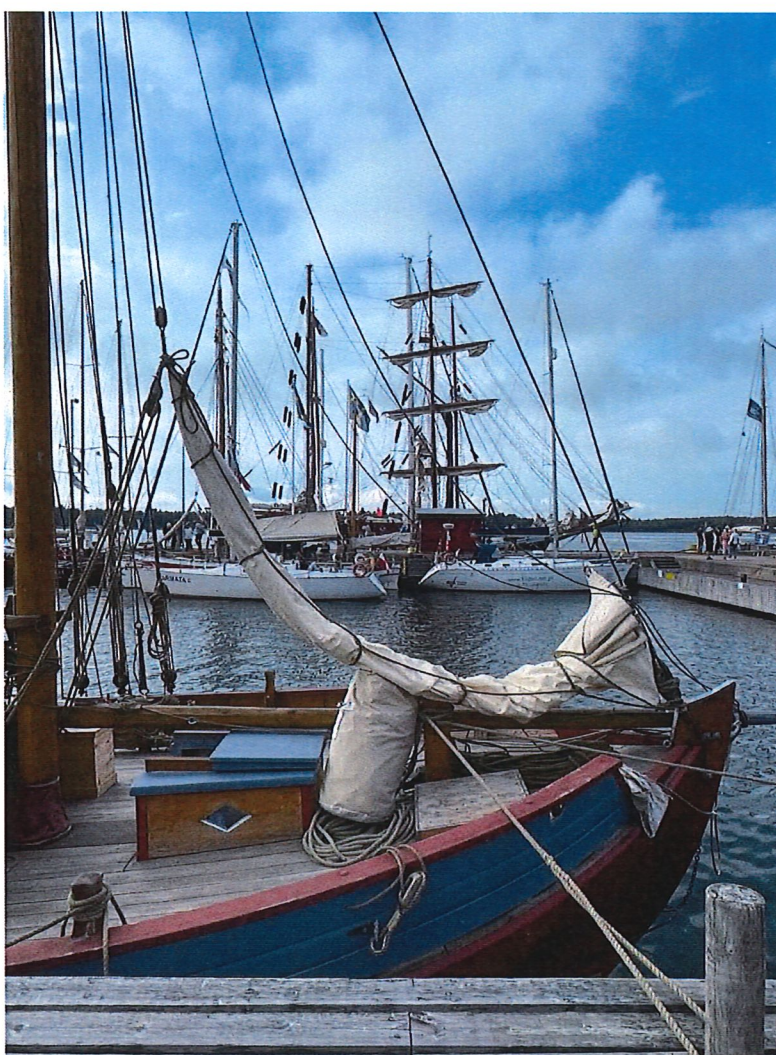


Foto: Caroline Henriksson

BOKSLUT 2024

Bokslut 2024

Innehållsförteckning

1.	Verksamhetsberättelse 2024	1
1.1	Kommundirektörens översikt	1
1.2	Kommunens förvaltning	5
1.2.1	Förvaltningsorganisation	5
1.2.2	Det kommunala ämbetsverket	6
1.3	Redogörelse för hur kommunens interna tillsyn har ordnats	7
1.4	Räkenskapsperiodens resultatanalys	8
1.5	Finansiering av verksamheten	8
1.6	Balansanalys	9
1.7	Kommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat	9
1.8	Budgetutfallet	10
1.8.1	Driftsekonomidelen	10
1.8.2	Investeringsdelen	44
1.8.3	Tablå över resultaträkningsdelens utfall	46
1.8.4	Tablå över finansieringsdelens utfall	47
2.	Resultaträkning 2024	
	2a Intern resultaträkning	48
	2b Extern resultaträkning	49
3.	Finansieringsanalys 2024	50
4.	Balansräkning 2024	51
	Jord- och vattenområden per 31.12.2024	54
	Den beskattningsbara inkomstens utveckling 2007-2023	55
	Tablå över upplåningen per 31.12.2024	55
	Kommunstyrelsens underskrifter avseende 2024 års bokslut och årsredovisning	56
	Revisorsanteckning	56

Noter

Balansspecifikationer

1. VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2024

Väsentliga händelser i verksamheten och ekonomin

1.1 KOMMUNDIREKTÖRENS ÖVERSIKT

Den allmänna ekonomiska utvecklingen

Verksamhetsåret 2024 präglades globalt av ett flertal krig och oroshärdar runtom i världen samt det amerikanska presidentvalet, vilka påverkade den globala ekonomin. I Europa förrättades Europaparlamentsval och i Finland presidentval.

Ekonomin återhämtade sig fortsättningsvis efter covid-19-pandemin och inflationen och räntorna steg. De senaste tillgängliga prognoserna för produktionstillväxten är från december 2024 (Finansministeriets konjunkturöversikt 19.12.2024). Enligt konjunkturöversikten beräknas BNP 2024 minska med 0,3 % medan man för i år beräknar att BNP stiger med 1,6 % och 2026 med 1,5 %. Uppgifterna skall dock ses med ett stort mått av osäkerhet med anledning av de talrika konflikterna i världen samt osäkerhet gällande den amerikanska ekonomin och dess påföljder på världsekonomin.

Den offentliga ekonomins sammanlagda skuld uppskattas 2025 uppgå till 85,0 % av BNP mot 82,5 % 2024.

Konsumentprisindex (inflationen) i Finland uppgick 2024 preliminärt till 1,6 %. 2025 uppskattas inflationen uppgå till endast ca. 1,1 %.

Arbetslöshetsgraden uppgick 2024 till ca 8,3 %, en ökning med 1,1 % från 2023. Den uppskattas 2025 stiga ytterligare marginellt till ca 8,4 % för att sedan sjunka.

Räntorna var fram till 2022 historiskt låga under en lång följd av år, emellanåt nära noll eller t o m under 0 % men började under speciellt andra halvan av 2022 började de stiga märkbart. Under 2024 har räntorna åter sjunkit något och 3 månaders euribor uppgick vid årsskiftet 2024/2025 till + 2,92 %.

Utvecklingen i det egna ekonomiområdet

Den åländska ekonomin har liksom den finska haft svårt att växa trots lägre räntor och inflation. Undantag har varit bl a finansbranschen. Förhoppningar finns dock om att kommande år skulle kunna bli bättre.

Landskapet Åland är än så länge skuldfritt, vilket är anmärkningsvärt. En skuldsättning förefaller dock inte längre gå att undvika för att inte helt "släcka ner" landskapet då man effektivt "strykt" den kommunala ekonomin under en lång följd av år för att balansera sin egen budget, vilket inte är långsiktigt hållbart.

Utgångsläget och situationen för den kommunala sektorn är generellt inte ljus, då många kommuner redan är ganska kraftigt skuldsatta och de flesta kommuner har negativa resultat från perioden 2019-2024 (även om 2022 för flera kommuner räddades av förhöjda landskapsandelar och 2023 genom större skatteintäkter än väntat) liksom i budgeten för 2025. För att undvika uppsägningar, permitteringar eller kraftigt högre skatter behöver landskapet därför stimulera och stöda den kommunala ekonomin framförallt med högre landskapsandelar. Alternativet är kraftigt lägre ambitionsnivå inom lagstiftningen för basservicen. Per 19 mars finns ännu inga uppgifter om höjda landskapsandelar eller liknande men arbetet med ett nytt eller reviderat landskapsandelssystem pågår.

Arbetslösheten på Åland steg under året och arbetslöshetsgraden per 31.12.2024 uppgick till 4,6 % (2023 4,2 %) att jämföras med hela landets ca. 8,3 %. Hotbilderna mot den åländska ekonomin utöver konflikterna i världen, speciellt i närregionerna, är bland annat att lönsamheten bland många företag är för låg samt att det förekommer en viss brist på arbetskraft inom en del områden.

Väsentliga förändringar i kommunens verksamhet och ekonomi

Sysselsättningen

Arbetslösheten på Föglö steg marginellt under året. Arbetslöshetsgraden uppgick till 2,5 % (2,3 % 2023), vilket var nästlägst på Åland.

Sysselsättningsstrukturen på Föglö har genomgått en märkbar förändring sedan EU-inträdet. Servicesektorn och framförallt samhällstjänsterna har stigit medan primärnäringsar och transport sjunkit.

Kommunen har själv aktivt bidragit till att skapa nya arbetstillfällen bl.a. genom att själva handha i stort sett hela äldreomsorgen genom successivt utökad vårdtyngd och antal bostäder vid omsorgshemmet Annagården.

Sysselsatta efter näringsgren 31.12.2021 (Uppgifter i antal och procentuell andel) - jämförelse med 31.12.1990

År	Jord- och skogsbruk, fiske	Industri	Bygg	Handel, hotell	Transport	IT och komm.	Finans, försäkr.	Fastigh, juridik, ekonomi	Samh. tjänster	Pers. tjänster	Okänd	Totalt
1990	109	15	7	25	45	2	1	3	43	0	25	275
%	39,6	5,5	2,5	9,1	16,4	0,7	0,4	1,1	15,6		9,1	100
2021	40	6	14	38	16	3	3	11	68	9	7	215
%	18,6	2,8	6,5	17,7	7,4	1,4	1,4	5,1	31,6	4,2	3,3	100

Källa; ÅSUB statistisk årsbok för Åland 2024.

Näringspolitiken

Näringspolitiken inom landskapet Åland handhas av Ålands landskapsregering. Landskapets långsiktiga näringspolitik (regionalpolitik) för att vara med och skapa förutsättningar för fler arbetstillfällen i skärgården har under många år lämnat en del övrigt att önska. Arbetstillfällena i skärgården har snarare minskat än ökat. Man har inte heller bidragit med utlokalisering av arbetstillfällen från sin egen förvaltning, vilket skulle vara ett välkommet tillskott av arbetsplatser och vara en föregångare som distansarbete.

Kommunen är medlem i Företagsam Skärgård och Ålands Näringsliv, som båda bl.a. tillhandahåller tjänster för den som önskar starta eget företag. Kommunen har bidragit till olika turistiska aktiviteter och också ordnat s.k. kvällsfikor där företagare och föreningar kunnat träffas och diskutera företagare- och föreningsfrågor mm.

En stor del av arbetsmarknaden för Föglöborna är numera utanför Föglös gränser. Pendlingens betydelse har ständigt ökat och möjliggör att folk bor på Föglö och arbetar på fasta Åland. Den här gruppen utgör numera den största av den arbetande befolkningen.

Som jag under senare år i flera olika sammanhang påpekat är fiskindustrin (fiskodling och –förädling), den enskilda näring som de senaste 30 åren bidragit med lejonparten av de nya arbetstillfällena som skapats på Föglö (bortsett från den allt viktigare arbetspendlingen) och givit möjligheter för många att vara bosatta i Föglö. Färre än tidigare av de anställda är dock bosatta på Föglö, vilket är oroväckande då det minskar skatteintäkterna från näringen.

I förekommande fall har kommunen stött näringen i samband med utlåtanden om odlingstillstånd. Orosmoln för branschen, med annars stor utvecklingspotential, har varit negativ publicitet och ett miljöhandlingsprogram med orimliga krav som i värsta fall kunde betytt början till slutet för näringen. En ny vattenlag har varit på den politiska agendan ett bra tag, senast på remiss under 2023, men någon ny lag har ännu inte blivit godkänd. Förhoppningen i samband med denna revidering har varit att det skulle ges förutsättningar för etablering av nya odlingsplatser. En lokaliseringsplan för detta har också efterfrågats, men ännu inte presenterats.

Landskapsandelarna

2017 var det sista året med landskapsandelssystemet som trädde i kraft 1.1.2008 och som innebar att kommunernas driftsandelar ökade mot att investeringsandelarna i stort sett slopades. Den samlade synpunkten på det systemet var övervägande positiv även om landskapet kontinuerligt "nallade" på andelarna (genom uteblivna indexjusteringar mm), vilket gör att det är beklagligt att landskapet skrotade det och ersatte det med ett system som kraftigt minskade andelarna och som för kommuner med samfundsskattebetalande företag är väldigt illa. Föglö var det nuvarande systemets största förlorare och förlorade ca 400.000 euro årligen i genomsnitt. Detta innebär att Föglö, med knappt 2 % av Ålands befolkning, stod för ca 10 % av inbesparingen i andelarna samt att Föglö kommun i ett slag förlorade ca 24 % av de landskapsandelar man annars skulle erhållit.

Nu diskuteras en ny revidering av systemet och förhoppningen är förstås att kunna återfå en del av de förlorade landskapsandelarna.

Skatteinkomsterna

Skatteinkomsterna har under en följd av år påverkats negativt av ständigt förhöjda kommunala skatteavdrag. Avdragsgraden inom kommunalbeskattningen som redan tidigare är exceptionellt hög på Åland har höjts ytterligare i omgångar, vilket förstås tär rejält på kommunernas ekonomi. Ett belysande exempel på hur avdragen påverkar är att den effektiva skatteprocenten på Föglö 2023 var endast ca 11,50 % av bruttoinkomsterna trots att det fastställda skatteöret då ännu var 17,50 %.

Kommunstyrelsen har tagit initiativ om att fastighetsskatten skulle släppas "friare" och möjliggöra ett större skatteuttag via denna "säkra" skatt. En reform av fastighetsskatten har varit aktuell och landskapet tillfrågade vintern 2013/2014 kommunerna angående utveckling av fastighetsskatten inför en lagberedning. Något lagförslag har dock ännu inte presenterats.

Skatteutvecklingen för Föglös del var under 2024 svagt negativ med ett minus på 0,5 %, så att förvärvsinkomstskatterna steg med 4,0 % medan samfundsskatterna sjönk med 31,4 % pga den s.k. SOTE-reformen i Finland där kommunernas andel sjönk.

Ekonomisk balans

2024 års resultat översteg alla förväntningar (ett överskott om 876.269 euro) framförallt beroende av stora försäljningsvinster bland kommunens placeringar men även klart lägre verksamhetskostnader än budgeterat bland annat som en följd av ett besparingsprogram och obudgeterade kompensationer från landskapsregeringen (egentligen till stor del skatteintäktsbortfall som kompenserats av landskapet).

Kommunens soliditet och likviditet är fortsatt på en god nivå och förstärktes 2024 efter ett flertal år av försämringar.

Tack vare framsynt planering har kommunen hittills helt kunnat undvika större nedskärningar, dramatiska skattehöjningar eller stor upplåning. 2024 lyftes inga nya lån och kommunens skuldbörda per invånare är på en hyggligt låg nivå och består i sin helhet av "förmånliga" lån med låg ränta. Hänv.: tablå över upplåningen.

Investeringar 2024

Under 2024 färdigställdes/genomfördes ett antal investeringar medan andra är pågående. Hänvisas till denna del till investeringsbilagan.

Budgetavvikelser

Följande överskridningar av resultatområden föreligger 2024;

RO 123	Näringslivsutveckling	Budget	- 53.000	Överskridning	17.428
RO 420	Biblioteksverksamhet	Budget	- 67.000	Överskridning	2.595
RO 430	Medborgarinstitutet	Budget	- 9.000	Överskridning	926
RO C52	Tekniska nämnden	Budget	- 105.500	Överskridning	11.081
RO 503	Gator och vägljusnät	Budget	- 26.500	Överskridning	720
RO 505	Avfallshantering	Budget	0	Överskridning	3.380
RO 590	Vattenverket	Budget	- 5.000	Överskridning	56.721
RO 591	Avloppsreningsverket	Budget	- 7.000	Överskridning	9.984

Gällande vatten- och avloppsreningsverket härrör sig överskridningen i första hand till avskrivningskorrigeringar och lägre intäkter än budgeterat. Förklaring gällande RO 123 och RO C52 finns vid respektive resultatområde. Övriga är endast smärre avvikelser.

Kommunens personal

I kommunens personal skedde inga större förändringar 2024.

Sjukfrånvaron bland personalen har varit relativt hög under året, bland annat beroende på ett antal längre sjukskrivningar. Personalkostnaderna och den totala personalsituationen framgår ur resultaträkningen och noter till bokslutet. Antalet anställda per uppgiftsområde redovisas under budgetutfallet vid respektive resultatområde.

Uppskattning av den kommande utvecklingen - framtiden

I budgeten för 2025 finns totalt 9 investeringar. Hänv.; budget 2025. Med tanke på det osäkra kommande ekonomiska läget och oroande framtidsutsikterna kommer linjen beträffande investeringar för ett antal år framåt att behöva vara restriktiv för att inte äventyra verksamheterna. Kommunen behöver i hög grad satsa sina resurser på skolfastigheten där förhoppningsvis ett beslut kan fattas inom året i budgeten för 2026 för hur man skall gå vidare.

Driftsmässigt beror utvecklingen av ekonomin förstås i hög grad på huruvida budgeten hålls och hur det av kommunen under 2024 beslutade sparprogrammet efterföljs med restriktivare budgetramar.

Utvecklingen av Kommunernas socialtjänst (KST) är förstås också av största vikt liksom att den planerade reformen av landskapsandelssystemet utfaller så att landskapsandelarnas belopp skulle stiga så att tidigare nivå kan återställas.

Bokslutet för 2024 är exceptionellt men till största delen beroende på engångsposter. Budgeten för 2025 är i balans och till dags dato har inte något föranlett att ändra det scenariot. Skolprojektet är dock av den storleken att stora externa intäkter krävs för att projektet skall vara genomförbart.

Befolkningsutvecklingen var många år negativ men har nu stannat upp och en viss positiv befolkningsutveckling har skett de senaste åren.

Beträffande bostäder strävar Föglö Fastighets Ab till att hålla balans i utbud och efterfrågan på hyresbostäder. Lediga bostäder finns kontinuerligt. Ett antal lediga egnahemstomter för fast bosättning finns att tillgå i Degerby inom detaljplanerat område och på det nya bostadsområdet Ekholm i Prästgården by har den första tomten sålts.

Föglö den 20 mars 2025

Niklas Eriksson
Kommundirektör

1.2 KOMMUNENS FÖRVALTNING

1.2.1 FÖRVALTNINGSORGANISATION

Allmän organisation

Kommunfullmäktige

- väljs av kommunmedlemmarna för 4 år
- kommunens högsta beslutande organ
- sammanträdena är offentliga

Kommunstyrelsen

- Kommunens centrala förvaltningsmyndighet
- väljs av fullmäktige för 2 år
 - leder kommunens förvaltning
 - bereder och verkställer fullmäktiges beslut
 - företräder kommunen och bevakar dess intressen
 - övervakar lagligheten i kommunala beslut och nämndernas beslutsfattande
 - sammanträdena är inte offentliga

Nämnder/kommittéer/arbetsgrupper m.m.

- Nämnderna är antingen lagstadgade eller frivilliga
- väljs av fullmäktige, i allmänhet för samma mandatperiod
 - leder ett särskilt förvaltningsområde (en kommitté eller arbetsgrupp har i allmänhet en snävare kompetens än en nämnd)
 - kommittéerna eller arbetsgrupperna underlyder ofta kommunstyrelsen eller en nämnd
 - beslutanderätten i vissa ärenden kan överföras till tjänsteinnehavare
 - sammanträdena är inte offentliga

Organ	Ordförande	Antal medl.
Kommunfullmäktige	Rainer Juslin	9
Kommunstyrelsen	Andreas Henriksson	5
Nämnder		
Byggnads- och tekniska nämnden	Stefan Laine	6
Bildningsnämnden	Rainer Juslin	5
Fritids- och kulturnämnden	Mikaela Englund	5
Centralvalnämnden	Agneta Raitanen	5
Kommittéer/direktioner och likn.		
Valbestyrelse	Kurt Gullbrandsson	3
Kommunplanekommittén	Niklas Eriksson	5
Kommitté för Tullkammarplan	Niklas Eriksson	4
Äldrerådet	Ethel Sundblom	5
Daghemsdirektion	Sandra Lindeman	5
Museikommitté	René Sköld	4
Trafikkommitté	Alfons Boström	3
Byggnadskommitté för ÅVC-området	Stefan Laine	4
Agenda 2030-gruppen	Soile Wartainen	7

Därtill har det under året funnits tillsatta några arbetsgrupper med specifika uppdrag.

1.2.2 DET KOMMUNALA ÄMBETSVERKET

KOMMUNKANSLIET

(Kommungården i Föglö)

Postadress: Tingsvägen 3, 22710 FÖGLÖ, tel. 50322

www.foglo.ax e-post: info@foglo.ax

Öppethållningstider: måndag - fredag 10.00 – 15.00

Kommundirektör: Niklas Eriksson, pol.mag.

BYGGNADSKONTORET

inkl. väg- och tekniskt kansli
Postdress: som ovan Tel. 50215 Öppethållningstider:
Mobil 0400-937215 Må, on, fre 9-11.30

Byggnadsinspektör/kommuntekniker

Hans-Kristian Skaag E-post; hasse.skaag@foglo.ax

Föredragande för; byggnads- och tekniska nämnden

LANTBRUKSKANSLIET

Kontoret beläget i Hammarland.

Lantbrukssekreterare; Mikaela Liljegen
Anträffbar under kontorstid vid Hammarlands kommun.
Ingen fast mottagningstid på Föglö sedan 1.1.2023. Besök till
Föglö kan dock bokas via lantbrukssekreteraren.

Föredragande för; lantbruksnämnden (gemensam nämnd sedan 1.6.1999 med
Hammarland, Eckerö och Lumparlands kommuner).

UTBILDNINGSKANSLIET

Kontoret beläget på Sottunga.

Utbildningschef; Kerstin Lindholm E-post; kerstin.lindholm@sottunga.ax
Barnomsorgschef; Kerstin Lindholm E-post; barnomsorgschef@foglo.ax
- anträffbar måndag-torsdag per telefon 040-5165397
Kontorsdag första torsdagen i månaden på Kommungården i Föglö.
Föredragande för; bildningsnämnden

ÄLDREOMSORGEN

Annagården
Äldreomsorgschef; Heli Gåvefeldt E-post; aldreomsorgschef@foglo.ax
Telefon 0457-3445115

BIBLIOTEKET

Bibliotekshuset i Degerby
Bibliotekssekreterare; Katarina Fellman E-post; biblioteket@foglo.ax
Telefon 50348

Öppethållningstider 2025 (vinter, vår, höst):

Må 10.00 – 13.00 samt 16.30 – 20.00

On 10.00 – 14.30

To 16.30 – 20.00 Sommartid utökade öppettider.

KULTUR OCH FRITID (inklusive idrott och ungdom)

Mottagning/telefon: enligt överenskommelse med ordförande Mikaela Englund.

E-post; kommunens allmänna e-post info@foglo.ax

Nämnd; Fritids- och kulturnämnden

BRAND- OCH BEFOLKNINGSSKYDD

Brandärenden myndighet; Ålands räddningsmyndighet. Räddningschef Lennart Johansson.

Brandärenden lokalt samt befolkningsskydd; kommuntekniker Hans-Kristian Skaag

- kontaktuppgifter, se ovan under byggnadskontoret.

Nämnd; Byggnads- och tekniska nämnden

1.3 Redogörelse för hur kommunens interna tillsyn har ordnats

Allmänt

I kommunens interna tillsyn har under år 2024 inte kunnat observeras sådana brister som skulle föranleda särskilda åtgärder.

Verksamheten har under en lång följd av år varit ekonomisk och resultatrik och har sällan föranlett några anmärkningar från kommunstyrelsens sida. Mycket sällan har kommunstyrelsen heller föranlett sig tvungen att överta något ärende från underlydande nämnd eller kommitté.

Iakttagande av bestämmelser, föreskrifter och beslut

De kommunala myndigheterna följer bestämmelserna i lag, stadgor och beslut och antalet besvär och rättelseyrkanden mot kommunens olika organs beslut har varit litet.

Uppnående av målen, användningen av tillgångar

Kommunens verksamhet är välorganiserad med tydliga och klara målsättningar och prestations- och relationstal i budgeten som är enkla och klara att följa upp.

Uppföljningen är grundlig och det finns sällan anledning till anmärkningar. Kommunstyrelsen behandlar en gång i året en förteckning över ärenden/frågor som inte är klara, s.k. "oklara ärenden" och gör upp en tidsplan för när dessa skall vara klara.

Samtliga enheter vinnlägger sig om att hålla sina budgetanslag och i regel lyckas man också mycket bra. I förekommande fall beskriver respektive resultatansvarig i bokslutsberättelsen orsaken till eventuell överskridning. Under senare år har överskridningar förekommit endast i enstaka fall per år, och då i allmänhet föranlett av helt oförutsedda händelser.

Bokföraren sänder varje månad (ca den 8:e) ut bokföringsutdrag till respektive enhet för att kontinuerlig uppföljning av anslagens användning skall vara möjlig under året.

Ordnande av riskhantering

En riskhanteringsbedömning och -plan enligt arbetarskyddets mall har varit under utarbetande för varje verksamhetsenhet. Respektive föreståndare ansvarar för att denna görs för sina verksamhetsenheter. Alla är ännu inte färdigställda.

Kommunens försäkringar genomgås regelbundet och motsvarar kommunens behov.

Anskaffning, överlåtelse och skötsel av tillgångar

Upphandlingsregler fastställs av kommunstyrelsen i budgeten för respektive år. De olika enheterna handhar upphandlingen och eventuell försäljning inom sina respektive områden. Kommunen har tillsvidare inte blivit skadeståndsskyldig i något fall pga. bristande upphandling. Inte har heller förluster uppstått i dylika fall. Ofta finns särskilda kommittéer tillsatta för större investeringar.

Avtalsverksamhet

Kommunen har ett stort antal ingångna avtal för såväl köptjänster mm som i egenskap av överlåtare. Dessa följs i all verksamhet och inga problem har uppdagats under året.

1.4 RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTATANALYS

RESULTATRÄKNINGEN (extern) OCH DESS NYCKELTAL

RESULTATRÄKNING (i tusen euro)

	2024	2023
Verksamhetsintäkter	1.228	1.023
Verksamhetskostnader	- 4.621	- 4.570
Verksamhetsbidrag	- 3.393	- 3.547
Skatteinkomster	2.009	1.983
Landskapsandelar	1.770	1.512
Finansiella intäkter och kostnader	910	0
Årsbidrag	1.296	- 52
Avskrivningar och nedskrivningar	- 426	- 337
Extraordinära poster	0	0
Räkenskapsperiodens resultat	870	- 389
Ökning (-) av grundkapitalet	0	0
Minskning (+) av avskrivningsdifferens	6	6
Ökning (-)/minskning (+) av reserver	0	0
Ökning (-)/minskning (+) av fonder	0	6
Räkenskapsperiodens överskott	876	- 377

RESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL

	2024	2023
Verksamhetsint./verksamhetskostn., %	26,6 %	22,4 %
Årsbidrag/avskrivningar, %	304,2 %	- 15,4 %
Årsbidrag, euro/invånare	2.546 euro	- 103 euro
Invånarantal	509	504

1.5 FINANSIERING AV VERKSAMHETEN

FINANSIERINGSANALYS OCH NYCKELTAL

FINANSIERINGSANALYS (i tusen euro)

	2024	2023
Kassaflödet i verksamheten		
Årsbidrag	1.296	- 52
Extraordinära poster	0	0
Korrektivposter	0	0
Investeringskassaflöde		
Investeringsutgifter	- 261	- 342
Finansieringsandelar för investeringar	0	0
Försäljn.inkomster av tillg. bland bestående aktiva	22	0
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde	1.057	- 394
Finansieringskassaflöde		
Förändringar i utlåningen	0	0
Förändringar i lånestocken	19	- 33
Förändringar i eget kapital	0	0
Övriga förändringar i likviditeten		
Förv.medel och kapital	1	- 1
Omsättningstillgångar	0	0
Fordringar	- 12	44
Räntefria skulder	- 23	73
Finansieringskassaflöde	- 15	84
Förändring av likvida medel	1.042	- 310

FINANSIERINGSANALYSENS NYCKELTAL

	2024	2023
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde under 5 år (i tusen euro)	-1.016	-3.224
Intern finansiering av investeringar, %	496,6 %	-15,3 %
Låneskötselbidrag	41,9	-1,4
Likviditet, kassadagar	217 dgr	138 dgr
Invånarantal	509	504

1.6 BALANSANALYS**BALANSRÄKNINGEN OCH DESS NYCKELTAL****BALANSRÄKNING (i tusen euro)**

	2024	2023			2024	2023
AKTIVA				PASSIVA		
<i>Bestående aktiva</i>	5.538	5.725		<i>Eget kapital</i>	7.285	6.410
Immateriella tillgångar	0	0		Grundkapital	1.784	1.784
Materiella tillgångar	5.453	5.640		Övriga egna fonder	81	81
Placeringar	85	85		Överskott fr. tid. år	4.544	4.922
				Räk.per.:s överskott	876	- 377
<i>Förvaltade medel</i>	199	201				
				<i>Reserver</i>	0	0
<i>Rörliga aktiva</i>	3.133	2.079		<i>Ack.avskrivningsdiff.</i>	38	44
Omsättningstillgångar	0	0		<i>Avsättningar</i>	0	0
Fordringar	203	191				
Finansiella värdepapper	1.309	1.728		<i>Förvaltad kapital</i>	200	200
Kassa och bank	1.621	160				
				<i>Främmande kapital</i>	1.347	1.351
TOTALT	8.870	8.005		Långfristigt	602	584
				Kortfristigt	745	767
				TOTALT	8.870	8.005

NYCKELTAL I BALANSRÄKNINGEN

	2024	2023
Soliditetsgrad, %	83 %	81 %
Relativ skuldsättningsgrad, %	27 %	30 %
Ackumulerat överskott, 1000 €	5.421	4.544
Ackumulerat överskott, €/invånare	10.650	9.017
Lånestock 31.12, tusen euro	279 Teuro	302 Teuro
Lån euro/invånare	549 euro	600 euro
Invånarantal	509	504

1.7 STYRELSENS FÖRSLAG TILL ÅTGÄRDER SOM GÄLLER RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT

Kommunstyrelsen föreslår att räkenskapsperiodens resultat, ett överskott om 870.007,11 euro behandlas som följer;

Minskning av avskrivningsdifferens 6.262,48 euro intäktsförs; samt Överföring till vinst/förlust-kontot totalt 876.269,59 euro.

Bokslut 2024

Budgetutfall: Sammandrag av driftsdelen (anslag totalt)

Netto anslag				
Ursprunglig budget	Förändring i budgeten (tb)	Budget efter förändr.	Utfall	Avvikelse

Kommunstyrelsen

120 Allmän förvaltning	-303000,00		-303000,00	-266887,51	-36112,49
123 Näringslivsutveckling	-53000,00		-53000,00	-70428,52	17428,52
126 Skärgårds- och kollektivtrafiken	-18000,00		-18000,00	-17210,09	-789,91
420 Biblioteksverksamhet	-67000,00		-67000,00	-69594,78	2594,78
430 Medborgarinstitutet	-9000,00		-9000,00	-9926,26	926,26
302 Kommunernas socialtjänst k.f.	-484000,00	-15000,00	-499000,00	-466552,93	-32447,07
C31 Hemservice	-240000,00		-240000,00	-163289,71	-76710,29
334 Äldreomsorgen - Annagården	-906000,00		-906000,00	-790109,75	-115890,25
Summa	-2080000,00	-15000,00	-2095000,00	-1853999,55	-241000,45

Valnämnden

100 Val	-1500,00		-1500,00	1533,42	-3033,42
---------	----------	--	----------	---------	----------

Revisorerna

110 Revision	-6500,00		-6500,00	-3171,36	-3328,64
--------------	----------	--	----------	----------	----------

Byggnads- och tekniska nämnden

500 Byggnadsinspektion	-5000,00	-8000,00	-13000,00	-9285,11	-3714,89
C51 Brand- och räddningsväsendet	-52000,00		-52000,00	-45730,44	-6269,56
C52 Tekniska nämnden	-109000,00	3500,00	-105500,00	-116581,11	11081,11
503 Gator och vägljusnät	-28000,00	1500,00	-26500,00	-27220,54	720,54
550 Kommunalvägar	-82000,00	2500,00	-79500,00	-75714,39	-3785,61
505 Avfallshantering	0,00		0,00	-3379,85	3379,85
506 Hamnverket	-13000,00		-13000,00	-12148,90	-851,10
590 Vattenverket	4000,00	-9000,00	-5000,00	-61721,44	56721,44
591 Avloppsreningsverket	6000,00	-13000,00	-7000,00	-16984,22	9984,22
C53 Fastigheter, byggnader o lokaler	-10000,00	10000,00	0,00	50576,86	-50576,86
C56 Tullkammarplans fastigheter	-10000,00	3500,00	-6500,00	2701,28	-9201,28
580 Kommunens radhus	1000,00		1000,00	7367,26	-6367,26
581 Annagårdens pensionärsbostäder	4000,00	-2000,00	2000,00	4783,03	-2783,03
Summa	-294000,00	-11000,00	-305000,00	-303337,57	-1662,43

Bildningsnämnden

C41 Föglö grundskola	-1213000,00		-1213000,00	-1135391,01	-77608,99
C32 Barnomsorg	-555000,00		-555000,00	-465956,79	-89043,21
Summa	-1768000,00	0,00	-1768000,00	-1601347,80	-166652,20

Fritids- och kulturnämnden

C61 Kulturverksamhet	-15000,00		-15000,00	-5586,37	-9413,63
C62 Fritidsverksamhet	-32000,00		-32000,00	-16118,11	-15881,89
Summa	-47000,00		-47000,00	-21704,48	-25295,52

Lantbruksnämnden

130 Lantbruksnämnden	-13000,00		-13000,00	-7326,61	-5673,39
----------------------	-----------	--	-----------	----------	----------

TOTALT	-4210000,00	-26000,00	-4236000,00	-3789353,95	-446646,05
--------	-------------	-----------	-------------	-------------	------------

1.8 BUDGETUTFALLET

1.8.1 DRIFTSEKONOMIDELEN

Organ	Centralvalnämnden
Resultatområde/-enhet	100 Val
Redovisningsskyldig	-
Ansvarsperson	Valnämndens ordförande

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
I enlighet med gällande lagstiftning handha under året aktuella val.	Under 2024 hölls presidentval (två omgångar) och val till Europaparlamentet.

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Valdagar	2	3	3
Sammanträden			
- central-/valnämnden	9	5	4
- valbestyrelsen	3	3	3
Valdistrikt	1	1	1
Vallokal (kommungården)	1	1	1

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	4.835	5.400	7.500
Kostnader	- 6.877	- 6.900	- 5.967
Verksamhetsbidrag	- 2.042	- 1.500	1.533

Organ	Revisorerna
Resultatområde/-enhet	110 Revision
Redovisningsskyldig	-
Ansvarsperson	Revisorernas ordförande

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Att med iakttagande av god revisionssed, befintliga lagstadganden samt kommunens förvaltningsstadga granska kommunens ekonomi och förvaltning.	Uppfyllt

Utbetalda revisionsarvoden

BDO (Andreas Holmgård med assistent)	2.720,00
Michael Sundblom 10 timmar á 35,-	350,00

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Gemensamma revisionsdagar	2	2	1
Revisionstimmar, lokala revisorer	20,5	40	10

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter			
Kostnader	- 5.523	- 6.500	- 3.171
Verksamhetsbidrag	- 5.523	- 6.500	- 3.171

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	120 Allmän förvaltning
Redovisningsskyldig	Kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarsperson	Niklas Eriksson

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Utveckla IT-verksamheten, såväl teknik (hårdvara) som mjukvara. Hålla sig à jour med tekniken.	Ständig process. Kommunen har dataserviceavtal med Mariehamns Persondata Ab. Ett nytt, för alla kommuner gemensamt, ekonomisystem har upphandlats genom ÅDA Ab. Avsikten är att implementeringen av detta skall ske under 2025 för att tas i bruk fr o m 2026.
Delegering från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen till kommundirektören och andra lägre förvaltningsorgan.	Frågor rörande delegering tas upp fortgående där behov av sådant uppdragas. Större delegeringsbeslut fattades av kommunstyrelsen 7.12.2011 och har sedan dess kompletterats kontinuerligt.
Föglöbladet; utgivning sex nummer/år + "Föglö sommar" (minskning från tidigare ett nummer/månad).	Genomfört. Ingår sedan 2022 i näringskoordinators / kommunikatörens arbetsuppgifter.
Markplanering i kommunen.	Delgeneralplaner har på privata initiativ aktualiserats och godkänts. Kommunplanen för åren 2025-2029 fastställdes i december 2024 och där upptogs inget anslag för generalplanering. Frågan om generalplanering i kommunen blir därmed tidigast aktuell i samband med kommunplanen för åren 2027-2031.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Kommundirektör	1	1	1	1
Löneräknare	0,0324	0,0312	0,0332	0,0312
Byråsekreterare	0,60	0,60	0,60	0,60
Bokförare/kanslist	0,60	0,60	0,60	0,60
Personal totalt per 31.12	2,2324	2,2312	2,2332	2,2312

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Kfge.sammanträden	5	6	6
Kst.sammanträden	15	14	14
Företagshälsövård / friskvård, brutto	17.232	12.500	19.079
Dispositionsanslag och representation	808	2.400	657
- kommunfullmäktigeordförande	476	800	255
- kommunstyrelseordförande	247	800	246
- kommundirektören	85	800	156
Uppvaktningar och kondoleanser	588	1.000	358
Midvinterfest januari 2024 och julbord för kommunens anställda december 2024	0	0	3.342

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	20.766	9.741	31.638
Kostnader	- 268.266	- 287.555	- 277.112
Verksamhetsbidrag	- 247.500	- 277.814	- 245.474
Interna kostnader	- 24.362	- 25.186	- 21.413
Verksamhetsbidrag totalt	- 271.862	- 303.000	- 266.887

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	123 Näringslivsutveckling
Redovisningsskyldig	Kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarspersoner	Niklas Eriksson och näringskoordinator/kommunikatör Caroline Henriksson

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
<i>Näringskoordinator/kommunikatör</i> - Inrättades fr.o.m. 1.1.2018 för att arbeta med näringsfrågor samt kommunens marknadsföringsplan/kommunikationsstrategi. <i>Företagarstöd/projektstöd</i> - Företagarträffar, föredrag och informationskvällar - WLAN-/Freespot-nätverk i Degerby - Leader-projekt i kommunens regi - "Tryckknappskarta" i Degerby <i>Aktiviteter för att stöda näringsverksamheten</i> - Föglödagen - Evenemangsstöd - Torgkvällar - Skärgårdskontor (öppna kontorslandskapet på vinden vid kommungården) <i>Marknadsföring mm</i> - Annonsering i publikationer - Webbannonsering - Hemsidan - "Historievandring Föglö", bilder och texter från historiska platser på Föglö - Föglömapp - Turistinformation i Degerby - Om- och nytryck av publikationer - Marknadsföringsmaterial/skyltning	Uppfyllt. Caroline Henriksson. Förverkligat. Kvällsfikor hålls fr o m 2024 två gånger/år, en kvällsfika på våren och en på hösten. Uppfyllt, finns freespot-punkter vid biblioteket. Inget Leader-projekt 2024. Sattes upp sommaren 2014 på bibliotekshuset. Kartan reviderades hösten 2020. Inga åtgärder 2024. Arrangerades 29 juni med gott deltagarantal. Parallellt med Ålands dansbandsfestival arrangeras aktiviteter i kommunen, förutom det privata initiativet Countrytorget. 2024 ordnades bl a guidningar. I juli besökte båtar från Tall Ships Race Degerby. På sensommaren ordnades en "säsongsavslutning" 7 september där turistföretagarna avslutar säsongen. Fem kvällar under sommaren med olika teman. Två arbetsstationer på vinden. Innehåller endast internet. Ett visst utnyttjande sommartid. Annonserat i Skärgårdsguiden, Discover Åland, Åland Guide, Ålandstidningens sommarbilaga), "Åland runt", Nya Ålands sommarbilaga, Ålandsappen, Föglöbladet samt finns med i portalen Visitaland.com. Total kostnad för annonsering 5.151 euro. Dessutom finns Föglökartan och Degerbykartan också på hemsidan. Endast gratisannonser 2024. Ingen kostnad. Färdigställdes och lanserades maj 2020. Uppdaterad version togs i bruk under 2024. Uppdateras av kommunikatören. Kostnad 2024; ÅDA Ab 1.000 euro för nya versionen samt 750 € för driften av hemsidespaket. Arbetet pågår. Sedan 2023 görs inte längre en gemensam skärgårdsmapp utan en lokal Föglömapp. Öppen drygt 2 månader sommartid. Kostnad; 14.526 euro. Infon i princip självbärande med beaktande av den stora försäljningen vid Turistinfon sommaren 2024 som totalt uppgick till över 16.000 euro för kommunens del. Nytryck 2024 av Föglöbroschyren Skyltningen kompletterades 2024 med inköp av skylt till Överö, skyltar för marknadsföring av Ekholm samt "roll-up" för Ekholms marknadsföring.

- Näringspaket för distansjobbare <i>Samarbete med de övriga skärgårdskommunerna och andra sammanslutningar</i> - Föreningen Företagsam Skärgård r.f. - LEADER Åland - Visit Åland, Ålands Näringsliv m.fl. samarbetsandelar - Näringslivsprojekt tillsammans med Lemlands och Lumparlands kommuner	Marknadsföringsmaterial avseende distansarbetsplatser finns. Arbetet med marknadsföringen fortsätter 2025. Förverkligat. Kostnad 4.581,00 €. Föglö kommun medlem. Kostnad 509,00 €. Kommunen medlem i Ålands Näringsliv, Visit Åland och Skördefestens vänner r.f. Under resultatområdet finns projektet LLFNU (förkortning för Lemland-Lumparland-Föglö näringslivsutveckling), vilket till 50 % är finansierat med landskapsstöd. Projektledare för projektet är AXEkonomi Ab. Den 3-åriga budgeten för projektet är på 42.000 euro, varav Ålands landskapsregering står för 21.000 euro, vilket redan utbetalats i förskott 2022. Kostnaderna under året har uppgått till 14.000,00 euro. Med LLFNU-projektet bokräknat uppgår nettoutgifterna för året till 52.966,54 euro (exkl interna hyror) för resultatområdet, dvs under budget.
---	---

Personal:

Näringskoordinator/kommunikatör Caroline Henriksson. Därtill har ett antal personer (ungdomar) anlitats mot timpenning för mindre uppgifter som stöd till näringskoordinator/kommunikatören.

Vid turistinformationen var två st turistinformatörer anställda för dryga två månader under sommaren (14 juni – 18 augusti), Yvon Paxal och Ruangwit Sae-Liao.

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal sammanträden, arbetsgrupper/komm.	0	4	0
Näringskoordinator/kommunikatör, timmar	731	750	759
- procent	39,0	40	40,3
Övriga timmar (ungdomar)	11,00	50	12,00
Kursverksamhet/utbildning, antal kurser	-	1	-
Antal informationsmöten	-	1	-
Företagar-/kvällsfikor/frukostträffar	3	3	3
Torgkvällar	4	6	5
Ställplatser för husbilar/husvagnar	3	3	3
Interkommunala samarbetsprojekt	3	3	3
Medlemskap i företagareföreningar	4	4	4
Egna informationsmappar, broschyrer	4	5	4
Annonser i turismblad och liknande	8	8	8

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	1.109	1.220	2.877
Kostnader	- 63.015	- 54.220	- 69.843
Verksamhetsbidrag	- 61.906	- 53.000	- 66.966
Avskrivningar	- 1.000		
Resultat	- 62.906	- 53.000	- 66.966
Interna kostnader	- 4.185		- 3.462
Verksamhetsbidrag totalt	- 67.091	- 53.000	- 70.428

Organ	Trafikkommittén (kommunstyrelsen)
Resultatområde/-enhet	126 Skärgårds- och kollektivtrafiken
Redovisningsskyldig	Byråsekreterare Agneta Raitanen (kommittén) och kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarsperson	Agneta Raitanen.

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Gratis kollektivtrafik i nuvarande omfattning, med möjlighet för beställning in till byarna. Övervaka trafiksäkerheten. Arbeta för en basturlista vilken baserar sig på turlistan för sommaren 2011. Arbeta för koordineringen av norra, södra och tvärgående linjerna. Arbeta för en fast förbindelse mellan fasta Åland och Föglö.	Uppfyllt. Uppfyllt. Trafikkommittén arbetar med detta kontinuerligt vid utlåtanden till landskapsregeringen. Uppfyllt, svårt att åstadkomma förbättringar. Ständigt pågående process som för tillfället gått i ”stå”. Kommunen följer med planerna.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Byråsekreterare	0,025	0,025	0,025	0,025
Löneräknare	0,0006	0,0003	0,0003	0,0003
Personal totalt per 31.12	0,0256	0,0253	0,0253	0,0253

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal trafikdagar	252	253	251
Antal passagerare	341	400	419
Antal kilometer	9.674	10.000	8.958
Ersättning per körd km	1,55	1,55	1,65
Kostnad per passagerare	43,97	38,75	35,28
Kostnadstäckning totalt			
- landskapsbidrag	80 %	80 %	80 %
- skattemedel	14 %	20 %	13 %
- miljöfonden	6 %	0 %	7 %
- passageraravgifter	0 %	0 %	0 %
- fraktavgifter	0 %	0 %	0 %
Gemensamma möten ang. turlistorna			
- 2 personer/möte, totalt	0	1	1
- bussturlistmöten	1	1	1
- skärgårdstrafikens turlistmöten	0	1	0
- trafikkommittémöten	2	3	4

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	818		
Kostnader	- 17.034	- 17.870	- 17.088
Verksamhetsbidrag	- 17.034	- 17.870	- 17.088
Interna kostnader	- 149	- 130	- 122
Verksamhetsbidrag totalt		- 18.000	- 17.210

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	420 Biblioteksverksamhet
Redovisningsskyldig	Bibliotekssekreterare Katarina Fellman
Ansvarsperson	Katarina Fellman

Mål enligt budget

Biblioteket skall vara ett intressant kulturcentrum för kommunens invånare, där man kan inhämta kunskap och information och delta i olika kulturevenemang.
Hålla aktuell litteratur och media i biblioteket för alla åldrar.
Informera i Föglöbladet om nyheter i biblioteket.
I biblioteket har Föglö folkdräkter en central plats. Här finns kommunens urklippsverk med artiklar ur lokaltidningarna från äldre tid som handlar om Föglö och föglöbor, samt äldre skolfotografier.
"Börja skolan projekt" där barn som börjar åk 1 får en gåva bestående av en tygkasse och en bok samt sitt lånekort.
Utställningar.
Biblioteksinformation för skola och dagis.
Att skolan regelbundet besöker kommunbiblioteket med sina elever minst 3-4 gånger/termin.

Måluppfyllelse

Uppfyllt.
Uppfyllt.
Uppfyllt. Även informerat på Facebook.
Uppfyllt.
Uppfyllt.
Uppfyllt.
Uppfyllt. 6 st under året.
Uppfyllt.
Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Bibliotekssekreterare i % av heltid	0,517	0,517	0,517	0,517
- timmar/veckan	19	19	19	19
Löneräknare	0,0066	0,0063	0,0063	0,0060
Personal totalt per 31.12	0,5236	0,5233	0,5233	0,5230

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal band i biblioteket	12.442	13.000	9.242
Antal avskrivningar i %	10 %	10 %	25,7 %
Antal lån av biblioteksmaterial	5.899	6.000	6.175
Lån, från andra kommunbibliotek	107	200	393
Antal besökare	2.559	2.900	2.725
Lån per invånare i antal band	12	12	11
Antal arbetstimmar/år för bibl.orientering grundskolan	4	4	4
Antal arbetstimmar bibl.info, förskolan	1	1	1
Evenemang i biblioteket	3	3	3
Utställningar i biblioteket	6	6	6
Öppethållning timmar/vecka	14,5 vinter 16 sommar	14,5 vinter 16 sommar	14,5 vinter 16 sommar (2 mån)
Budgetanslag per invånare	148	133	137

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	354	84	138
Kostnader	- 50.414	- 46.399	- 47.892
Verksamhetsbidrag	- 50.060	- 46.315	- 47.754
Interna kostnader	- 24.487	- 20.685	- 21.841
Verksamhetsbidrag totalt	- 74.547	- 67.000	- 69.595

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	430 Medborgarinstitutet
Redovisningsskyldig	Medis kontaktperson Agneta Raitanen
Ansvarsperson	Agneta Raitanen

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Medborgarinstitutet i Föglö skall erbjuda ett så mångsidigt kursutbud som möjligt.	Uppfyllt.
Avtalet med Medis innebär att kommunens invånare har rätt att delta i obegränsat antal kurser i de kommuner som ingår i avtalet.	Uppfyllt. Av de 12 kurser som var planerade på Föglö under året blev sex inställda pga för få anmälningar.

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal kurser i Föglö förverkligade/planerade	5 (10)	10	6 (12)
Antal kursdeltagare/budgetår från Föglö	72	80	98
Könsfördelning			
- kvinnor	59		88
- män	13		10
Kostnad per deltagare, netto	128,57	112,50	101,28

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter			
Kostnader	- 9.257	- 9.000	- 9.926
Verksamhetsbidrag	- 9.257	- 9.000	- 9.926

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	302 Kommunernas socialtjänst (KST)
Redovisningsskyldig	Kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarsperson	Niklas Eriksson

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Verksamheten omfattar all till socialväsendet hörande uppgifter exklusive äldreomsorgen och barnomsorgen.	Uppfyllt.

Prestations- och relationstal:	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Kostnader			
- ordinarie andelar efter landskapsbidrag	431.623	484.000	464.148
- KST, tvistiga ersättningar			
Föglös andel 2022	12.899		
Föglös andel 2023	10.519		
Föglös andel 2024			2.405

Ekonomi:	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter			
Kostnader	- 455.041	- 484.000	- 466.553
Tilläggsbudget		- 15.000	
Verksamhetsbidrag	- 455.041	- 499.000	- 466.553

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	C31 Hemservice
Redovisningsskyldig	Äldreomsorgschef Heli Gåvefeldt
Ansvarspersoner	31512 Ansvarig kokerska Salla Laakkonen 31514 Äldreomsorgschef Heli Gåvefeldt

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Möjliggöra för klienterna att kunna bo i det egna hemmet så länge det är möjligt. Tidiga förebyggande insatser ska sättas in och långvarig vård och omsorg ska i första hand ges med hemvårdsinsatser.	Uppfyllt. De senaste fyra (4) åren har behovet av hemvård generellt minskat. Detta samt en mindre efterfrågan har gett att endast en (1) hemvårdarbefattning motsvarande 75 % är tillsatt.
Tröskeln för de som bor hemma och önskar flytta in till Annagårdens pensionärslägenheter ska vara låg.	Uppfyllt. Många av lägenheterna hyrs av icke pensionärer. De flesta bor i sitt eget hem fram till vårdbehovet ökar till en nivå som kräver heldygnsoomsorg på Annagården ESB. Detta då alla idag bor i moderna hus som uppfyller vanlig standard. Detta möjliggör boende i det egna hemmet även då stödbehovet ökar.
Nattberedskap för kommunens trygghetslarm samt vid behov som stöd för nattpersonal på Annagården i vårdarbete.	Uppfyllt.
Äldreomsorgschefen besöker äldre som inte har hemvård regelbundet för att informera om kommunens äldreomsorg och om vilket stöd man kan få till det egna hemmet mm. Dessa besök har även som syfte att kartlägga behovet av tidiga insatser för att möjliggöra för äldre att bo kvar i sitt hem.	Uppfyllt. 84 % av de som erbjuds ett hembesök önskar ta emot ett informativt besök.
Erbjuda äldre i kommunen att nyttja digitala hjälpmedel som ett medel att kunna bo kvar i det egna hemmet längre.	Äldre får information om digitala hjälpmedel i samband med äldreomsorgschefens hembesök. Vi har ännu inte andra digitala hjälpmedel än trygghetslarm i kommunen.
RAI.	Bedömning av vårdtyngd enligt RAI påbörjades 2024.
Bjuda in äldre utanför Annagården till sociala aktiviteter två (2) gånger i månaden.	Uppfyllt. Pitch- och stickcafé som anordnas två (2) ggr/månad av frivilliga har fortsatt varit populärt. Intresse för att delta i övriga aktiviteter samt underhållning har inte funnits.
Hemvårdaren deltar i Annagårdens planeringsdagar.	Vi har delat upp planeringsdagarna i halvdagar där vi bl a arbetat med utveckling av hemvård samt Annagårdens ESB. Hemvårdaren deltar i planeringsdagarna tillsammans med övrig personal inom kommunens äldreomsorg.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Hemvårdare	0,75	0,75	1,50	0,75
Kock	1,7091	1,7091	1,7091	1,7091
Köksbiträde	1,0	1,0	1,0	1,0
Personal totalt per 31.12	3,4591	3,4591	4,2091	3,4591

Prestations- och relationstal:	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Hemhjälp			
- antal besök	756	950	521
- åldringar 65-74 år	2 st	2 st	1 st
- åldringar 75-84 år	3 st	5 st	2 st
- åldringar över 85 år	20 st	13 st	6 st
- övriga familjer	-	-	1 st
Hushåll som erhållit hemservice	25	20	10
Kostnad per hemhjälpbesök			
- brutto	42,42	124,10	130,98
- netto efter klientavgifter	25,21	111,32	104,98
Hemhjälpavgifternas kostnadstäckning %	40,5 %	9,9 %	19,8 %
Hemservicebil			
- Antal kilometer	9.544	10.000	1.999
- Driftskostnad för hemservicebil	2.357	2.110	1.622
- Totalkostnad inkl. avskrivning	2.357	2.110	1.622
- Kostnad för hemservicebil per km	0,25	0,21	0,81
Stöd för vård av närstående			
- vårdade under året	6	5	3
- belopp inkl. soc.avgifter	22.786 €	31.248 €	17.085 €
Stödservice			
- antal matportioner	14.948	18.800	16.734
- antal mellanmål	16.546	19.000	19.642
- antal personer som erhållit måltidsservice	75	90	80
Råvarukostnad per portion (exkl. moms.)	2,47	2,71	2,53
Råvarukostnad mellanmål 3st/dag	2,14	1,53	1,53
Kostnad per kostdag			
- brutto (exkl. moms.)	14,39	12,40	13,29
- netto efter klientavgifter	7,89	5,96	6,21
Ekonomi:	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	118.633	142.316	146.281
Kostnader	- 250.353	- 363.146	- 290.401
Verksamhetsbidrag	- 131.720	- 220.830	- 144.120
Interna kostnader	- 20.332	- 19.170	- 19.170
Verksamhetsbidrag totalt	- 152.052	- 240.000	- 163.290

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	334 Äldreomsorgen - Annagården
Redovisningsskyldig	Äldreomsorgschef Heli Gåvefeldt
Ansvarsperson	Äldreomsorgschef Heli Gåvefeldt

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Vårdtyngdsmättningsprogrammet RAI.	Antalet licenser har fortsatt varit en 2024. Under hösten började vårdtyngd mätas med RAI. Det stod dock klart att det inte skulle gälla kommunerna vilket föranleder att RAI LTC (institution) framöver är det program som ska användas.
Planeringsdagar 2024.	Planeringsdagarna har delats upp i halvdagar där det bl a arbetats med utveckling av Annagårdens ESB.
Uthyrning av periodrum minst 6 månader. Institutionsplatser	Uppfyllt. Periodplats uthyrd 474 dgr (15,8 mån) Avsikten att klienter skrivna på Föglö erbjuds rätt vårdnivå på Annagården ESB har fullföljts. Av kommunen anställd omvårdnadsledare ansvarar för den administrativa delen av den medicinska vården. ÅHS hälsovårdare ansvarar för det praktiska avseende medicinsk vård. Kommunen har inte behövt köpa institutionsplatser under 2024.
Nattberedskap	Uppfyllt. Beredskapen tas av ordinarie personal, främst deltidspersonal samt timanställd personal vilket har fungerat utan problem. Behovet av assistans av beredskapspersonal har ökat under 2024.
Samarbete med tredje sektorn.	Sysselsättningsinstruktören har ett samarbete med diverse föreningar som erbjuder aktiviteter och underhållning. Dessa kommer till Annagården för sittgymnastik, musikunderhållning mm. Annagården har ett nära samarbete även med församlingen.
Personalutbildning	Omvårdnadsledaren går en ledarskapsutbildning i Ålands näringslivs regi. Personalen har deltagit via Teams samt på plats i av bl.a. ÅHS anordnad utbildning inom ramen för samverkansavtalet. Omvårdnadsledaren samt äldreomsorgschefen har deltagit på äldreomsorgsdagarna anordnade av Gothia kompetens. Två (2) personal har slutfört sina studier till närvårdare med läroavtal anordnade via Axell.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Äldreomsorgschef	0,20	1,00	1,00	1,00
Äldreomsorgsledare	0,80	-	-	-
Omvårdnadsledare	1,00	1,00	1,00	1,00
Närvårdare samt sysselsätt. instr.	9,50	8,50	8,50	8,50
Bemanningsansvarig närvårdare	0,30	0,30	0,30	0,30
Byråsekreterare	0,075	0,075	0,075	0,075
Löneräknare	0,2514	0,2459	0,2374	0,2286
Närvårdare natt (3 st)	2,01	2,01	2,01	2,01
Lokalvårdare ("hemhjälp")	1,00	0,75 + 0,25	0,75 + 0,25	0,75 + 0,25
Vårdbiträde	1,00	1,00	1,00	1,00
Vårdare (2 * 50 %)	1,00	1,00	1,00	1,00
Personal totalt per 31.12	16,1364	16,1309	16,1224	16,1136

Prestations- och relationstal:	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Annagården			
- antal rum	18	18	17
- verkliga vård dygn (totalt uthyrt)	5.228	6.400	6.024
- max. antal vid full beläggning	6.570	6.570	6.570
- antal klienter 31.12	12	17	15
- dagvårdsklient	0	0	1
- antal klienter som erhåller badservice	1	1	0
- antal klienter som erhåller klädvård	3	6	2
Kostnad per vård dygn			
- brutto	203	165	170
- vid full beläggning	161	160	156
- inkl. adm., hyra och måltidskostnad vid full beläggning	205	200	197

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	149.208	190.635	246.339
Kostnader	- 1.031.893	- 1.052.666	- 993.566
Verksamhetsbidrag	- 882.685	- 862.031	- 747.227
Avskrivningar	- 3.418	- 1.600	- 3.418
Resultat	- 886.103	- 863.631	- 750.645
Interna kostnader	- 41.858	- 42.369	- 39.465
Verksamhetsbidrag totalt	- 927.961	- 906.000	- 790.110

Organ	Lantbruksnämnden
Resultatområde/-enhet	130 Lantbruksnämnden
Redovisningsskyldig	Lantbrukssekreterare Mikaela Liljegren
Ansvarsperson	Mikaela Liljegren

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Sköta administrationen kring de ansökningar om såväl EU- som nationellt finansierade lantbruksstöd som ålagts kommunerna.	Uppfyllt.
Samarbete med Hammarland, Eckerö och Lumparland.	Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Lantbrukssekreterare	0,1643	0,1532	0,1643	0,1426
Personal totalt per 31.12	0,1643	0,1532	0,1643	0,1426

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal gårdar	20	20	20
Kostnad per gård	445	770	500

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	2.488	2.400	2.684
Kostnader	- 8.909	- 15.400	- 10.011
Verksamhetsbidrag	- 6.421	- 13.000	- 7.327

Organ	Bildningsnämnden
Resultatområde/-enhet	C32 Barnomsorg
Redovisningsskyldig	Barnomsorgschef Kerstin Lindholm
Ansvarspersoner	320+321 Tf. föreståndare Anneli Jansson (1.1 – 31.12) 322 Kerstin Lindholm

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Barnomsorg av hög kvalitet enligt barnens behov. Kommunen erbjuder under 2024 daghemsverksamhet vid daghemmet Myran samt hemvårdsstöd. Kommunen erbjuder förundervisning 20 timmar/vecka. Fritidshemsverksamhet ("föris" och "eftis") erbjuds för elever i årskurs 1-2 på daghemmet Myran. Två gruppassistenter på 100 % anställs med 20 % vardera som barnskötare för att täcka upp för- och eftermiddagsbehovet. Maten transporteras från i första hand skolan och i andra hand Annagården under skolloven. Maten hämtas av köksbiträdet. Miljömål, att uppmärksamma miljöfostran. Stödja barn med särskilda behov genom köptjänst av specialbarnträdgårdslärare. Tolktjänst Två planeringsdagar för personalen.	Uppfyllt, hel- och deltidsvård. Uppfyllt. Uppfyllt. Uppfyllt. Uppfyllt. 20 % vardera används som barnskötare för att täcka upp barnantalet morgon och eftermiddag. Uppfyllt. Uppfyllt. Barnen har ofta fått vistas i skogen. De äldre barnen har fått s.k. mulleverksamhet. Förskolebarnen har lärt sig om sortering, miljöfarligt avfall mm. Barnen har återanvänt material vid pyssel. Uppfyllt. Uppfyllt. Uppfyllt. En på vårterminen och en på höstterminen.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Daghemsföreståndare	1,00	1,00	1,00	1,00
Lärare i barnomsorgen	1,00	1,00	1,00	1,00
Barnskötare	4,40	4,51	4,40	4,2517
Daghemsassistent	0,00	0,60	1,20	1,1405
Köksbiträde	0,284	0,284	0,284	0,284
Specialbarnträdgårdslärare	0,0784	0,0784	0,0784	0,0784
Personal totalt per 31.12	6,7624	7,4724	7,9624	7,7546

Prestations- och relationstal:	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Stöd för vård av barn i hemmet			
- antal familjer som erhållit stöd	4	6	3
- utbetalt belopp	14.130	32.640	16.005
- partiell vårdpenning åk 1 – 2, pers.	3	1	4
- totalt belopp, euro	2.833	875	5.437
Daghemmet			
- platsantal	34	34	34
- vård dagar närvaro (inom parentes max)	5.340 (8.154)	6.516 (8.568)	4.830 (8.534)
- vård dagar totalt enligt anmälningar	5.761	7.056	5.284
- barn i heldagsvård 31.12	24	24	23
- barn i halvdagsvård 31.12	4	4	3
- belägningsprocent	70	76	62
- kostnad/vård dag, brutto (31/12)	96,57	85,96	101,00
- kostnad/vård dag efter klientavg.	87,71	79,64	91,12
- kostnad/vård plats/år, brutto	18.418	20.004	18.763
- avgifternas kostnadstäckning i %	9,2	7,4	9,8

Fritidshemsverksamhet			
- platsantal	7	7	7
- vård dagar (inom parentes vid full bel.)	91 (273)	376 (1.316)	186 (1.302)
- barn i eftisvård	0 vår/3 höst	4 vår/4 höst	1 vår/2 höst
- beläggningsprocent	33	29	14
- kostnad/vård dag, brutto	Ingår i ordinarie daghemsverksamheten	Ingår i ordinarie daghemsverksamheten	Ingår i ordinarie daghemsverksamheten
- kostnad/vård dag efter klientavg.			
- kostnad/vård plats/år, brutto			

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	52.850	50.439	52.309
Kostnader	- 474.073	- 531.470	- 452.106
Verksamhetsbidrag	- 421.223	- 481.031	- 399.797
Avskrivningar	- 4.675	- 4.675	- 3.418
Resultat	- 425.898	- 485.706	- 403.215
Interna kostnader	- 59.219	- 69.294	- 62.742
Verksamhetsbidrag totalt	- 485.117	- 555.000	- 465.957

Organ	Bildningsnämnden
Resultatområde/-enhet	C41 Föglö grundskola består av 410 Undervisning och skolskjutsar 411 Skolbespisning 412 Fastighet och gård
Redovisningsskyldig	Utbildningschef Kerstin Lindholm
Ansvarsperson	410 och 412 Skolföreståndare Marika Eriksson 411 Ansvarig kock Emilia Lundin

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Grundskolan skall ge en allmänbildande grundutbildning i enlighet med lag samt läro- och kursplaner.	Arbetsplanen för Föglö grundskola är uppgjord i enlighet med riktlinjerna i landskapet Ålands läroplan för grundskolan. Kursplanerna likaså. Beträffande skolans verksamhet under 2024 hänvisas till Föglö grundskola och deras verksamhetsberättelse för året samt aktuella arbets- och verksamhetsplaner.
Föglö grundskola en 1:1 skola, dvs varje elev har en egen dator eller surfplatta.	Åk 1-4 har personliga surfplattor och åk 5-9 har personliga datorer. Även lärarna har personliga bärbara datorer och assistenterna har surfplattor.
Specialundervisning	För elever med inlärningssvårigheter har specialundervisning getts. Specialläraren har varit tillgänglig under 24 vt under året. Under våren har specialläraren haft huvudansvaret för de elever som läser enligt individuellt anpassade lärokurser, vilket gjort att den största delen av de 24 vt gått åt till de eleverna. Specialläraren hjälper elever och handleder lärare med elever i behov av särskilt stöd, särskilt inom svenska och matematik.
Assistenten	Antalet assistenter har varit tre under året och en extra assistentresurs på 5h/vecka behövdes under hösten.

Förberedande undervisning	Nyanlända elever från Ukraina har gått i vår skola under året och de har fått förberedande språkundervisning dvs. minst 70% av minimiantalet lektioner per vecka, dvs minst 14 h/vecka för de elever som hör till åk 1–2 och minst 16h/vecka för den elev som hör till åk 3–4. En lärare har varit anställd att ansvara för denna undervisning under våren. Från och med läsåret 2024–2025 är dessa elever integrerade i årskurserna 3 och 5.
Träningsundervisning	En elev startade träningsundervisningen läsåret 2024–2025 och undervisningen ges i skolan 1h/dag fyra dagar i veckan. Utöver det handleds elevens assistent så att resterande tid som eleven tillbringar på daghemmet under veckan även den kan ägnas åt lämpliga övningar.
Skolpsykolog	Skolan köper psykologtjänster av den gemensamma barnomsorgs- och skolpsykologorganisationen där Mariehamn är huvudman. Skolpsykologen kan ge lärarna viss handledning via ett bollplank. Även BUP har i vissa fall konsulterats ömsesidigt från såväl skolans som hemmens sida.
Kurator	Kuratoren är gemensam för skolan och daghemmet. Kuratorn besökte skolan två dagar per månad och dagarna fylls med samtal med elever som har behov av detta.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Lärare i huvudsyssla	9,5	11,5	9,0315	9,1668
Elevassistent	1,1889	1,7844	2,1111	2,1569
Fastighetspersonal	1,3660	1,3660	1,3660	1,3660
Ekonomipersonal (köket)	1,6993	1,6993	1,8301	1,8301
Utbildningschef (köptjänst)	0,25	0,25	0,25	0,25
Byråsekreterare	0,05	0,05	0,05	0,05
Löneräknare	0,1578	0,1557	0,1688	0,1746
Personal totalt per 31.12	14,2120	16,8054	14,8075	14,9944

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal elever	47,5	50,5	51,5
- Föglöelever	39,5	42	43
- ukrainska elever	3	3	3
- Föglöelever med hemundervisning	4	4,5	4,5
- Föglöelever utomlands	1	1	1
Antal undervisningsgrupper, åk 1–6	3	3	3
Antal undervisningsgrupper, åk 7–9	1	1	1,5
Förberedande undervisning	1	0,5	0,5
Specialklass		0,5	0,5
Nämndens sammanträden	8	8	6
-behandlade ärenden	108		91
Använd timresurs (veckotimmar)	188,5	192	195,5
- specialundervisning	22	22	21,5

- specialklass		10,5	8
- träningsundervisning			2
- förberedande undervisning	20,5	11	8,5
- språkprogram	12,5	14	13
Träningsundervisning, dagar	190	188	89
Utgifter per elev totalt, brutto	24 503	29 679	23 758
Utgifter per elev totalt, netto	21 890	26 955	22 046
Landskaps-bidrag per elev totalt	9 813	12 073	9 127
Egenandel per elev utan bidrag	12 077	14 882	12 919
Elever som skjutsas	32,5	37	36,5
Skolbespisning			
- antal måltider totalt	16 217	17 467	16 606
- Föglöelevernas andel	7 840	8 460	8 559
- varav måltider på annan ort	154	200	335
- daghemmet Myran	5 377	5 500	4 520
- lärare, elevassistenter o kökspersonal	2 350	2 444	2 820
- övrig personal + betalande gäster	590	1 028	641
- tillfälliga gäster	60	35	66
Råvarukostnad per lunch (exkl. moms)	2,77	2,81	2,45
Måltider på annan ort, totalt euro	1 303	2 106	4 100
Mellanmål (exkl. moms)	0,88	0,88	0,88
Morgonmellanmål (exkl. moms)	0,50	0,88	0,88
Frukthemellanmål (exkl. moms)	0,22	0,22	0,22
Kostnad per kostdag (exkl. moms)	7,99	8,43	8,81
Skolbyggnadernas nytttoyta	2 007	2 007	2 007

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	124.127	136.808	98.112
Kostnader	- 1.013.653	- 1.161.740	- 1.050.498
Verksamhetsbidrag	- 889.526	- 1.024.932	- 952.386
Avskrivningar	- 11.890	- 18.035	- 12.627
Resultat	- 901.416	- 1.042.967	- 965.013
Interna kostnader	- 150.249	- 170.033	- 170.378
Verksamhetsbidrag totalt	- 1.051.665	- 1.213.000	- 1.135.391

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	500 Byggnadsinspektionen
Redovisningsskyldig	Byggnadsinspektör Hans - Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans - Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Effektiv och god service åt kunderna.	Uppfyllt.
ADAM 2, införande av noggrannare kontroll över att byggnader slutsynas inom bygglovets giltighetstid.	Ej förverkligat.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Byggnadsinspektör	0,30	0,30	0,30	0,30
Kanslist	0,15	0,15	0,15	0,15
Löneräknare	0,0054	0,0054	0,0055	0,0054
Personal totalt per 31.12	0,4554	0,4554	0,4555	0,4554

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal sammanträden, BTN	11	12	10
Antal beviljade byggnadslov	19	42	26
Antal byggnadsanmälningar	7	5	7
Antal rivningsanmälningar	1	2	1
Antal avloppstillstånd traditionellt avlopp	2	3	2
Antal avloppstillstånd kretsloppsanp.avlopp	-	1	1
Antal avloppstillstånd BDT-avlopp	1	5	2
Antal avloppstillstånd ombyggda avlopp	-	2	-
Antal ändring av giltigt miljötillstånd	-	2	-
Antal avslag, bygglov	-	1	1
Antal färdigställda bostäder	-	1	-
Antal färdigställda övriga byggnader	36	30	29
Antal syneförrättningar inkl. slutsyner	115	100	79
Slutsyner	36	20	29
Avgifternas kostnadstäckning	60,9 %	86,41 %	72,4 %

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	20.159	31.785	24.308
Kostnader	- 30.610	- 34.316	- 31.320
Tilläggsbudget		- 8.000	
Verksamhetsbidrag	- 10.451	- 10.531	- 7.012
Interna kostnader	- 2.504	- 2.469	- 2.273
Verksamhetsbidrag totalt	- 12.955	- 13.000	- 9.285

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	C51 Brand- och räddningsväsendet 510 Brand- och räddningsväsendet 511 Befolkningsskyddet
Redovisningsskyldig	Räddningschef Karl Nordlund t.o.m. 30.4.2024 Kommuntekniker/byggnadsinspektör fr.o.m. 1.5.2024
Ansvarsperson	Karl Nordlund t.o.m. 30.4.2024 Hans-Kristian Skaag fr.o.m. 1.5.2024

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Avtal om köp av räddningschefstjänst t.o.m. 30.4.2024 Gemensam kommunal räddningsmyndighet.	Uppfyllt (Räddningsverket, Mariehamns stad). Ålands räddningsmyndighet fr o m 1.5.2024
Upprätthålla en räddningstjänst med god utryckningsberedskap och en hög servicenivå vilket gör att de som bor och vistas i Föglö skall känna sig trygga.	Brandkåren (Föglö FBK) har under 2024 alarmerats 9 gånger. Kåren har kunnat göra snabba ingripanden då situationen så har krävt. Således kan konstateras att målsättningen om Föglö som en trygg kommun har uppfyllts.
Bibehålla utbildnings-/kompetensnivån inom FBK. Övningsverksamheten skall minst uppfylla de krav som kommunfullmäktige har fastställt i servicenivåbeslut.	Uppfyllt. Kåren har under 2024 övat 12 ggr och dessutom haft sex deltagare på kurs för släckningsman.
Brandsyner skall göras enligt gällande bestämmelser. Övriga myndighetsärenden ska hanteras enligt avtal.	Uppfyllt. 10 brandsyner genomfördes under 2024. Totalt hanterades 6 myndighetsärenden under 2024.
Befolkningsskyddet sköts via avtal med Mariehamns stad. Lokalt handhas uppgifterna av en BFS-instruktör.	Uppfyllt.
Alarmsireners styrenheter anpassas till det nya myndighetsradionätet.	2023 beviljades medel för anskaffningen av nytt alarmsystem. Systemet beställdes och monterades 2024. Återstår sista anpassningen av systemet.
Iordningställa kommunens borrhunn i Sinting till ett nödvattentag.	Ej färdigställt, arbetet pågår.
Investeringsanslag uppgradering av räddningsutrustning ospecificerat 10.000 €	Inköptes en begagnad släckningsbil från Lemlands kommun. Försäljning av den gamla bilen gav 2.500 euro vilket står till FBK:s förfogande för inköp 2025.
Föglö FBK:s budgetanslag; - kårens trivsel 1.500 € - juniorverksamhet 500 € - rustmästararvoden 3.000 € - inventarier 3.000 € - beklädnad - € - utbildning av kårmedlemmar 1.000 €	Utbetalt 1.500 € enligt avtal. Ej utbetalt 2024, ingen verksamhet. Utbetalt 3.000 € (till Isak Fyrvall (118,5 timmar) och Simon Johansson (111,5 timmar). Använt 2.084,00 € (16 st gula och 2 st röda begagnade brandhjälmar 1.800 €, plastbackar med lock 7 st 284,00 €). Inköpt för totalt 959,29 €. Underställ 10 st (55,00 € + 1 omgång byxor/bälte/knäskydd 104,29 €). 5 st på kurs i utryckningskörning 125 € + 1 st kurs i släckningsarbetet som hänför sig till år 2023, 900,00 €.

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal sammanträden	11	12	10
Antal inspektioner, varav	18	20	16
- brandsyner 1 & 3 års objekt			9
- kanalsyner vid nybyggnation			1
- övrigt (bl a brandlarmsanläggningar och ritningsgranskning)			6
Utryckningar	17	10	9
Brandbrunnar	3	3	3

Befolkningsskyddsplatser (tillfällig inkvartering)	100	100	100
Antal skyddsrumspatser (ledningscentralen)	14	14	14
(skolans skyddsrum)	100	100	100
Bfs-kurser	-	1	1
- antal deltagare	-	3	3
Bfs-övningar	-	-	1
- antal deltagare	-	-	4
Brandradio (Virve), antal	7	7	7
Brandmannakurser	1	1	2
- antal deltagare	3	2	11
Brandövningar	15	10	12

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	149		2.622
Kostnader	- 33.171	- 28.866	- 27.154
Verksamhetsbidrag	- 33.022	- 28.866	- 24.532
Avskrivningar	- 1.686	- 3.736	- 1.935
Resultat	- 34.708	- 32.602	- 26.467
Interna kostnader	- 22.196	- 19.398	- 19.263
Verksamhetsbidrag totalt	- 56.904	- 52.000	- 45.730

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	C52 Tekniska nämnden 520 Agenda 2030 521 Tekniska kansliet inkl. parker, parkeringar och övriga allmänna områden
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans – Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans - Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Agenda 2030 gruppens arbete i kommunen.	Uppfyllt.
Avfallshantering på allmän plats för turister och dagsbesökare. Blandavfallskärl vid rastplatserna vid Embarsund och Bråttö vik.	Uppfyllt.
Degerby centrumområdet hållas snyggt och städat.	Uppfyllt.
Under året skall arbetsledaren bjudas in till minst ett nämndmöte.	Ej uppfyllt.
Bygga av överföringsledning för vatten och avlopp till Ekholm bostadsområde.	Entreprenadavtal för överföringsledningarna undertecknades 23 februari 2023. Projektet skulle färdigställas per den 15.11.2023. P.g.a. tillkommande arbeten förlängdes entreprenadtiden till den 29.02.2024. Återstår ett antal anmärkningar i efterbesiktnings- och slutregleringsprotokollet av den 31.10.2024.
Fortsättningsprojekt VA-plan Åland med samtliga kommuner och Ålands Vatten Ab.	Arbetet har fortgått under 2024. Kommunteknikern är kommunens representant i referensgruppen för VA-plan Åland. Kst. § 228/7.12.2022
Inköp av 10 st ”vapenflaggor”	Inköpt, kostnad 927,00 €. Resultatområdet (exklusive interna poster) överskridet med ca 4.442 € då vattenposten vid väntsalen blev dyrare än beräknat samt för markundersökning och teknisk beskrivning för parkeringsplats vid Seagram.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Kommuntekniker	0,70	0,70	0,70	0,70
Byråsekreterare	0,15	0,15	0,15	0,15
Kanslist	0,25	0,25	0,25	0,25
Löneräknare	0,063	0,061	0,0637	0,0606
Arbetsledare/förman	0,245	0,245	0,245	0,245
Serviceman/fastighetsskötare	0,0522	0,0522	0,0522	0,0522
Personal totalt per 31.12	1,4602	1,4582	1,4609	1,4578

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Möten per år			
- tekniska nämnden	11	12	11
- Agenda 2030	4	5	5
Detaljplaner	5	5	5
Rastplatser	2	2	2
Allmänna parkeringar	2	2	2
Parkeringsplatser (personbilar)	12 + 21	33	12 + 21
Parkeringsplatser (bussar/lastbilar)	1	1	1
Ställplatser	3	3	3
Vattenförbrukning m ³ mattvätten	72	75	90
Vattenförbrukning m ³ ställplatserna	3	5	5

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	4.200	2.500	5.000
Kostnader	- 83.363	- 98.291	- 101.733
Tilläggsbudget		3.500	
Verksamhetsbidrag	- 79.163	- 92.291	- 96.733
Avskrivningar	- 3.826	- 3.825	- 3.825
Resultat	- 82.989	- 96.116	- 100.558
Interna kostnader	- 11.659	- 9.384	- 16.023
Verksamhetsbidrag totalt	- 94.648	- 105.500	- 116.581

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	503 Gator och vägljusnät (detaljplanevägar)
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans - Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans - Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Underhålla gatorna inkl. GC-vägarna och vägljusnätet för att upprätthålla standarden. <i>Inventarier;</i> 3 st trafikmärken till Ekholm	Uppfyllt. Ej inköpt. Överförs till år 2025 (600 €).

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Gator, längdmeter	1.591	1.591	1.591
Underhållskostnad per meter i €	0,23	0,90	0,16
Underhållskostnad per km i €	227	900	158

Gång- och cykelväg, längdmeter - underhållskostnad	1.028	1.028	1.028
Vägbelysning antal ljuspunkter totalt	110	116	116
- Degerby	104	110	110
- Ekholm bostadsområde	6	6	6
Antal hyrda stolpar	60	60	60
Årskostnad per ljuspunkt i € (drift)	135,20	59,27	29,05
Elförbrukning kWh/år	15.772	18.000	15.143

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	186		193
Kostnader	- 15.421	- 7.307	- 3.814
Tilläggsbudget		1.500	
Verksamhetsbidrag	- 15.235	- 5.807	- 3.621
Avskrivningar	- 20.692	- 20.693	- 23.599
Verksamhetsbidrag totalt	- 35.927	- 26.500	- 27.220

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	550 Kommunalvägar och privata vägar
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Kommunalvägarnas underhåll. Nämnden skall noggrant följa med större underhållsarbeten på lands- och bygdevägarna så att normerna uppfylls, samt i förekommande fall kräva vägplaner, där sådana anses befogade.	Uppfyllt. Uppfyllt.
Släntklippning längs de allmänna vägarna innan turistsäsongen.	Uppfyllt.
Underhålldikning av kommunalvägarna. Inköp av totalt 18 ton vägsalt för dammbekämpning.	Ingen underhålldikning har skett. Köptes 18 ton (8.568 €)
Miljömål; vid upphandlingen skall utsläppskrav ställas på de olika vägunderhållsmaskinerna som kommunen hyr in.	Ej uppfyllt. Inga krav har ställts vid upphandlingar.
Inventarier; Inköp av 2st väjningspliktskyltar	Ej inköpt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Byråsekreterare	0,025	0,025	0,025	0,025
Löneräknare	0,0006	0,0003	0,0003	0,003
Personal totalt per 31.12	0,0256	0,0253	0,0253	0,0253

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Kostnader för underhåll av kommunalvägar per kilometer (totalt 18.635 m) (exkl.moms)	2.290	3.078	2.158
Anslutna till snöplogningen, totalt	85	87	85
- varav företag (timdebiterade)	31	31	31
- varav privata	54	56	54

Kommunalvägarna;			
- vägsalt, ton	14	18	18
- moblandat krossgrus totalt	249,7 ton	260 ton	260,0 ton
Krossgrus 0 – 8 mm	249,7		260,0
Krossgrus 0 – 12 mm	-		-
- halksand, m ³	0	20	36,5
Vägar totalt i meter exkl. gator, varav	56.359	56.359	56.359
- landsväg	27.962	27.962	27.962
- bygdeväg	9.762	9.762	9.762
- kommunalväg	18.635	18.635	18.635
Vägarbeten, antal timmar	0	50	0
Väghyvlning, antal timmar	21,5	35	24,5
Kommunalvägar, snöplogningstimmar	90	100	53
Släntklippning, antal timmar	34	40	27
Slyklippning, antal timmar	0	25	14
Sandningstimmar	0	10	24,5
Sopningstimmar	3	5	6
Saltning/vattning timmar	4/20	35	5/13
Vägreparationstimmar	10	20	3
Uppsatta plogkäppar, st	1.148	1.200	1.102
Uppsättning av plogkäppar, antal timmar	9	23	10
Nedtagning av plogkäppar, antal timmar		8	8
Underhållsdikning, antal timmar	91	16	91
Siktförbättringssprängning, enheter	0	0	0

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	10.676	23.075	20.582
Kostnader	- 63.538	- 69.588	- 60.809
Tilläggsbudget		2.500	
Verksamhetsbidrag	- 52.862	- 44.013	- 40.227
Avskrivningar	- 35.487	- 35.487	- 35.487
Verksamhetsbidrag totalt	- 88.349	- 79.500	- 75.714

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	505 Avfallshanteringen
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måloppfyllelse
Kommunens avfallshantering skall skötas på bästa sätt i enlighet med antagen renhållningsplan.	Uppfyllt.
Kommunens hela avfallshantering sköts på entreprenad i enlighet med renhållningsplanen.	Uppfyllt. BTN beslöt i § 105/9.10.2023 om utnyttjande av optionsåret 2024 enligt ingånget avtal.
Kommunens avfallshantering skall finansieras i sin helhet med avgifter förutom eftervården av den sluttäckta deponin i Stentorpa.	Uppfyllt.
Information via Föglöbladet, kommunens hemsida, enskilda utskick och direktinformation.	Uppfyllt, kan alltid förbättras.
Investeringar vid ÅVC-området	Arbetsgrupp tillsatt kst. § 104 19.6.2024. 4 st möten under år 2024.

	Resultatområdet överskridet med anledning av lägre intäkter än budgeterat.
--	--

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal hushåll (fast bosatta)	280	255	255
Antal fritidshus (interna)	71	70	71
Antal fritidshus (externa)	615	625	615
Antal fritidshushåll (som debiteras)	558	590	580
Antal återvinningsstationer	5	5	5
Antal bemannade återvinningscentraler	1	1	1
Elförbrukning (kWh/år)	316	600	1.440
Besök vid Stentorpa återvinningsstation	930	900	935
Anslutna till fastighetsnära hämtning	120	120	120
Total mängd restavfall i kg	101 184,72		99.618,72
- Stentorpa ÅVC	19 174,00		15.495,60
- fastighetsnära hämtning	24 681,76		23.887,08
- företag	57 328,96		60.236,04
Total mängd bioavfall	26 401,20		22.733,40
Total mängd sorterat avfall i kg	133 313,28		143.279,06
- aluminium	0 ¹⁾		0 ¹⁾
- glas	32 493,50		38.805,00
- metall (småburkar)	10 312,00		8.949,20
- metall/skrot	15 564,80		17.960,00
- blandpapper	21 873,60		19.378,80
- blandplast	7 670,80		6.430,40
- tetror	5 460,40		1.111,80
- kartong	15 936,00		20.739,00
- byggavfall	3 320,00		12.940,00
- impregnerat virke	2 560,00		2 660,00
- ackumulatorer	86,00		00,00
- elektronik (producentansvar)	2 800,00		4.660,00
- småbatterier	0,00		0,00
- asbest	0,00		0,00
- aerosoler	85,00		73,00
- måleriavfall	2 099,00		1.160,00
- större kyl- och frysenheter	4 650,00		3.300,00
- fast oljeavfall	144,00		0,00
- bekämpningsmedel	66,00		0,00
- lysrör & lågenergilampor	27,00		70,00
- glödlampor	7,00		0,00
- spillolja (producentansvar)	1 251,00		0,00
- laboratorieavfall	0,00		0,00
- läkemedel/riskavfall via apotek	53,18		56,86
- dokumentförstöring	462,00		125,00
- tvättvätska/rengöringsmedel	260,00		0,00
- lösningsmedel	446,00		0,00
- träavfall (rent)	500,00		0,00
- kylar/bromsvätska	0,00		0,00
- däck (producentansvar)	380,00		510,00
- Inert	40,00		0,00
Ökning i procent sorterat avfall	- 22,16 %		+ 7,48 %
Ökning i procent restavfall	- 4,8 %		- 1,55 %

¹⁾ Samlas ihop med metallförpackningar.

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	91.836	99.318	95.834
Kostnader	- 90.102	- 96.993	- 99.214
Verksamhetsbidrag	1.734	2.325	- 3.380
Avskrivningar		- 2.325	
Verksamhetsbidrag totalt	1.734	0	- 3.380

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	506 Hamnverket
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Simstränderna på Sinting och i Hastersboda i gott skick	Uppfyllt. Under året har dykarkontroll gjorts vid Sinting badstrand.
Kommunens bryggor hålls i acceptabelt skick.	Uppfyllt. Förnyande av badstege vid Sintings hopptornsbygga
Kommunens båtplatser i Degerby uthyrda.	Uppfyllt, 16 av 16 uthyrda 2024.
Ytterligare hyrplatser för båtar. Nämnden arbeta för att hitta område för att anlägga nya båtplatser.	Ej uppfyllt. Inga lämpliga områden har hittats under året.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Fastighetsskötare	0,0786	0,0786	0,0786	0,0786
Personal totalt per 31.12	0,0786	0,0786	0,0786	0,0786

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal bryggor	9	9	9
Utarrenderade områden/bryggor	2	2	2
Antal båtuppdragningsramper	3	3	3
Offentliga simstränder, antal	2	2	2
Harvning av simstränderna, antal timmar	11	16	3
Arrendavgift för vattenområden			
- gästhamnen	387,20	418	399,65
- småbåtshamnen (hamnassängen)	258,13	279	266,44
Antal hyrplatser totalt	14 + 2	14 + 2	14 + 2
- vid Tullbryggan	14 + 2	14 + 2	14 + 2
- uthyrda	14 + 2	14 + 2	14 + 2

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	7.445	7.636	7.597
Kostnader	- 8.833	- 6.737	- 6.524
Verksamhetsbidrag	- 1.388	899	1.073
Avskrivningar	- 8.441	- 8.440	- 8.440
Resultat	- 9.829	- 7.541	- 7.367
Interna kostnader	- 4.331	- 5.459	- 4.782
Verksamhetsbidrag totalt	- 14.160	- 13.000	- 12.149

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	C53 Fastigheter, byggnader och lokaler 530 Annagården 531 Daghemmet Myran 532 Kommungården 533 Branddepån 534 Föglö grundskola 535 Gym/företagshus 537 Lagerhallen 538 Utarrenderade områden 539 Fastighetsbilarna 540 Avanten 543 Servicemän/fastighetsskötare 544 Fastigheterna; lokalvårdaren 545 Bankhuset 546 Vikingaborg
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Hålla byggnaderna i tekniskt gott skick. Jourverksamhet för fastigheterna under hela året 2024. Bankhuset - Kyskåp alt. elspis <i>Underhåll och inköp (annat än sedvanligt löpande):</i> Annagården: - Under året skall de allmänna utrymmena rustas. - Utvändiga fönsterpartier skall impregneras - 5 st armaturer till de mörkaste rummen Daghemmet Myran: - Inköp av rostfri bänk - Flyttning av elspis och fläkt mm. p.g.a. bänkinköpet. - Åtgärda krånglade ventilationsanläggning Storstädning, anlitan av utomstående städfirmor för storstädning och fönstertvätt; - Annagården (6.053 €) - Daghemmet Myran (3.168 €) - Kommungården (ej budgeterat) - Branddepån (ej budgeterat) - minska elförbrukningen. - vid nyanskaffning och byte av armaturer eftersträvas att energibesparande armaturer och lampor köps.	Uppfyllt. Förverkligat. Ej inköpt. Har ej varit behov. Ej verkställt. Ej verkställt. Verkställt. Har inte fått fakturan ännu, anslaget överförs 1.460 €. Inköpt (2.150,04 €). Resterande av anslaget överförs till år 2025. Ej verkställt, anslaget överförs till 2025. Verkställt (1.200,00 €). Förverkligat (3.160,20 €). Förverkligat (1.580,10 €). Ej uppfyllt. Annagården, Kommungården, branddepån, bankhuset, daghemmet ligger under fjolårets förbrukning. De övriga fastigheterna något över. Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Arbetsledare/förman	0,505	0,505	0,505	0,505
Gårdskar/fastighetsskötare	0,9002	0,9141	0,9141	0,9141
Lokalvårdare fr.o.m. 17.6.2019	0,7627	0,7627	0,7627	0,7627
Personal totalt per 31.12	2,1679	2,1818	2,1818	2,1818

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal egna fastigheter	10	10	10
Utarrenderade områden	1	1	1
Sammanlagd byggnadsyta m ² ca.	6.708,5	6.708,5	6.708,5
Sammanlagd byggnadsvolym m ³ ca.	22.441	22.441	22.441
Uthyrda lägenheter 31.12	14	20	20
Flisvärme, pris MWh enligt avtal	59,33	64,37	69,73
Flisvärme MWh per år totalt.	912,12	921	861,96
- Annagården + rådgivningen	268,91	272	254,12
- Daghemmet Myran	101,02	102	95,47
- Föglö grundskola	489,43	494	462,51
- Företagshus/gym	52,76	53	49,86
Vattenförsörjningen m ³ /år;			
- Annagården + rådgivningen	1.324	1.800	1.391
- Daghemmet Myran	237	200	324
- Kommungården	32	50	50
- Föglö grundskola	398	350	327
- Branddepån	11	10	6
- Företagshus/gym	77	80	85
- Lagerhallen	2	8	3
- Bankhuset	58	20	54
Elförbrukningen kWh/år;			
Kommungården	77.752	81.000	60.148
Annagården totalt	86.696	98.000	82.249
- boendedelen	25.305		27.086
- Annagården övriga delar	61.664		55.163
Företagshus/gym	11.312	11.000	11.792
Föglö grundskola	61.187	60.000	64.929
Branddepån	25.940	26.000	22.874
Daghemmet Myran	30.027	43.000	27.681
Bankhuset	9.624	10.000	9.400
Vikingaborg	22.627	26.000	32.745
Lagerhallen	Ingår i dagis	5.000	Ingår i dagis
Bankhuset, oljeförbrukning l/år	4.232	4.000	3.647
Fastighetsskötarsbil ÅLU 125, km/år (gamla)	2.686	6.000	3.666
Fastighetsskötarsbil ÅLH 853, km/år (nya)	8.624	10.000	11.063
Elpriset cent/kWh exkl.moms	11,623 (dec)	18.3948	15,413 ¹⁾ 12,013 ²⁾
Arrenden, åkerarrende	50,00	50	50,00

¹⁾Januari t.o.m. mars²⁾April t.o.m. december**Ekonomi:**

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	113.460	185.022	160.605
Kostnader	- 339.948	- 382.721	- 334.695
Tilläggsbudget		10.000	
Verksamhetsbidrag	- 226.488	- 187.699	- 174.090
Räntor	- 4.185	- 4.000	- 4.012
Avskrivningar	- 131.794	- 153.301	- 127.317
Resultat	- 362.467	- 345.000	- 305.419
Interna intäkter	476.952	485.000	490.422
Interna kostnader	- 126.780	- 140.000	- 134.426
Verksamhetsbidrag totalt	- 12.295	0	50.577

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	541 Värmecentral
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Förse kommunens fastigheter med värme på ett ekonomiskt och miljövänligt sätt.	Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Servicemän/fastighetsskötare	0,0131	0,0131	0,0131	0,0131
Personal totalt per 31.12	0,0131	0,0131	0,0131	0,0131

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Byggnader i kommunens besittning	1	1	1
Sammanlagd volym, m ³	221	221	221
Sammanlagd byggnadsyta, m ²	60	60	60
Flis m ³ /år	1.110	1.233	1.164
Vattenförbrukningen, m ³	0	5	1
Fastighetens elförbrukning kWh/år	13.270	14.350	14.833
Levererad energi MWh/år	1.109	1.120	1.048
Levererad energi med oljepanna i fastigheterna som är kopplade MWh/år	0	0	0
Kostnad per MWh	80,42	64,37	91,98

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter			
Kostnader	- 71.530	- 78.405	- 78.162
Verksamhetsbidrag	- 71.530	- 78.405	- 78.162
Räntor	- 979	- 500	- 1.477
Avskrivningar	- 15.962	- 15.962	- 15.962
Resultat	- 88.471	- 94.867	- 95.601
Interna intäkter	89.187	95.769	96.392
Interna kostnader	- 716	- 902	- 791
Verksamhetsbidrag totalt	0	0	0

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	C56 Tullkammarplans fastigheter 560 Tulludden jämte tillhörande byggnader 561 Bibliotekshuset 562 Väntsalen 563 Lilla Packhuset 564 Stall & Förråd 565 Sjöräddningsskjulet 566 Föglömuséet 567 Teckis källare 569 Lotsstugan 568 Edvard Janssons stuga
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Hålla byggnaderna i tekniskt gott skick. <i>Underhåll och inköp (annat än sedvanligt löpande);</i> Tulludden; * Reparation av takåsen på uthuset * iordningställande av eldstäder * inköp av 1 st elspis Väntsalen; * reparation alternativt förnyande av ytterdörren	Uppfyllt. Ej verkställt. Entreprenören har senarelagt byggstarten. Överförs till 2025. Ej verkställt. Problem att hitta en villig entreprenör för projektet. Inköpt, köptes även 2 st köksfläktar Verkställt (2.340,80 €)

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Serviceman/fastighetsskötare	0,175	0,175	0,175	0,175
Lokalvårdare	0,169	0,169	0,169	0,169
Personal totalt per 31.12	0,344	0,344	0,344	0,344

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal fastigheter	12	12	12
Antal hyrda fastigheter	1	1	1
Antal övriga fastigheter (sjöräddningsskjulet)	1	1	1
Uthyrd byggnader	8	11	8
Utarrenderade områden	1	1	1
Vattenförbrukning, m ³ /år; - Bibliotekshuset	25	50	21
- Stall & förråd	15	20	16
- Väntsalen	0	15	2
Elförbrukningen kWh/år; - Bibliotekshuset (hela huset)	30.219	31.000	30.407
- Väntsalen	4.145	6.000	3.815
- Teckis källare	uthyrd	uthyrd	uthyrd
- Lotsstugan	426	800	395
- Stall & förråd	6.263	6.500	5.426
- Föglömuséet	776	500	601
- Lilla packhuset	ingår i väntsalen	2.000	ingår i väntsalen
- Sjärräddningsskjulet (väntrummet)	1.095		2.746
- Tulluddens byggnader	uthyrd	uthyrd	uthyrd

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2023
Intäkter	17.410	16.576	16.970
Kostnader	- 13.112	- 25.398	- 13.262
Tilläggsbudget		3.500	
Verksamhetsbidrag	4.298	- 5.322	3.708
Avskrivningar	- 15.778	- 18.178	- 15.778
Resultat	- 11.490	- 23.500	- 1.207
Interna intäkter	27.283	25.000	22.732
Interna kostnader	- 7.208	- 8.000	- 7.961
Verksamhetsbidrag totalt	8.585	- 6.500	2.701

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	580 Kommunens radhus
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Hålla byggnaden i tekniskt gott skick.	Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Serviceman/fastighetsskötare	0,0654	0,0655	0,0654	0,0654
Personal totalt per 31.12	0,0654	0,0654	0,0654	0,0654

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Sammanlagd volym, m ³	1.040	1.040	1.040
Sammanlagd byggnadsyta, m ²	358	358	358
Uthyrda lägenheter, 31.12	4	4	4
Sammanlagd lägenhetsyta, m ²	262	262	262
Flisvärme MWh per år	63,22	64	69,73
Vattenförbrukningen, m ³	228	320	205
Fastighetens elförbrukning kWh/år	4.188	5.200	994

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	23.998	24.382	24.624
Kostnader	- 7.077	- 11.462	- 5.388
Verksamhetsbidrag	16.921	12.920	19.236
Avskrivningar	- 1.906	- 1.906	- 2.397
Resultat	15.015	11.014	16.839
Interna kostnader	- 8.687	- 10.014	- 9.472
Verksamhetsbidrag totalt	6.328	1.000	7.367

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	581 Annagårdens pensionärsbostäder
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Hålla byggnaderna i tekniskt gott skick. Beräknas att 18 av 20 lägenheter är uthyrda.	Uppfyllt. 18 st uthyrda per den 31.12.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Serviceman/fastighetsskötare	0,2092	0,2084	0,2084	0,2084
Arbetsledare	0,1046	0,0708	0,0708	0,0708
Personal totalt per 31.12	0,3138	0,2792	0,2792	0,2792

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal uthyrda lägenheter, 31.12	18	18	18
Sammanlagd volym, m ³	2.199	2.199	2.199

Sammanlagd byggnadsyta, m ²	664	664	664
Sammanlagd lägenhetsyta, m ²	564	564	564
Flisvärme MWh per år totalt	133,66	135	126,31
Vattenförbrukning, m ³ /år;	707	630	726
Elförbrukningen kWh/år;	38	500	152
Hyra per m ²	9,68	9,68	9,68

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	65.207	62.610	64.369
Kostnader	- 14.185	- 18.347	-21.123
Tilläggsbudget		- 2.000	
Verksamhetsbidrag	51.022	42.263	43.246
Avskrivningar	- 10.679	- 10.679	- 10.679
Resultat	40.343	31.584	32.567
Interna kostnader	- 28.882	- 29.584	- 27.784
Verksamhetsbidrag totalt	11.461	2.000	4.783

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	590 Vattenverket
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Försäljning av högklassigt vatten till samtliga inkopplade abonnenter.	Uppfyllt.
Utbyggnad VA-stamnät till Björkhagen m.fl. VA-stamnät – pilotprojekt digitala vattenmätare.	Verkställt. (32.576 €). Påbörjat, ej slutfört (4.077,50€). Resterande anslag överförs till 2025 års projekt.
VA-stamnät – delanslag utbyggnad Njuponholma.	Ej påbörjat. Investeringsanslaget överförs till 2025.
Självbärande enhet ekonomiskt.	Ej uppfyllt. Nettokostnad 12.205 €. Tilläggsbudget godkänd i kfg § 55/14.11.24 Överskridning för resultatområdet pga avskrivningskorrigeringar samt lägre inkomster än budgeterat. Produktionskostnaden per m ³ har dock sjunkit från 4,76 i bokslut 2023 till 4,16 i bokslut 2024.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Arbetsledare/förman	0,125	0,125	0,125	0,125
Serviceman/fastighetsskötare	0,2614	0,25	0,25	0,25
Personal totalt per 31.12	0,3864	0,375	0,375	0,375

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal anslutningar/varav hyreshus	98/7	99/7	99/7
Såld vattenmängd, m ³	13.505	16.722	15.317
- till utomstående, m ³	5.083	6.402	5.337
- till egna fastigheter, m ³	4.866	5.020	4.674

- till Nordic Trout Ab	3.556	4.800	5.071
- till Ekholm		500	235 ¹⁾
Ledningsnätets längd, m	5.124	5.124	5.124
Elförbrukning kWh/år	107.681	139.000	126.335
Vattenprover under året, totalt	25	12	25
- Kemiska prov per år	13	12	14
- Biologiska prov per år	12	12	18
Produktionskostnad per €/m ³	4,76	3,94	4,16
Distribuerad mängd vatten från verket	16.321	16.722	16.567
Renvattensvinn m ³ /år	2.816	1.000	1.250 ²⁾

¹⁾Spolvatten för området

²⁾Uppskattat svinn i.o.m. problem under året med den digitala mätningen från vattenverket.

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	86.301	108.130	94.859
Kostnader	- 43.396	- 43.003	- 43.840
Tilläggsbudget		- 9.000	
Verksamhetsbidrag	42.905	56.127	51.019
Räntor	- 45		
Avskrivningar	- 33.955	- 38.299	- 92.806
Resultat	8.905	17.828	- 41.787
Interna kostnader	- 20.907	- 22.828	- 19.935
Verksamhetsbidrag totalt	- 12.002	- 5.000	- 61.722

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	591 Avloppsreningsverket
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Uppfylla myndigheternas krav beträffande avloppsvatten.	Endast kvartal 1 gällande Bod ₇ o P _{tot} inte uppfyllt för övrigt uppfyllt. N _{tot} ej uppfyllt gällande årsmedelvärde. Miljötilståndet uppfylldes inte 2024, hänvisning årsrapport 2024.
Upphandling av transport av slamcontainer Genomgång av befintlig ventilation.	Ej verkställt. Ej verkställt.
Utbyggnad VA-stamnät till Björkhagen m.fl. VA-stamnät – pilotprojekt digitala vattenmätare.	Verkställt. (32.576 €). Påbörjat, ej slutfört (4.077,50€). Resterande anslag överförs till 2025 års projekt.
VA-stamnät – delanslag utbyggnad Njuponholma Miljömål: * eliminera luktolägenheten vid verket	Ej påbörjat. Investeringsanslaget överförs till 2025. Ej uppfyllt.
Självbärande enhet ekonomiskt	Överskridning pga avskrivningskorrigerig. Reningskostnaden drift per m ³ har sjunkit jämfört med bokslut 2023.

Personal:

Benämning	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Arbetsledare/förman	0,125	0,125	0,125	0,125
Serviceman/fastighetsskötare	0,2614	0,2614	0,2614	0,2614
Personal totalt per 31.12	0,3864	0,3864	0,3864	0,3864

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal anslutningar	102	105	104
Behandlad avloppsvattenmängd, m ³	17.469	19.154	18.992
- till utomstående, m ³	5.319	6.476	5.285
- till egna fastigheter, m ³	3.024	3.628	4.583
- till Nordic Trout Ab, m ³	8.231	7.550	8.986
- till Flisö Fisk Ab, m ³	895	1.500	138
Renvattenförbrukning, m ³	1.848	1.400	1.337
Avloppsnätets längd, m	3.928	3.928	3.928
Pumpledning, m	1.762	3.967	1.762
Antal pumpstationer	8	11	9
Elförbrukning kWh/år	105.736	105.000	96.625
Elförbrukning kWh/år per pumpstation			
- Sinting, 2 st (ej skild mätning)	11.965	13.000	14.032
- Enigheten	331	400	334
- Strandgård	165	100	122
- Talludden	28	30	28
- Haget	282	240	278
Avloppsvattenprover under året.	12	12	12
Mottagning av externt slam	368,5	500	368,5
- Slutna tankar i m ³	185,5	300	242
- 3-kammarbrunnar i m ³	183	200	159,5
Kemikaliemängd i liter	8.000	11.200	8.800
Dekateringsslam kört till M:hamn i m ³	0	13	0
Dekateringsslam avvattnat slam i m ³	68*)	162	42,5*)
Reningskostnad drift per €/m ³	5,25	5,12	5,17

*) TS-halten på avvattnade slammet ligger på 25 – 30.

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	161.010	146.744	148.122
Kostnader	- 70.156	- 75.243	- 77.748
Tilläggsbudget		- 13.000	
Verksamhetsbidrag	90.854	58.501	70.374
Räntor	- 2.720	- 1.540	- 2.519
Avskrivningar	- 28.738	- 41.133	- 64.329
Resultat	59.396	15.828	3.526
Interna kostnader	- 21.489	- 22.828	- 20.510
Verksamhetsbidrag totalt	37.907	- 7.000	- 16.984

Organ	Fritids - och Kulturnämnden
Resultatområde/-enhet	C61 Kulturverksamhet
Redovisningsskyldig	Fritids- och kulturnämnden
Ansvarsperson	Kulturnämndens ordförande

Mål enligt budget	Måloppfyllelse
Värna om och bevara den lokala kulturen, öka trivselen och den själsliga välfärden för alla åldrar i kommunen.	Uppfyllt.
Befrämja den lokala kulturen genom att medverka med understöd för olika kulturevenemang.	Uppfyllt. Kulturbidrag.
Anordna kulturevenemang i form av teater, konserter, författarbesök, utställningar, föredrag m.m.	Ordnat följande; 1. Vera filmfestival, inlånade kortfilmer, visades 6 augusti i samband med en torgkväll, 2. Utebio med filmen "Grease" 24 augusti. 3. Joel Pettersson-afton på biblioteket 4 november. 4. Specialunderstöd från Ålands kulturdelegation (8000 €) för kulturaktiviteter för barn och unga. 4000 € utbetalades i förskott, resterande del mot redovisning 2025. Använts till fiol.
Inköpa konst med medel från konstfonden.	Skulptur av Olle Nordberg; "Ängel".
Kommitté som ansvarar för det praktiska arbetet med Föglömuséets utställning samt lotsmuséet. Samla och dokumentera bilder från Föglö i äldre tid.	Uppfyllt. Sedan 2015 är museikommittén ett fristående organ inom kommunens organisation. Uppfyllt, Kjell Ekström anlitad sedan 2015.

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Antal evenemang anordnade av FKN (2024; frågerunda vandringslederna, kortfilmer Vera, utebio)	2	3	3
Antal evenemang, FKN medarrangör (2024; Joel-Pettersson-afton)	1	2	1
Antal projekt under FKN (2024; fiol, bildsamlingen)	3	2	2
Föreningar, organisationer och privata initiativ som understöds av FKN	4	5	3
Konstinköp	1	1	1
Sålda Föglöböcker, del I	3	3	5
Sålda Föglöböcker del II	2	3	0
Sålda vandringskartor över Degerby	12	10	11
Sålda äggtäktaffischer	1	2	1
Sålda bomärkesaffischer	0	4	1
Sålda böcker "Hästen- till nytta och nöje"	1	3	2
Sålda böcker "Föglöbåtar- från för till akter"	16	3	0
Sålda böcker "Föglömöbler- i stuga och sal"	1	3	2
Sålda Valdemarsledskartor	0	2	0
Sålda "Röster från Föglö" – jubileumsfilmen	2	5	2
Hyllningsadresser konstfonden	3	4	0
Föglömuséets utställning - gratis, men frivillig avgift	100,20		82,30
Antal sammanträden FKN	4	4	3
Museikommittén - totalt budgetanslag	3.998	5.000	4.121

Understöd till föreningar och andra organisationer	5.500	6.000	2.900
--	-------	-------	-------

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	3.247	318	4.226
Kostnader	- 14.648	- 11.924	- 6.531
Verksamhetsbidrag	- 11.401	- 11.606	- 2.305
Interna kostnader	- 3.460	- 3.394	- 3.281
Verksamhetsbidrag totalt	- 14.861	- 15.000	- 5.586

Organ	Fritids- och kulturnämnden
Resultatområde/-enhet	C62 Fritidsverksamhet
Redovisningsskyldig	Kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarsperson	Niklas Eriksson

Mål enligt budget	Måluppfyllelse
Ge invånarna meningsfull fritid genom i första hand föreningsbidrag till aktiva föreningar	Uppfyllt genom föreningsbidrag.
Upprätthålla/handha - två vandrings- och friluftsleder av god kvalitet - motionsbana i Degerby - tennishall i Degerby - multiarena - gym - utegym - minigolfbana - utomhusscen (mobil) - boulebana	Uppfyllt. Jyddö och Hastersboda. Uppfyllt. Planeras upphuggning kring banan. Uppfyllt. Bokning handhades av turistinfon under sommarmånaderna, övriga tider kanslipersonalen. Uppfyllt. Uppfyllt. Uthyrning handhas från kansliet. Uppfyllt. Färdigställdes i augusti 2018. Staket 2022. Uppfyllt. Uthyrningen handhas vid turistinfon. Uppfyllt. Uppfyllt.
Två verksamheter i fritids- och kulturnämndens regi.	Stöd till "Starka barn" våren 2024 (assistent till gruppen), sittgymna vid Annagården och naturfrågerunda vid vandringslederna.
Evenemang i nämndens regi.	Fotbollsskola i samarbete med FUIA i juli och barnteater för dagisbarn 23 oktober, Teater Nära "Sånger för små öron".

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Sammanträden	4	4	3
Ungdomsverksamhet			
- understödda föreningar	2	3	2
- evenemang/aktiviteter i nämndens regi	11	4	6
- 1 st tacoskväll, bowling, barnteater, Godby simhall, äventyrsgolf, DiscGolf			
- verksamheter i egen regi	0	2	1
Idrottsverksamhet			
- understödda föreningar	1	1	1
- multiarena	1	1	1
- motionsbana	1	1	1
- evenemang i nämndens regi (fotb.skola)	1	3	1

- verksamheter i nämndens regi	1	0	1
- tennis/multiarena mm, skötseltimmar	0	80	0
- uthyrningstimmar tennis	35		66
Övrig fritidsverksamhet			
- understödda föreningar/personer	-	1	-
- utomhusscen (mobil)	1	1	1
- minigolfbana	1	1	1
- boulebana	1	1	1
- utegym	1	1	1
- vandrings- och friluftsleder	2	2	2
- verksamheter/evenemang i nämndens regi (naturfrågerunda, sittgympa Annagården)	2	2	2
- motionsutrymme (gym)	1	1	1
- antal besök	1.564	1.250	Uppgift saknas
- årskort	36	20	39
- månadskort	9	15	6
- 10-gångerskort	37	20	35
- 1-gångerskort	41	70	42
- antal personer	88		Uppgift saknas

Ekonomi:

	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Intäkter	16.498	9.647	15.413
Kostnader	- 17.217	- 27.229	- 17.083
Verksamhetsbidrag	- 719	- 17.582	- 1.670
Räntor	- 155	- 160	- 135
Avskrivningar	- 7.436	- 3.840	- 2.750
Resultat	- 8.310	- 21.582	- 4.555
Interna kostnader	- 9.909	- 10.418	- 11.563
Verksamhetsbidrag totalt	- 18.219	- 32.000	- 16.118

1.8.2 INVESTERINGSDELEN

Byggnads- och tekniska nämnden

Projekt	Föglö FBK; släckningsbil					
995	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-10000,00		-10000,00	-10000,00	0,00	Inköpt
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-10000,00	0,00	-10000,00	-10000,00	0,00	

Projekt	VA; digitala hushållsvattenmätare					
960	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-6000,00		-4077,50	-4077,50	-1922,50	Pågår
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-6000,00	0,00	-4077,50	-4077,50	-1922,50	

Projekt	VA-stamnät; utbyggnad till Björkhagen m.fl.					
951	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-32576,00		-32576,00	-32576,00	0,00	Färdigställt
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-32576,00		-32576,00	-32576,00	0,00	

Projekt	VA-stamnät; utbyggnad till Njuponholmaområdet					
952	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-10000,00		0,00	0,00	-10000,00	Ej påbörjat
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-10000,00		0,00	0,00	-10000,00	

Projekt	Avloppsverket; uppdateringar i befintliga avloppsreningsverket					
957	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-138000,00	-132066,61	-5428,89	-137495,50	-504,50	Färdigställt
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-138000,00	-132066,61	-5428,89	-137495,50	-504,50	

Projekt	Kommunens radhus; renovering vattenskada					
920	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-15000,00	-1975,86	-12724,07	-14699,93	-300,07	Färdigställt
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-15000,00	-1975,86	-12724,07	-14699,93	-300,07	

Projekt	ÅVC-området; ombyggnader och investeringar					
950	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-46500,00		0,00	0,00	-46500,00	Planering pågår
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-46500,00	0,00	0,00	0,00	-46500,00	

Projekt	Föglö grundskola; om- och tillbyggnader mm					
905	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-735000,00		-83473,20	-83473,20	-651526,80	Planering pågår
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-735000,00	0,00	-83473,20	-83473,20	-651526,80	

Projekt	Förnyande av BFS-alarmsystemet					
921	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-22000,00		-17002,00	-17002,00	-4998,00	Projektet pågår, färdigställs vårvintern 2025
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-22000,00	0,00	-17002,00	-17002,00	-4998,00	

Projekt	Ekholm; överföringsledningar mm och Njuponholma; överföringsledning					
962	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-299352,49	-238195,82	-80075,10	-318270,92	18918,43	Projektet delvis färdigställt, postkur samt vissa
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	allmänna arbeten utförs 2025
Nettoutgifter	-299352,49	-238195,82	-80075,10	-318270,92	18918,43	Aktuellt ärende tilläggsanslag för färdigställande

Bildningsnämnden

Projekt	Föglö grundskola - ny kopieringsmaskin					
983	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-6000,00		-5850,00	-5850,00	-150,00	Verkställt
Inkomster	0,00			0,00	0,00	
Nettoutgifter	-6000,00	0,00	-5850,00	-5850,00	-150,00	

Projekt	Skolan - nya maskiner slöjdsalen					
982	Budget	Användning tidigare år	2024	Utfall totalt	Avvikelse	Status
Utgifter	-20000,00	-3333,16	-9707,58	-13040,74	-6959,26	Inköpt en del, resten senare
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	-20000,00	-3333,16	-9707,58	-13040,74	-6959,26	

Utg. totalt	-1340428,49	-375571,45	-260914,34	-636485,79	-703942,70
Ink. totalt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8.3 TABLÅ ÖVER RESULTATRÄKNINGSDELENS UTFALL

<i>Kontotext</i>	Budget	Utfall	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	1 840 054,00	1 845 164,91	5 110,91
Verksamhetens kostnader	- 5 687 740,00	- 5 237 928,28	449 811,72
Verksamhetsbidrag	- 3 847 686,00	- 3 392 763,37	454 922,63
Skatteinkomster	2 095 000,00	2 008 649,46	- 86 350,54
Landskapsandelar	1 342 433,00	1 770 458,31	428 025,31
Finansiella intäkter och kostnader			
Ränteintäkter	14 500,00	53 497,93	38 997,93
Övriga finansiella intäkter	300,00	864 078,06	863 778,06
Räntekostnader	- 6 400,00	- 7 853,69	- 1 453,69
Övriga finansiella kostnader	- 600,00	- 35,40	564,60
Årsbidrag	- 402 453,00	1 296 031,30	1 698 484,30
Avskrivningar och nedskrivningar			
Avskrivningar enligt plan	- 380 167,00	- 426 024,19	- 45 857,19
Nedskrivningar	-	-	-
Extraordinära poster			
Extraordinära intäkter	-	-	-
Extraordinära kostnader	-	-	-
Räkenskapsperiodens resultat	- 782 620,00	870 007,11	1 652 627,11
Ökning (-) av grundkapitalet	-	-	-
Ökning (-)/minskn. (+) av avskr.diff.	6 262,00	6 262,48	0,48
Ökning (-)/minskn. (+) av reserver	-	-	-
Ökning (-)/minskn. (+) av fonder	-	-	-
Räkenskapsperiodens överskott	- 776 358,00	876 269,59	1 652 627,59

1.8.4 TABLÅ ÖVER FINANSIERINGSDELENS UTFALL

Text	Budget	Utfall	Avvikelse
Den egentl. verks.:s och invester.:s kassafl.			
Kassaflödet i verksamheten			
Årsbidrag	- 402 453,00	1 296 031,30	1 698 484,30
Korrektivposter	-	-	-
Extraordinära poster	-	-	-
Investeringsarnas kassaflöde			
Investeringsutgifter	- 847 076,00	- 260 914,34	586 161,66
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	-	-	-
<u>Försäljn.ink. av tillg.bland bestående aktiva</u>	<u>12 676,00</u>	<u>22 080,00</u>	<u>9 404,00</u>
Egentlig verksamhet och invest., netto	- 1 236 853,00	1 057 196,96	2 294 049,96

Finansiering

Förändringar i utlåningen			
Ökning av utlåningen	350 000,00	-	- 350 000,00
Minskning av utlåningen	-	-	-
Förändringar i lånebeståndet			
Ökning av långfristiga lån	-	-	-
Minskning av långfristiga lån	- 23 233,00	18 579,53	41 812,53
Förändring av kortfristiga lån	-	100,00	100,00
Förändringar i eget kapital	-	-	-
Övriga förändringar av likviditeten			
Förändringar av förv. medel och förv. kapital	-	1 221,25	1 221,25
Förändringar av fordringar	-	- 11 875,03	- 11 875,03
<u>Förändr. av räntefria skulder</u>	<u>-</u>	<u>- 22 626,68</u>	<u>- 22 626,68</u>
Kassaflödet för finansieringens del	326 767,00	- 14 600,93	- 341 367,93

Förändring av likvida medel	- 910 086,00	1 042 596,03	1 952 682,03
------------------------------------	--------------	--------------	--------------

2a. RESULTATRÄKNING 2024 (intern)

Kontotext	2024		2023	
Verksamhetens intäkter				
Försäljningsintäkter	625 669,03		498 144,05	
Avgiftsintäkter	312 789,13		273 755,22	
Understöd och bidrag	35 118,67		12 990,87	
<u>Övriga verksamhetsintäkter</u>	<u>871 588,08</u>	1 845 164,91	<u>832 034,82</u>	1 616 924,96
Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader				
Löner och arvoden	- 2 369 424,81		- 2 308 968,91	
Lönebikostnader				
Pensionskostnader	- 425 123,48		- 412 605,67	
Övriga lönebikostnader	- 47 902,40		- 58 224,53	
Personalersättningar	20 608,52		39 395,97	
Köp av tjänster	- 1 313 693,43		- 1 334 433,68	
Material, förnödenheter och varor	- 637 232,82		- 618 359,59	
Understöd och bidrag	- 51 404,72		- 49 982,71	
<u>Övriga verksamhetskostnader</u>	<u>- 413 755,14</u>	- 5 237 928,28	<u>- 420 871,06</u>	- 5 164 050,18
Verksamhetsbidrag		- 3 392 763,37		- 3 547 125,22
Skatteinkomster		2 008 649,46		1 983 569,19
Landskapsandelar		1 770 458,31		1 511 943,60
Finansiella intäkter och kostnader				
Ränteintäkter	53 497,93		42 506,18	
Övriga finansiella intäkter	864 078,06		6 687,30	
Räntekostnader	- 7 853,69		- 9 448,98	
<u>Övriga finansiella kostnader</u>	<u>- 35,40</u>	909 686,90	<u>- 40 278,99</u>	- 534,49
Arsbidrag		1 296 031,30		- 52 146,92
Avskrivningar och nedskrivningar				
Avskrivningar enligt plan	- 426 024,19		- 337 362,84	
<u>Nedskrivningar</u>	<u>- -</u>	- 426 024,19	<u>- -</u>	- 337 362,84
Extraordinära poster				
Extraordinära intäkter	-		-	
<u>Extraordinära kostnader</u>	<u>-</u>	-	<u>- -</u>	-
Räkenskapsperiodens resultat		870 007,11		- 389 509,76
Ökning (-) av grundkapitalet		-		-
Ökning (-)/minskn. (+) av avskr.diff.		6 262,48		6 262,48
Ökning (-)/minskn. (+) av reserver		-		-
<u>Ökning (-)/minskn. (+) av fonder</u>	<u>- -</u>		<u>-</u>	<u>5 814,52</u>
Räkenskapsperiodens underskott		876 269,59		- 377 432,76

2b. RESULTATRÄKNING 2024 (extern)

Kontotext	2024		2023	
Verksamhetens intäkter Not 2				
Försäljningsintäkter	625 669,03		498 144,05	
Avgiftsintäkter	312 789,13		273 755,22	
Understöd och bidrag	35 118,67		12 990,87	
<u>Övriga verksamhetsintäkter</u>	<u>254 929,94</u>	1 228 506,77	<u>238 463,91</u>	1 023 354,05
Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader				
Löner och arvoden	- 2 369 424,81		- 2 308 968,91	
Lönebikostnader				
Pensionskostnader	- 425 123,48		- 412 605,67	
Övriga lönebikostnader	- 47 902,40		- 58 224,53	
Personalersättning	20 608,52		39 395,97	
Köp av tjänster Not 2	- 1 137 596,53		- 1 174 492,82	
Material, förnödenheter och varor	- 540 841,20		- 529 172,53	
Understöd och bidrag	- 51 404,72		- 49 982,71	
<u>Övriga verksamhetskostnader</u>	<u>- 69 585,52</u>	- 4 621 270,14	<u>- 76 428,07</u>	- 4 570 479,27
Verksamhetsbidrag		- 3 392 763,37		- 3 547 125,22
Skatteinkomster Not 2		2 008 649,46		1 983 569,19
Landskapsandelar Not 2		1 770 458,31		1 511 943,60
Finansiella intäkter och kostnader				
Ränteintäkter	53 497,93		42 506,18	
Övriga finansiella intäkter	864 078,06		6 687,30	
Räntekostnader	- 7 853,69		- 9 448,98	
<u>Övriga finansiella kostnader</u>	<u>- 35,40</u>	909 686,90	<u>- 40 278,99</u>	- 534,49
Årsbidrag		1 296 031,30		- 52 146,92
Avskrivningar och nedskrivningar				
Avskrivningar enligt plan	- 426 024,19		- 337 362,84	
<u>Nedskrivningar</u>	<u>- -</u>	- 426 024,19	<u>- -</u>	- 337 362,84
Extraordinära poster				
Extraordinära intäkter	-		-	
<u>Extraordinära kostnader</u>	<u>-</u>	-	<u>-</u>	-
Räkenskapsperiodens resultat		870 007,11		- 389 509,76
Ökning (-) av grundkapitalet		-		-
Ökning (-)/minskn. (+) av avskr.diff.		6 262,48		6 262,48
Ökning (-)/minskn. (+) av reserver		-		-
<u>Ökning (-)/minskn. (+) av fonder</u>	<u>- -</u>		<u>-</u>	<u>5 814,52</u>
Räkenskapsperiodens underskott		876 269,59		- 377 432,76

3. FINANSIERINGSANALYS 2024

Text	2024	2023
Kassaflödet i verksamheten		
Årsbidrag	1 296 031,30	- 52 146,92
Korrektivposter	-	-
Extraordinära poster	- - 1 296 031,30	- - 52 146,92
Kassaflödet för investeringarnas del		
Investeringsutgifter	- 260 914,34	- 341 576,81
Finansieringsandelar för investeringsutg.	-	-
Försäljn.ink. av tillg.bland bestående aktiva	22 080,00 - 238 834,34	- - 341 576,81
Verksamhetens o investeringarnas kassaflöde	1 057 196,96	- 393 723,73
Kassaflödet för finansieringens del		
Förändringar i utlåningen		
Ökning av utlåningen	-	-
Minskning av utlåningen	- -	- -
Förändringar i lånebeståndet		
Ökning av långfristiga lån	-	-
Minskning av långfristiga lån	18 579,53	- 21 271,19
Förändring av kortfristiga lån	100,00 18 679,53	11 935,00 - 33 206,19
Förändringar i eget kapital	-	-
Övriga förändringar av likviditeten		
Förändr. av förv. medel o. förv. kapital	1 221,25	- 615,61
Förändring av omsättningstillgångar	-	-
Förändringar av fordringar	- 11 875,03	43 957,42
Förändr. av räntefria skulder	- 22 626,68 - 33 280,46	73 369,55 116 711,36
Kassaflödet för finansieringens del	- 14 600,93	83 505,17
Förändring av likvida medel	1 042 596,03	- 310 218,56
Förändring av likvida medel		
Likvida medel 31.12	2 930 584,59	1 887 988,56
Likvida medel 1.1	- 1 887 988,56 1 042 596,03	- 2 198 207,12 - 310 218,56

4. BALANSRÄKNING 2024

Text	2024	2023	
AKTIVA			
BESTAENDE AKTIVA Not 3.1			
<i>Immateriella tillgångar</i>			
Immateriella rättigheter	-	25,23	25,23
<i>Materiella tillgångar</i>			
Mark- och vattenområden	5 452 715,29	5 639 905,14	
Byggnader	554 582,43	576 662,43	
Fasta konstruktioner och anordningar	2 656 544,00	2 610 672,00	
Maskiner och inventarier	2 021 358,00	1 977 165,80	
Övriga materiella tillgångar	93 284,00	90 765,00	
Pågående anskaffningar	9 068,46	9 068,46	
	117 878,40	375 571,45	
<i>Placeringar</i>			
Aktier och andelar	85 490,40	85 390,40	85 390,40
FÖRVALTADE MEDEL			
Landskapsuppdrag			
Donationsfondernas medel	198 987,22	200 499,60	200 499,60
Övriga förvaltade medel	-	-	-

<i>Text</i>	2024	2023	
RÖRLIGA AKTIVA			
<i>Omsättningstillgångar</i>			2 078 887,23
<i>Fordringar</i>			-
Kortfristiga fordringar			190 898,67
Kundfordringar	202 773,70		
Övriga fordringar	-	190 232,58	
Resultatregleringar	-	-	666,09
<i>Finansiella värdepapper</i>			
Aktier och andelar	6 384,01		1 728 124,98
Plac. i penningmarknadsinstrument	1 303 364,22	6 476,94	1 721 648,04
<i>Kassa och bank</i>			159 863,58
	1 620 836,36		

Not 6

Text		2024	2023
PASSIVA			
EGET KAPITAL	Not 3.2		
Grundkapital		- 8 870 551,20	- 8 004 707,60
Övriga egna fonder		- 7 285 876,57	- 6 409 606,98
		- 1 784 303,84	- 1 784 303,84
		- 80 902,17	- 80 902,17
Överskott fr. tid. räk.perioder		- 4 544 400,97	- 4 921 833,73
Räkenskapsperiodens underskott		- 876 269,59	377 432,76
AVSKRIVN.DIFF. OCH RESERVER			
Reserver		- 37 577,16	- 43 839,64
Avskrivningsdifferens		-	-
AVSÄTTNINGAR			
Övriga avsättningar		-	-
FÖRVALTAT KAPITAL			
Landskapsuppdrag		- 640,00	- 1 295,00
Donationsfondernas kapital		- 199 094,79	- 198 656,15
Övrigt förvaltad kapital		-	-
FRÄMMANDE KAPITAL			
<i>Långfristig</i>			
Lån fr. finans.institut och försäkr.anst.		- 602 336,99	- 583 757,46
Lån fr. offentliga samfund		- 65 541,72	80 507,64
Övr.skulder - anslutningsavgifter		- 190 560,47	198 915,02
		- 346 234,80	304 334,80
<i>Kortfristig</i>			
Lån fr. finans.institut och försäkr.anst.		- 745 025,69	- 767 552,37
Lån fr. offentliga samfund		- 14 966,00	14 966,00
Erhållna förskott		- 8 367,00	8 267,00
Leverantörsskulder		- 3 121,55	2 091,75
Övr. skulder		- 248 793,23	292 005,99
Resultatregleringar		- 51 468,96	44 355,49
		- 418 308,95	405 866,14

Jord och vattenområden per 31.12.2024

<u>Område</u>	<u>By</u>	<u>Reg.nr.</u>	<u>Areal</u> kvm	<u>Pris</u>	<u>Datum</u>	<u>Bokf.värde</u>
Degerby båtvarv	Degerby	1:45	2100	1215	14/10 1970	5298
Degerby båtvarv I	Degerby	1:86	2660	4474	7/3 1983	6711
"	vattenområde		13460	22638	7/3 1983	6791
Sinting	Degerby	1:94	70080	8318	14/3 1973	165060
* försålda områden 03-07			-1245			-5510
Sinting I	Degerby	3:11	60100	16294	14/3 1973	141513
* försålda områden 02-14			-20279			-75603
Storgetesund	Hastersboda	5:12	4200	1009	2/2 1970	7064
* inlöst tillandning-01		5:12	300	404	11/7 2001	404
Folkskoletomt	Degerby	4:49	8725	617	27/6 1956	8800
Skolvägen	Degerby	4:50	1303	93	27/6 1956	656
Grundskoltomten	Degerby	4:52	5578	5629	12/9 1978	5631
Radhusområdet	Degerby	4:53	4713	4756	12/9 1978	7938
Bycentrum	Degerby	10:3	3540	3670	22/1 1979	8347
Västerrant	Kallsö	4:12	31150	11437	27/5 1981	11526
"	andel i samf.vatten					
Idrottsplan	Degerby	11:1	5150	8662	27/9 1985	8662
Kommungården	Degerby	3:39	1450	4877	2/3 1994	4877
Branddepån	Sonboda	11:5	3850	6475	25/8 1998	6475
Gång- och cykelvägen	Degerby	5:44	2390	4020	16/2 1999	4020
Talldungen	Degerby	4:63	9080	53450	19/1 2000	53450
* försålt område 2020			-1335			-6675
Solgläntan	Degerby	4:26	1330	7829	15/6 2000	7829
Föglö Hemgård	Degerby	9:0		0	8/11 2002	0
Lumparlut II	Degerby	1:93	3430	5762	19/12 2002	5762
Tullkammarplan	Degerby	7:0	30284	0	13/10 2004	0
* försålda områden 05-08			-5555			-27830
* tillandningsförrättning			532	1081	4/11 2010	1081
* försäljning			-300	2400	10/3 2023	
Lagerhallen	Degerby	4:66	4193	23061	17/12 2010	23061
Återvinningscentral	Stentorpa	1:8	6550	13100	27/5 2016	13100
Ekholm	Prestgården by	1:4	61050	90000	7/7 2016	90000
* försäljning			-1104	22080	27/8 2024	-22080
Värmecentralen	Degerby	5:51	1340	13400	28/8 2018	13400
Kanokärr	Degerby	3:62	19230	48075	24/9 2019	48075
Föglö-slanten	Degerby	3:40	2450	36750	23/6 2021	36750
Vikingaborg	Sonboda	5:7	4100	0	30/6 2022	0
TOTALT			334500	421576		554583

Försäljningar 2024

Tomt på Ekholm	Tomt nr 4 kvarter 41806	1:4	1104	Pris 22080	Datum 27.8.2024
----------------	-------------------------	-----	------	---------------	--------------------

Köp 2024

Ingenting

DEN BESKATTNINGSBARA INKOMSTENS UTVECKLING 2007 - 2023

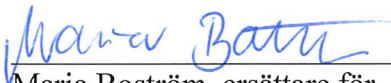
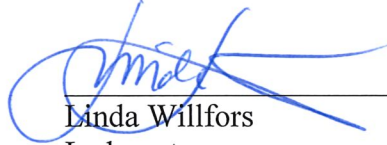
År	Beskattningsbar inkomst	Förändring Antal, st.	i %	skatte-%	besk.ink./ invånare
2007	8.544.722	+ 624.226	+ 7,9	17,00	14.656
2008	8.490.008	- 54.714	- 0,6	17,00	14.588
2009	8.817.888	+ 327.880	+ 3,8	17,00	15.309
2010	8.974.500	+ 156.612	+ 1,8	17,00	15.997
2011	9.093.131	+ 118.631	+ 1,3	17,25	15.678
2012	9.353.496	+ 260.365	+ 2,9	17,25	16.210
2013	9.722.980	+ 369.484	+ 4,0	17,25	16.822
2014	9.819.055	+ 96.075	+ 1,0	17,25	17.166
2015	10.531.982	+ 712.927	+ 7,3	17,25	18.542
2016	10.558.620	+ 26.638	+ 0,2	17,25	19.059
2017	9.281.860	- 1.276.760	- 12,1	17,25	16.545
2018	9.380.005	+ 98.145	+ 1,1	17,50	17.632
2019	9.758.834	+ 378.829	+ 4,0	17,50	18.275
2020	10.129.902	+ 371.068	+ 3,8	17,50	19.258
2021	10.139.634	+ 9.732	+ 0,1	17,50	19.277
2022	9.468.234	- 671.400	- 6,6	17,50	18.899
2023	9.424.959	- 43.275	- 0,5	17,50	18.700

TABLA ÖVER UPPLÅNINGEN per 31.12.2024

Kreditinstitut	Lånet upptaget	Ränta %	Erlagd ränta	Amorteringar 2024	Återstår 31.12.2024
Landskapslån					
1. Oms.hem, bostadslån	2008	2,00	4.012,11	7.587,89	194.904,91
2. Motionsbanan, belysn.	2015	3,00	135,00	666,66	4.000,06
Ålandsbanken Abp					
1. Slamhanteringsanlägggn.	2010	2,49	49,02	617,64	1.253,40
2. Ren.verk;styrsystem mm	2012	2,76	1.552,54	7.700,00	33.962,00
Andelsbanken för Åland					
1. Ren.verket; ombyggn.etapp 2	2014	4,99	917,35	3.200,00	16.000,00
2. Värmecentral	2018	4,64	1.476,82	3.448,28	29.310,32
TOTALT					
			8.142,84	23.220,47	279.428,69

Kommunstyrelsens underskrifter avseende 2024 års bokslut och årsredovisning.

Kommungården i Föglö, 26 mars 2025

Andreas Henriksson
OrdförandeNiklas Eriksson
KommundirektörMaria Boström, ersättare för
Stefan LaineMaja Sundblom (frånvarande från bokslutsmötet)
LedamotPatrik Fellman
LedamotLinda Willfors
Ledamot**Revisorsanteckning.**

Över verkställd revision har idag avgivits särskild revisionsberättelse.

Föglö, 27 mars 2025

Andreas Holmgård
ordförandeRené Sköld
ledamotOtto Hojar
ledamot



FÖGLÖ
KOMMUN

NOTER 2024

1. Noter angående upprättande av bokslutet och bokslutets framställningssätt

Noter angående upprättande av bokslutet

Periodiseringsprinciper

Intäkter och utgifter har tagits upp i resultaträkningen på prestationsbasis. Avvikande från redovisning på prestationsbasis har skatteintäkter bokförts enligt redovisningstidpunkten på räkenskapsperioden i fråga.

Värderingsprinciper

Bestående aktiva

Värdering av bestående aktiva

Materiella och immateriella tillgångar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen enligt anskaffningsutgift minskad med avskrivningar enligt plan och med finansieringsandelar för investeringsutgifter. Avskrivningarna enligt plan har beräknats utgående från en på förhand upprättad avskrivningsplan.

Beräkningsgrunderna för avskrivningarna enligt plan anges i noterna till resultaträkningen under rubriken "Avskrivningsplan". Samtliga aktiverade investeringar finns där specificerade.

Värdering av placeringar

Placeringar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgiften.

Värdering av finansieringstillgångar

Fordringarna har upptagits i balansräkningen till nominellt värde.

Finansiella värdepapper har upptagits till anskaffningsutgiften eller till ett lägre sannolikt överlåtelsepris.

Noter angående sättet att framställa kommunens bokslut

Inga förändringar från tidigare.

2. Noter till resultaträkningen

Verksamhetsintäkter per uppgiftsområde (externa)

Uppgiftsområde	2024	2023
Allmän förvaltning	42.015,24	24.374,90
Socialvårdstjänster	392.620,43	268.921,69
Undervisning (inkl. barnomsorg)	75.247,93	104.763,28
Fritid och kultur	19.638,53	20.099,75
Samhällstjänster	698.984,64	605.194,43
<i>Verksamhetsintäkter totalt</i>	<i>1.228.506,77</i>	<i>1.023.354,05</i>

Specifikation av skatteinkomster

	2024	2023
Kommunens inkomstskatt	1.603.521,77	1.642.725,14
Andel av samfundsskatt	194.871,67	157.664,77
Fastighetsskatt	199.052,09	171.817,37
Övriga skatteintäkter	11.473,93	11.361,91
<i>Skatteinkomster sammanlagt</i>	<i>2.008.649,46</i>	<i>1.983.569,19</i>

Specifikation av landskapsandelar

	2024	2023
Landskapsandelar för socialvård	267.101,87	260.559,57
Landskapsandelar för undervisning och kultur	674.027,09	605.379,97
Skattekomplettering	500.192,63	478.372,48
Övriga landskapsandelar / kompensationer	329.136,72	167.631,58
<i>Totalt</i>	<i>1.770.458,31</i>	<i>1.511.943,60</i>

Köp av tjänster indelade i köp av kundtjänster och köp av andra tjänster (externa)

	2024	2023
Köp av kundtjänster	594.830,51	629.385,10
Köp av övriga tjänster	542.766,02	545.107,72
<i>Köp av tjänster totalt</i>	<i>1.137.596,53</i>	<i>1.174.492,82</i>

Stöd till fullmäktigegrupper

Finns ej

Väsentliga ändringar i avsättningar

Finns ej 2024

Extraordinära intäkter och kostnader

Finns ej 2024

Väsentliga försäljningsvinster eller -förluster bland bestående aktiva

Finns ej 2024

Väsentliga intäkter bland övriga finansiella intäkter och som erhållits av andelar i andra sammanslutningar

Finns ej 2024

Avskrivningsplan för Föglö kommun

Godkänd av kommunfullmäktige 19.11.1998 § 118, ändrad 12.12.2002 § 92 samt 15.12.2011 § 82.

Utgångspunkt

Utgångspunkt för avskrivningarna är den ursprungliga anskaffningsutgiften minskad med erhållna landskaps-, EU- och andra bidrag samt exkl. mervärdesskatt.

Avskrivningsmetod

Avskrivningsmetoden är i samtliga fall lineär avskrivning, utom betr. jord- och vattenområden, konst och värdeföremål samt aktier och andelar, för vilka ingen avskrivning görs. Naturresurser avskrivs dessutom enligt förbrukning.

Avskrivningarna börjar det år nyttigheten tagits i bruk.

Gränsvärde

Inventarier/nyttigheter under 5.000 € kostnadsförs direkt.

Tilläggsinvesteringar/grundförbättringar/reoveringar o.likn.

Enligt 99 § förvaltningsstadgan läggs utgifterna till den oavskrivna anskaffningsutgiften, ifall inte särskilda skäl föreligger för separat avskrivning.

	<u>Intervaller</u>	<u>Fastställd tid</u>
Immateriella tillgångar		
Övriga utgifter med lång verkningstid		
IT-program	3-5 år	4 år
Materiella tillgångar		
Jord- och vattenområden	ingen avskrivning	
Byggnader och konstruktioner		
Förvaltnings- och institutionsbyggnader	30-50 år	
- kommungård		40 år
- skolbyggnader		30 år
- övriga		30 år
Fabriks- och produktionsbyggnader	20-30 år	25 år
Ekonomibyggnader	15-20 år	15-20 år
Fritidsbyggnader	20-30 år	20-25 år
Bostadsbyggnader	30-50 år	30 år
Fasta konstruktioner och anordningar		
Gator, vägar, torg och parker	15-20 år	15-20 år
Broar, kajer, bryggor och badinrättningar	10-30 år	
- simstrand		15 år
- övriga		20 år
Övriga jord- och vattenkonstruktioner	15-30 år	
- avfallshantering		20 år
- övriga		10-20 år
Vattendistributionsnät	30-40 år	30 år
Avloppsnät	30-40 år	30 år
Fjärrvärmenät		30 år
Maskiner och anordningar vid vattenverk o.dyl.	10-20 år	
- brunnar, pumphus		20 år
- övriga		15-20 år
Väg- och utomhusbelysning	15-20 år	20 år
Övriga rör- och kabelnät	15-20 år	20 år

Övriga fasta maskiner, anordningar och konstruktioner	10-15 år	
- motionsbana		10 år
- utegym		15 år
- övrigt		10 år
Maskiner och inventarier		
Transportmedel	5-10 år	5 år
Rörliga arbetsmaskiner	5-10 år	5 år
- utomhusscen		10 år
Övriga tunga maskiner	10-15 år	
- släckningsbilen		15 år
- övriga		12 år
Övriga lätta maskiner	10-15 år	10-12 år
IT-utrustning	3-5 år	4 år
Övriga anordningar och inventarier	3-5 år	4 år
Övriga maskiner och inventarier		4-10 år
Övriga materiella nyttigheter		
Naturresurser	avskrivning enligt användning	
Konst- och värdeföremål	ingen avskrivning	
Pågående anskaffningar	ingen avskrivning	
Värdepapper Aktier och andelar	ingen avskrivning	

3. Noter till balansräkningen

3.1 Noter till balansräkningens aktiva

Uppskrivningar

Finns ej.

Uppgifter om bestående aktiva per balanspost

	Mark	Byggnader	Fasta konstrukt. och anordn.	Maskiner och inventarier	Övrigt	Pågående anskaffn.	Totalt
Ingående balans	576.662,43	2.610.672,00	1.977.165,80	90.765,00	9.068,46	375.571,45	5.639.905,14
Ökningar		18.152,96	99.325,40	25.557,58		117.878,40	260.914,34
Finansieringsand.							0,00
Minskningar	- 22.080,00						- 22.080,00
Överföring mellan poster		134.042,47	238.195,82	3.333,16		- 375.571,45	0,00
Avskrivning		- 106.323,43	- 293.329,02	- 26.371,74			- 426.024,19
Nedskrivning							0,00
Värde 31.12.2023	554.582,43	2.656.544,00	2.021.358,00	93.284,00	9.068,46	117.878,40	5.452.715,29

Placeringar

	Andelar i kf	Aktier och andelar i intressesamfund	Övriga aktier och andelar	Totalt
Värde 1.1	29.509,91	47.740,19	8.140,30	85.390,40
Ökningar		100,00		
Minskningar				
Nedskrivningar				
Värde 31.12	29.509,91	47.840,19	8.140,30	85.490,40

3.2 Noter till balansräkningens passiva

Specifikation av det egna kapitalet

	2024	2023
Grundkapital 31.12	1.784.303,84	1.784.303,84
Egna fonder		
Överföringar till fonderna	0,00	0,00
Överföringar från fonderna	0,00	- 5.814,52
Fondkapital 31.12	80.902,17	80.902,17
Överskott från tidigare räkenskapsperioder	4.544.400,97	4.921.833,73
Räkenskapsperiodens överskott	876.269,59	- 377.432,76
Eget kapital totalt	7.285.876,57	6.409.606,98

Enligt balansräkningspost specificerad uppgift om sådana till långfristigt främmande kapital hörande skulder som förfaller senare än efter fem år.

	2024	2023
Lån från finansinstitut	8.621,00	21.879,00
Lån från offentliga samfund	157.466,00	165.833,00
Övriga skulder	0,00	0,00
Långfristiga skulder totalt	166.087,00	187.712,00

Avsättningar

Finns ej.

Väsentliga poster som ingår i resultatregleringarna

	2024	2023
Periodisering av semesterlöner	416.106,95	403.336,14
Ränteperiodisering	2.202,00	2.530,00
Resultatregleringar totalt	418.308,95	405.866,14

4. Noter angående säkerheter, ansvarsförbindelser och arrangemang utanför balansräkningen

Ställda säkerheter/ ansvarsförbindelser

Finns ej 2024.

Ställda övriga ansvarsförbindelser och ansvar

Finns ej 2024.

Kommunal borgen och motsvarande ansvarsförbindelser

Finns ej 2024.

5. Noter angående personalen, revisorernas arvoden och transaktioner med intressenter

Antalet anställda 31.12.2024

	2024	2023
Allmän förvaltning	2,6342	2,6212
Äldreomsorgen	19,5727	19,5900
Barnomsorgen	8,0699	7,7910
Grundskolan	14,6284	15,3959
Tekniska sektorn	5,6438	5,5267
Fritid och kultur inklusive bibliotek	0,5230	0,5233
Övrig service	0,1679	0,1785
Totalt	51,2399	51,6266

Inkluderar utbildningschef (0,40) och lantbrukssekreterare (0,1426) (delade tjänster med Sottunga respektive Hammarlands kommun som huvudman)

I balansräkningen aktiverade personalutgifter

Finns ej 2024.

Avgifter som tagits ut på arvoden till förtroendevalda och redovisats till partierna eller partiföreningarna

Finns ej.

Specifikation av revisionsarvoden

	2024	2023
BDO (Andreas Holmgård och assistent)	2.720,00	4.700,00
Michael Sundblom	350,00	358,75
René Sköld	0,00	358,75
Totalt	3.070,00	5.417,50

6. FINANSIELLA VÄRDEPAPPER

Placeringar i penningmarknadsinstrument	Bokf.värde	Värde 31.12	
<i>Övriga penningmarknadsinstrument</i>			
* ÅAB Kort Företagsränta B	220000,00	227158,86	Räntefond
* ÅAB Euro Bond A	70000,00	60000,72	Räntefond
* ÅAB Euro Bond B	150000,00	155811,96	Räntefond
* ÅAB Kapitalförvaltning B	122868,12	200056,42	Blandfond
* ÅAB diskretionär kapitalförvaltning	200000,00	204131,60	Kapitalförvaltning
* Evli Optimalförvaltning A	222482,94	349933,53	Blandfond
* Carnegie Rysslandsfond	0,00	7383,93	Aktiefond
* BNP Paribas Global High Yield Bond Classic Cap	41646,08	54312,99	Räntefond
* BNP Paribas Euro Bond Classic Cap	30000,00	28640,88	Räntefond
* Evli Corporate Bond A	<u>246367,08</u>	<u>273280,61</u>	Räntefond
	1303364,22	1560711,5	

<i>Tidsbundna placeringsdepositionskonton</i>		Belopp	
* ÅAB 12 månaders tidsbunden deposition,ränta 3,23 %	200000,00	FF dag 3.6.2025	
* ÅAB 6 månaders tidsbunden deposition,ränta 3,00 %	200000,00	FF dag 3.3.2025	
* ÅAB 6 månaders tidsbunden deposition,ränta 3,00 %	<u>500000,00</u>	FF dag 3.6.2025	
	900000,00		
<i>Betalningsrörelsekonton</i>			
* Ålandsbanken Ab	698301,15		
* Andelsbanken för Åland	<u>20634,41</u>		
	718935,56		
Huvudkassa	1900,80		
Kassa och bank totalt	1620836,36		

Aktier och andelar		
Namn	Antal	Värde
Sanda Fastighets Ab	55	5070,64
Ålandsbanken A	80	1061,36
ÅDA (Ålands Digitala Agenda)	10	250,00
Mariehamns Telefon Ab	1	<u>2,01</u>
TOTALT		6384,01

Kfge.

Ankom	27 / 3	2025
N:o	55	Arkiv Gd
Behandl.	/	19 Besy.

REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Vi har granskat Föglö kommuns förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.- 31.12.2024. Bokslutet omfattar balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt tablå över budgetutfall och verksamhetsberättelse.

Kommunstyrelsens och övriga redovisningsskyldigas skyldigheter

Kommunstyrelsen och övriga redovisningsskyldiga är ansvariga för kommunens förvaltning och skötseln av ekonomin under räkenskapsperioden. Kommunstyrelsen och kommundirektören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger en rättvisande bild av kommunens resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet i enlighet med bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut. Kommunstyrelsen och kommundirektören har i verksamhetsberättelsen redogjort för ordnandet av kommunens interna kontroll och riskhantering.

Kommunstyrelsen och kommundirektören ansvarar även för ordnandet av intern kontroll och den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns skyldighet

Vi har granskat räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut i enlighet med god revisionssed inom den offentliga förvaltningen för att upptäcka väsentliga felaktigheter och rapportera om dem som resultat av granskningen. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett huruvida medlemmarna i förvaltningsorganen och de ledande tjänsteinnehavarna för uppgiftsområdena verkat enligt lag. Vid granskningen av huruvida kommunens interna kontroll och riskhantering har ordnats på behörigt sätt har beaktats redogörelsen för dem i verksamhetsberättelsen. Vi skaffar oss en förståelse av den del av interna kontrollen som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga och för att uttala oss om ordnandet av den interna kontrollen, men inte för att uttala oss om effektiviteten i kommunens interna kontroll. Därtill har vi granskat riktigheten i uppgifterna som givits om grunderna för statsandelarna.

Vi har utfört granskningen för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida förvaltningen sköts enligt lag och fullmäktiges beslut. Bokföringen, principerna för upprättandet av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Granskningens resultat

Kommunens förvaltning har sköts enligt lag och fullmäktiges beslut.

Kommunens interna kontroll och riskhantering har ordnats på behörigt sätt.

Uppgifterna som givits om grunderna för landskapsandelarna är riktiga.

Kommunens bokslut är upprättat enligt bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut. Bokslutet ger en rättvisande bild av räkenskapsperiodens resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet.

Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Föglö den 27 mars 2025



René Sköld
Ledamot



Otto Hojar
Ledamot



Andreas Holmgård
Ordförande, OFGR
BDO Audiator Ab