



# *Föglö grundskola*

## ARBETSPLAN

2020-2021

Sammanställd

augusti 2020

av

---

Siv Fogelström, föreståndare

Godkänd av bildningsnämnden

29/9 2020

---

Kim Tähtinen, ordf.

---

Kerstin Lindholm, skoldirektör

Behandlad i elevrådet

29 /9 2020

---

Jonatan Raitanen, ordf.

Behandlad i lärarkollegiet

23/9 2020

---

Maria Högnabba, viceförest.

<b><u>INNEHÅLLSFÖRTECKNING</u></b>	<b>sida</b>
<b>Generell målsättning och övergripande teman</b>	<b>3</b>
<b>Värdegrunden</b>	<b>6</b>
<b>Undervisningsarrangemang</b>	<b>7</b>
<b>Språkprogrammet</b>	<b>8</b>
<b>Valfria ämnen</b>	<b>8</b>
<b>Stöd för lärande och skolgång</b>	<b>9</b>
<b>Undervisning av elever med annat modersmål</b>	<b>10</b>
<b>Plan för för-och nybörjarundervisning</b>	<b>10</b>
<b>Elevvård</b>	<b>11</b>
<b>Samarbete hem och skola</b>	<b>12</b>
<b>Elevhandledning</b>	<b>12</b>
<b>Elevrådsverksamhet</b>	<b>13</b>
<b>Verksamhet utom skola</b>	<b>13</b>
<b>Övriga aktiviteter</b>	<b>13</b>
<b>Arbetstider</b>	<b>15</b>
<b>Fortbildning</b>	<b>16</b>
<b>Ordningsregler</b>	<b>18</b>
<b>Kontaktuppgifter</b>	<b>19</b>
<b>Elevprognos</b>	<b>21</b>
<b>Lärarnas undervisningstimmar</b>	<b>23</b>
<b>Timplan ls</b>	<b>24</b>
<b>Timplan hs</b>	<b>25</b>

## Generell målsättning och övergripande teman

Denna arbetsplan bygger på den åländska läroplanen och skolstadgan för Föglö kommun. Arbetsplanen fungerar som ett styrdokument för verksamheten i skolan och också som information utåt.

Det övergripande temat för läsåret kommer att vara **En positiv och hållbar skola för alla**.

Skolan skall vara en välmående lärmiljö för alla där man kan känna att man är trygg och får utvecklas.

**Språk.** Enligt skolstadgan finns finska, tyska och franska som tillvalsspråk. Första valet sker inför åk 5 (A2-språk) och det andra sker inför åk 7 (B1-språk).

**Läsning.** Fortsättningsvis kommer extra tonvikt att läggas vid att uppmuntra till läsning. Hemmens betydelse för läsning bör också poängteras. Fortbildning och föreläsningar inom detta område prioriteras. Även för föräldrar kan fortsättningsvis föreläsningar med betoning på vikten av läsning och andra läsuppmuntrande sammankomster anordnas såsom läskvällar, författarbesök mm.

Andraspråkselevers modersmål bör stärkas, och eleverna bör beredas möjlighet att läsa på sitt modersmål, både i skolan och hemma. Under en temaperiod med fokus på läsning kommer alla elever att få läsa eller bli lästa för på sitt modersmål.

### **Natur, miljö, hållbarhet och hälsa.**

Natur, miljö och hållbarhet är alltid viktiga fokusområden. Det skall finnas med i många olika sammanhang och integreras i flera ämnen. Det är viktigt att göra eleverna delaktiga och förbereda dem för framtiden.

De dagliga promenaderna fortsätter. Externa idrottsutövare och ev. andra föreläsare kommer att bjudas in till skolan för att visa på sunda levnadsvanor.

Viktigt är även att etablera ett gott samarbete med hemmen kring allmänna sunda levnadsvanor och goda rutiner.

Vi har från och med läsåret 2015-2016 gått med i *Rörelse i skolan* [www.liikkuvakoulu.fi](http://www.liikkuvakoulu.fi)

för att få mer rörelse i skolan, inte bara på raster och gymnastiklektioner.

Skolan skall uppmuntra och hjälpa eleverna att ta del av olika skolidrottsevenemang.

Gymnastikläraren tar initiativ till detta och ansvarar för att elever och föräldrar får information.

**Konflikthantering** är ett övergripande och alltid aktuellt ämne. Till detta hör ett aktivt arbete inom skolan för att motverka mobbning och främja tolerans. För att motverka mobbning elever emellan har vi sedan läsåret 2011-12 gått in för det mobbningsförebyggande programmet **KiVa-skola**. Ansvarig lärare är Maria Högnabba. Skolan har även åtgärdsprogram gentemot mobbning och i skolans trivselregler framgår att mobbning inte är tillåten. Skolan har också en stor roll i att fostra till medvetenhet och etik på nätet.

Fadderelevsverksamheten, vilket innebär att åk 5-6 är faddrar till åk 1-2, befrämjar också tryggheten för de yngsta eleverna.

Skolan skall vara en **trygg miljö** för alla.

Startskottet för Skolfreden för läsåret 2020-21 var den 20 augusti.

Vi utlyser skolfreden den 29 september.

Temat i år är "Jämlikhet för dig".

Skolfredsarbetet 2020–2021 är ett samarbete mellan Folkhälsan på Åland och Ålands landskapsregering för skolfred på Åland.

Varje klass bestämmer själva hur de arbetar med årets tema och vilken tid de lägger ner.

### **IKT och datalogiskt tänkande**

*IKT-strategi för undervisningssektorn på Åland 2018-2020* finns i syfte att stödja utvecklingen i skolorna på Åland samt främja en likvärdig undervisning för alla i ett digitalt samhälle.

Inom undervisningen läggs allt större vikt vid kommunikation och samarbete via modern teknik i lärprocesserna. Även i livet i allmänhet, i arbetslivet och på fritiden är digital kompetens ett måste.

Det innebär att medborgarna behöver ha kunskap om hur tekniken fungerar och den roll den spelar i vardagslivet. Var och en behöver lära sig hantera maskiner och program och olika media som tillhör datoranvändningen. Att lära sig se möjligheterna, men också att hantera och bemöta de risker som det medför.

I förlängningen ger det medborgarna möjlighet att delta i det som sker i samhället på ett demokratiskt likvärdigt sätt.

Förutsättningarna för detta är att det finns bra och tillräcklig utrustning och kunskap inom området att tillgå.

Av den orsaken är det av synnerligen stor vikt att lärarna kontinuerligt får fortbildning inom området.

IKT-kunskap är inget särskilt ämne i skolan utan det är integrerat i andra ämnen.

En temadag med programmering planeras under läsåret.

IKT-fortbildning erbjuds kontinuerligt och en lärare från skolan utbildas inom programmering.

En IKT-plan finns sedan 2013. Den har reviderats i augusti 2017.

**Jämställdhet.** Ett annat tema som kommer att fortsätta att genomsyra verksamheten är **jämställdhet**. En jämställdhetsplan godkändes läsåret 2010-11. Planen reviderades i augusti 2017.

Enligt den skall olika jämställdhetsbefrämjande aktiviteter och undersökningar med jämna mellanrum äga rum.

**Internationalism, Åland och världen.** Internationalism, fredsfostran och tolerans kommer upp i sammanhang som hungerdagen, dagsverke och UNICEF-rundan .

Även detta läsår kommer ett samarbetsprojekt med Föglö hembygdsförening att gå av stapeln och temat blir maritimt. Besök till museifartyget Pommern samt Ålands sjöfartsmuseum planeras, liksom ett föredrag om allmogeseglationen. Detta var planerat till vårterminen 2020 men coronapandemin satte stopp för det.

En hel del aktiviteter ligger vid terminsstarten p g a den rådande situationen på is. Dit hör t ex 4H, Kreativa kids, Starka barn, men vi hoppas att kunna återuppta dem under läsåret.

Vi ser fram emot ett givande läsår för lärare, personal, elever och föräldrar.

## VÄRDEGRUNDEN

En positiv pedagogik där elevens styrkor ligger i fokus och där eleven ställs i centrum skall genomsyra skolarbetet.

### ***KUNSKAP***

Skolan skall i samråd med föräldrarna fostra eleverna till att utveckla en positiv kunskapssyn, samt en förmåga till att kritiskt granska sin omgivning och det oerhörda utbud av information som i dagens informationssamhälle är tillgängligt.

Skolan skall uppmuntra eleverna i deras aktiva kunskapssökande samt ställa krav för att utveckla elevens studietekniska färdigheter i syfte att nå högre uppställda mål på det individuella planet.

### ***MENTAL BEREDSKAP***

Skolan skall bidra till att eleverna lämnar grundskolan med ett bibehållet gott självförtroende och med en stark framtidstro. Eleverna skall fostras till individer med en kreativ och konstruktiv förmåga att hantera situationer där problem av olika slag kan uppstå.

### ***ANSVAR OCH SAMARBETE***

Skolan skall fostra eleverna till ansvars-kännande individer, där ärlighet och uppriktighet skall präglade allt arbete. Eleverna skall fostras till samarbete och kollektivt hänsynstagande.

### ***FREDSFOSTRAN, JÄMSTÄLLDHET OCH TOLERANS***

Skolan skall tillsammans med hemmen verka för att fostra eleverna till empatiska individer med stark framtidstro och med insikt i människors lika värde oberoende av tillhörighet. Eleverna skall verka för ett gott kamratskap och tolerans för olikheter såväl på det lokala och individuella planet, som i ett mer vidgat internationellt perspektiv.

Det åländska kulturarvet skall ha en given plats, och elevens engagemang i samhällsfrågor uppmuntras och stimuleras.

### ***MILJÖFOSTRAN***

Skolan skall verka för att ge eleven insikt i att all mänsklig verksamhet på jorden bör ses som en del av en större och mer komplex helhet än bara den lokala. Skolan skall arbeta för en hållbar utveckling såväl lokalt som globalt. Ett aktivt engagemang i miljöfrågor skall tydliggöras. Årets övergripande tema är Miljö och hälsa.

Också i samarbetet med SKUNK tas många av dessa teman upp.

## **Undervisningsarrangemang**

Skolans elevantal under läsåret 2020-2021 uppgår till 37 elever.

Antalet lärare i huvudsyssla är 8.

Antalet lärare i bisyssla är 2.

Skolföreståndaren har ett sk skolledaravtal.

43 assistenttimmar kan utnyttjas och 23 specialundervisningstimmar finns att tillgå.

Antalet veckotimmar i allmänundervisning uppgår till 117. Därtill kommer 22 timmar specialundervisning, 16 vt för språkundervisning för barn med annat modersmål, 12 veckotimmar reserveras för lärarnas övriga och särskilda uppgifter. 2 timmar reserveras för stöd.

2,5 vt finns för tutorlärarverksamheten vilket ersätts av landskapsregeringen till 50%.

Totalt omfattar läsåret 171,5 vt.

### **Undervisningsgrupper:**

#### **Åk 1-2**

- Består av 9 elever, varav 7 st går i åk 1 och 2 i åk 2.
- Klassföreståndare är Pamela Ahlskog.
- Undervisningsgruppens totala arbetstid är 21 vt.

#### **ÅK 3-4**

- Består av 11 elever, varav 6 st går i åk 3 och 5 st i åk 4.
- Klassföreståndare är Susanne Hellström.
- Undervisningsgruppens totala arbetstid är 23 resp. 24 vt.

**Åk 5-6**

- Består av 7 elever, varav 2 går i åk 5 och 5 i åk 6.
- Klassföreståndare är Kent Eriksson.
- Undervisningsgruppens totala arbetstid är 25-27 vt, beroende av språkval.

**Åk 7-9**

- Består av 10 elever, varav 2 går i åk 7, 4 i åk 8 och 4 går i åk 9.
- Klassföreståndare är Maria Högnabba.
- Undervisningsgruppens totala arbetstid är 30-32 vt, beroende av enskilda tillval.

Lågstadiet består av 27 elever och högstadiet består av 10 elever.

Kurs- och timplaner bifogas arbetsplanen, likaså elevernas och lärarnas scheman.

## **Språkprogrammet**

Föglö kommuns språkprogram framgår i skolstadgan § 15 kap 4:

Engelska är obligatoriskt läroämne fr o m åk 1 (A1)

Finska, tyska eller franska är valbart läroämne fr o m åk 5 (A2)

Finska, tyska eller franska är valbart läroämne fr o m åk 7 (B1)

## **Valfria ämnen**

Tillvalsämnen förekommer detta läsår i finska, tyska i enlighet med språkprogrammet. Därutöver finns som tillval idrott och s k kärnämnes-undervisning för de elever som inte väljer något språk utöver engelskan.

Bilaga över tillvalsämnen bifogas arbetsplanen.



## Stöd för lärande och skolgång

Totalt finns 22 vt specialundervisning schemalagt. Det kan vara fråga om *allmänpedagogiskt stöd*, *specialpedagogiskt stöd* eller *mångprofessionellt stöd*.

Specialundervisningen består i huvudsak av stöd till elever med läs- och skriv- och matematiksvårigheter samt extra stöd till elever med annat modersmål, och i viss mån vid behov allmänundervisning.

### Mångprofessionellt stöd

För varje elev som intagits eller överförs till specialundervisning uppgörs en individuell läroplan för hur undervisningen skall anordnas inom ramen för läroplanen. Undervisningen enligt den individuella planen kan omfatta ett eller flera eller samtliga ämnen inom den grundläggande utbildningen. Syftet med den individuella planen är att anpassa undervisningen enligt elevens särskilda behov och inlärningsförutsättningar.

Specialläraren ansvarar för uppgörandet av IP och den skall godkännas av målsman och föreståndaren.

Undervisningen kan ges av specialläraren eller inom allmänundervisningen av annan lärare i samråd med specialläraren.

### Specialpedagogiskt stöd

Elev med tydligt behov av regelbundet stöd får specialpedagogiskt stöd för att kunna följa allmän läroplan. Specialläraren deltar vid behov i uppgörandet av åtgärdsprogram.

### Allmänpedagogiskt stöd

Elever som av olika orsaker behöver få tillfällig stödundervisning i något ämne kan få det av annan lärare än specialläraren.

Klassläraren ansvarar för att ett ev. åtgärdsprogram tas fram och utvärderas.

En handlingsplan för elever med läs- och skrivsvårigheter, dyslexi, inlärningssvårigheter samt dyskalkyli finns sedan 2011 och den reviderades i augusti 2017.

## Undervisning av elever med annat modersmål

Föglö grundskola har 7 (18 %) elever med annat modersmål än svenska.

Ibland kommer det elever mitt under skolåret, därför har principer för rutiner vid mottagande av elev med annat modersmål tagits fram av skolnämnden den 21 september 2011 och fastställt av kommunfullmäktige de 10 november 2011.

Principerna går ut på att eleven skall integreras så snabbt som möjligt, men extra resurser sätts in. De extra resurser som behövs bedöms av skolföreståndaren efter att denne träffat den inflyttade eleven och föräldrarna.

Vid bedömningen av de extra resurser som behövs samråder skolföreståndaren med klassföreståndaren, skoldirektören och bildningsnämndens ordförande.

Bildningsnämnden tar upp ärendet på ett möte.

En lärare som undervisar elever med annat modersmål har anställts för läsåret 2020-2021.

## Plan för för- och nybörjarundervisning

Skolan har sedan många år tillbaka samarbetat med barnomsorgen då det gäller förundervisningen.

Under vårterminen besöker förskolebarnen skolan i olika omgångar.

Mot slutet av vårterminen får barnen närvara 1-2 hela dagar och de har även möjlighet att åka skolbil de dagarna.

Särskild vikt bör läggas vid språkinläring. Metoder som Bornholmsmodellen, som såväl skola som barnomsorg tillämpar, skapar kontinuitet i stadiövergången.

Vid läsårets start inleds skolåret med 1-2 veckor då särskild vikt läggs vid inskolning av ettorna. Under denna tid kan avvikelser från det ordinarie schemat förekomma.

## Elefvård

Skolan har en elevvårdsgrupp som samlas till konfidentiella möten ca 1 gång per månad, eller efter behov.

Elefvårdsgruppen består av skolföreståndaren, skolhälsovårdaren, socialsekreteraren och specialläraren. Andra sakkunniga såsom klassföreståndare, skolpsykolog eller annan personal kan även kallas till mötena.

Skolpsykologtjänster köps av Södra Ålands Högstadiedistrikt i mån av möjlighet 6 timmar/månad. Skolpsykologen kan göra utredningar gällande läs-och skrivsvårigheter och andra test och utredningar.

Från vårterminen köps skolpsykologtjänster från den gemensamma barnomsorgs- och skolpsykologorganisationen där Mariehamns stad är huvudman.

Även BUP anlitas i vissa fall.

På kollegiets föredragningslista till samplaneringsmötena finns alltid *elefvårdsärenden*.

Skolhälsovårdaren finns på skolan varje måndag kl 11-14.

Eleverna besöker tandläkaren under våren 2021 i samband med skolsim.

För att motverka mobbning elever emellan skall skolan regelbundet diskutera företeelser och beteendemönster. Sedan några år tillbaka är skolan med i KiVa-programmet och åtgärdsprogrammet finns som bilaga till arbetsplanen.

KiVa-teamet består av Maria Högnabba, som är handledande lärare, samt skolföreståndaren.

För särskilda händelser, där sorgearbete ingår, har skolan en s k *krisgrupp*. I krisgruppen ingår skolhälsovårdaren, skolföreståndaren och socialsekreterare samt en till två lärarrepresentanter. I särskilda fall kallas kyrkoherden till gruppen.

Skolans krisplan bifogas arbetsplanen. Den har reviderats i september 2017.

I skolans värdegrund framgår att skolan skall fostra eleverna till sunna levnadsvanor.

Vikten av en mångsidig och näringsrik kost poängteras speciellt i hemkunskapen i högstadiet samt inom biologin i lågstadiet.

Inom läroämnet *hälsokunskap* kommer naturligtvis ett hälsosamt leverne att stå i fokus.

De dagliga promenaderna som avslutas med en liten fruktbit kommer att fortsätta.

Inom hälsokunskapen skall eleverna också informeras om de skador som olika droger kan ge upphov till. Informationspaket av olika slag tillämpas i undervisningen, och olika aktörer från föreningar och organisationer kan besöka skolan.

*Fältarna* bereds möjlighet att regelbundet besöka skolan.

Skolans SANT-plan bifogas arbetsplanen. Den reviderades augusti 2017.

Utrymning av skolans lokaler och släckningsarbete bör tränas regelbundet i samarbete med räddningsverket.

En räddningsplan finns för skolan.

## **Samarbete mellan hemmet och skolan**

En god kontakt mellan hem och skola är viktigt.

Föräldramöten i olika former kan hållas när det finns behov, men ett föräldramöte per termin är att rekommendera. Enligt läroplanen skall minst ett utvecklingssamtal per läsår hållas.

Även föräldrar kan kalla till möten/utvecklingssamtal.

Öppet hus kan anordnas, men skolan är normalt sett öppen och föräldrar får närvara om de vill, men under coronapandemin finns begränsningar.

Skolans infoblad utkommer en gång i månaden. De kommer tillsvidare via mail, men förhoppningen är Wilma kommer igång så snart som möjligt. Infobladen finns även på skolans hemsida.

## **Elevhandledning**

Eleverna får redan från början av skolgången handledning i olika metoder att lära sig och skall också ges möjlighet att diskutera och utveckla grundläggande etiska värden.

Elevhandledningen sker sedan kontinuerligt under elevens skoltid i form av enskilda och gruppvisa samtal.

Elevhandledningens syfte är att stärka elevernas självkänsla och självförtroende samt skapa en positiv attityd till framtida studier och arbete.

Entreprenörskap är ett givet tema inom elevhandledningen.

I åk 8-9 finns elevhandledning på schemat och i läroplanen framgår vad där skall ingå.

## Elevrådsverksamhet

Elevrådet väljs i början av höstterminen och består av representanter för åk 7-9 samt en representant från åk 6. Därefter inleder de sin verksamhet.

Elevrådet är elevernas beslutande organ och fungerar samtidigt som språkrör utåt och kontaktlänk elever-lärare

Elevrådet kan delta i elevrådsutbildningar som ordnas av SKUNK.

Elevrådet väljer handledare i början av varje läsår. Detta läsår är Kent Eriksson elevrådets handledare.

## Verksamhet utom skola

Skolsim: Skolan köper simundervisning av Folkhälsan på Åland och målet är två tillfällen per läsår

Åk 5-7 åker till Vårdö på lägerskola våren 2021.

Åk 1-9 kan göra en utfärd i maj eller juni 2021.

Vårt mål är att man åtminstone en gång under sin grundskoletid skall ges möjlighet att åka på stafettkarneval och/eller skolmusik.

Åk 9 besöker utbildningsprogram under vårterminen inom ramen för elevhandledningen.

Även andra läger och utfärder/exkursioner/studiebesök/museibesök kan förekomma under läsåret. Programmet och arrangemangen godkänns av föreståndaren.

Under rådande situation kan vissa normalt förekommande aktiviteter ställas in.

## Övriga aktiviteter

Skolfred utlyses den 29 september i skolan.

Olika temadagar anordnas under läsåret:

En temadag med Föglö hembygdsförening planeras till våren 2021 där temat är sjöfart och båtar.

En robotworkshop, där eleverna får pröva på programmering, planeras för våren.

Christoph Treier besöker skolan under våren 2021.

Föreningen SKUNK kan också samarbeta med skolan inom olika teman.

Olika idrottsaktiviteter såsom pröva på-tillfällen, skolmästerskap i friidrott anordnas under läsåret.

Skolan kan också bjuda in externa idrottsutövare för att komma och undervisa i och visa på olika idrottsformer.

Dagsverke för åk 6-8 infaller detta läsår vecka 49.

PRAO för åk 9 är vecka 49, 2020 och vecka 16, 2021.

Även åk 8 har två PRAO-dagar inom kommunen. De infaller vecka 16 under PRAO II.

Lucia firas i år fredagen den 18 december i samband med julfesten.

Vi deltar även detta läsår i UNICEF-rundan fredagen den 30 april 2021.

Kulturella begivenheter såsom teater, film, dans, konserter mm förekommer under läsåret.

Temadagen "Välj sjön" arrangeras i november 2020.

Skrivtävlingen Skratsh för åk 9 inleds den 12 januari.

Åk 9 kan avsluta läsåret med en sk projektvecka. Målet med den är att eleverna skall få fördjupa sig i något som intresserar dem. Projekten kan vara praktiska eller teoretiska men alla projekt skall dokumenteras skriftligt.

Elevhandledaren har huvudansvaret och handleder eleverna och godkänner projekten.

# Läsårets arbetstider

## Höstterminen 2020

Tisdag 18 augusti - tisdag 22 december

- Höstlov 15-16 oktober
- Julfest och Lucia fredag den 18 december
- Julbön tisdag 22 december

## Vårterminen 2021

Torsdag 7 januari - tisdag 8 juni

- Vinterlov v 8, 22-26 februari
- Påsklov 2 april-5 april
- Lov i samb. m kr. h. dagen fredag 14 maj
- Skolavslutning tisdag 8 juni

Vi har sedan läsåret 2019-20 frångått periodiseringen. Endast HK och BK har kvar den gamla periodiseringen, läsmännen periodiseras höst-vår.

Period I	18 augusti - 13 november 2020	61 dagar
Period II	16 november 2020 – 5 mars 2021	64 dagar
Period III	8 mars mars - 8 juni 2021	63 dagar
		tot.188* dagar

\*Då självständighetsdagen, trettondagen eller första maj infaller på annan vardag än lördag skall dessa frånräknas arbetsdagarna.

\*Skoldistriktet har rätt att avvika från antalet fastställda skoldagar med högst en (1) dag i fall att dagen används för fortbildning eller annan jämförbar aktivitet.

### ***Utgivning av betyg:***

Fredagen den 4 december utdelning av betyg i åk 1-6 för ht 2020.

Tisdagen den 22 december utdelning av betyg i åk 7-9 för ht 2020.

Tisdagen den 8 juni utdelning av betyg i åk 1-9 för vt 2021.

### **Dagliga arbetstider**

**Lektion 1      08.00-08.45**

<b>Lektion 2</b>	<b>09.00-09.45</b>
<b>Lektion 3</b>	<b>10.00-10.45</b>
<b>Lektion 4</b>	<b>11.20-12.05</b>
<b>Lektion 5</b>	<b>12.15-13.00</b>
<b>Lektion 6</b>	<b>13.15-14.00</b>
<b>Lektion 7</b>	<b>14.05-14.50</b>
<b>Lektion 8</b>	<b>15.00-15.45</b>

## Fortbildning

Lärarna deltar i den avtalsenliga fortbildning som på arbetsgivarens försorg ordnas enligt bildningsnämndsbeslut eller genom förordnande av skolföreståndaren inom ramen för budgetansvaret. Lärarna bör även erbjudas möjlighet att, på särskild anhållan, å skolans vägnar delta i frivillig fortbildning.

I första hand deltar lärare från skolan i mån av möjlighet då utbildningar ordnas i landskapet inom verksamhetsramen för Högskolan på Åland. Såvida kurser sker under dagtid, skall möjlighet att delta på arbetstid utredas och i mån av möjlighet arrangeras så att undervisningen i minsta möjliga grad blir lidande.

Fredagen den 14 augusti var datumet för årets kick-off med alla grundskolans lärare. Kick-offen ordnas i år som ett webinarium p g a rådande omständigheter.

Temat var: *En välmående skola för alla - positiv psykologi.*

Torsdag den 13 augusti och måndag den 17 augusti samlades lärarna på skolan för gemensam planering.

Målsättningen är att Wilma skall komma igång i början av läsåret. Fortbildningskurser kommer att erbjudas.

Varje lärare redovisar i slutet av läsåret inför föreståndaren att den avtalsenliga fortbildningen uppfyller kollektivavtalets stipulationer.

I andra hand kan lärare delta i kurser etc. som ordnas inom ämnesfördjupande eller det allmänpedagogiska området. Även så kallade inspirationsföreläsningar kan i vissa fall godkännas som fortbildning.



Trivselskapande aktiviteter eller gemensamma resor med pedagogiska förtecken i syfte att uppmuntra och upprätthålla motivation kan arrangeras. Medel reserveras i fortbildningsanslagen i tillräckligt hög grad så att skolan kan upprätthålla en professionell kompetens och en frisk personalgrupp. Vikten av att värna om sin hälsa i förebyggande syften uppmuntras ex. genom att nyttja de av kommunen subventionerade möjligheterna till friskvårdsstimulerande aktiviteter.

Även deltagande i utställningar eller mässor, såsom Skolforum i Stockholm, kan förekomma.

Fortbildning inom det datatekniska området samt läsning förordas.

Detta läsår kommer mycket av samplaneringstiden att gå ut på att implementera den nya läroplanen. Kent Eriksson är tutorlärare och fortbildning pågår där också skolföreståndaren deltar.

## Ordningsregler

Skolans ordningsregler kallas trivselregler.

Reglerna är framtagna i samråd med elever, lärare och personal.

## KOM IHÅG!

- Du skall vara snäll mot alla i skolan och respektera alla som de är.
- Under skoltid skall Du vara på skolområdet. I annat fall skall Du fråga lärarna om lov.
- De saker, som är skolans eller någon annans, skall hållas hela och fina. De skall också få stanna hos sin rätta ägare.
- Godis och andra sötsaker skall Du lämna hemma!
- Du skall vara artig och visa hänsyn till alla i skolan.

## Kontaktuppgifter

Föglö grundskola                      Föglövägen 45                      AX-22710 FÖGLÖ  
www.foglo.ax

Föglö grundskola, skolföreståndaren .....	50199
skolföreståndarens GSM.....	050 5943198
lärarrummet .....	50007
lärarnas arbetsrum.....	50206
skolbespisningen .....	50193
skolhälsovårdaren (måndagar kl. 11-14.00) .....	50007
arbetsledare Erik Fellman.....	0409106713
fastighetskötare Tomas Lund.....	0457 5483121
fastighetskötare Ingvar Lindvall.....	0407531338
fastighetskötare, jour.....	04573431215
skoldirektör Kerstin Lindholm.....	0405165397
Bildningsnämndens ordförande Kim Tähtinen .....	04573613374
Hälsovårdare Tiina Hämäläinen.....	0400780233
BUP .....	5355 vxl ÅHS
Barnombudsmannen.....	25565, 04573432130
Kyrkoherden.....	04575243628
<b>Skolbilschaufförer</b>	
- Dan Eriksson .....	0400825216
- Leif Eriksson.....	04570821884

### e-postadresser

skolföreståndare	Siv Fogelström	siv.fogelstrom@foglo.ax.
klassföreståndare åk 1-2	Pamela Ahlskog	pamela.ahlskog@foglo.ax

klassföreståndare åk 3-4	Susanne Hellström	<a href="mailto:susanne.hellstrom@foglo.ax">susanne.hellstrom@foglo.ax</a>
klassföreståndare åk 5-6	Kent Eriksson	kent.eriksson@foglo.ax
Klassföreståndare åk 7-9	Maria Högnabba	<a href="mailto:maria.hognabba@foglo.ax">maria.hognabba@foglo.ax</a>
speciallärare	Tina Juslin	tina.juslin@foglo.ax
elevassistent, timplärare	Gunilla Hagman	<a href="mailto:gunilla.hagman@foglo.ax">gunilla.hagman@foglo.ax</a>
elevassistent	Ann-Iréne Dahlgren	<a href="mailto:ann-irene.dahlgren@foglo.ax">ann-irene.dahlgren@foglo.ax</a>
timplärare i bisyssla	Anna Sundblom-Westerlund	<a href="mailto:anna.sundblom-westerlund@foglo.ax">anna.sundblom-westerlund@foglo.ax</a>
lektor i matematik	Jens Andersén	jens.andersen@foglo.ax
timplärare för elever med annat modersmål än svenska	Hillemari Strandfält	<a href="mailto:hillemari.strandfalt@foglo.ax">hillemari.strandfalt@foglo.ax</a>
bildningsnämndsordförande	Kim Tähtinen	<a href="mailto:kimtahtinen1@hotmail.com">kimtahtinen1@hotmail.com</a>
skoldirektör	Kerstin Lindholm	<a href="mailto:kerstin.lindholm@sottunga.ax">kerstin.lindholm@sottunga.ax</a>
vik. kock	Marianne Rönnerberg	skol.kok@foglo.ax
köksbiträde	Britt-Marie Sundblom	<a href="mailto:skol.kok@foglo.ax">skol.kok@foglo.ax</a>
lokalvårdare	Kristine Rusina	<a href="mailto:kikucs19@inbox.lv">kikucs19@inbox.lv</a>

**ELEVSTATISTIK**  
**FÖGLÖ GRUNDSKOLA**  
**ÅR 2020-2027** (25.8.2020)

Läsår	Antal elever per årskurs									Elever	Elever	Elever
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Is	Hs	åk 1-9
<b>2020-21</b> f. 2013	7	2	6	5	2	5	2	4	4	27	10	<b>37</b>
<b>2021-22</b> f. 2014	6	8	2	7	5	2	5	3	4	30	12	<b>42</b>
<b>2022-23</b> f. 2015	5	6	8	2	7	5	2	5	3	33	10	<b>43</b>
<b>2023-24</b> f. 2016	6	5	6	8	2	7	5	2	5	34	12	<b>46</b>
<b>2024-25</b> f. 2017	4	6	5	6	8	2	7	5	2	31	14	<b>45</b>
<b>2025-26</b> f. 2018	4	4	6	5	6	8	2	7	5	33	14	<b>47</b>
<b>2026-27</b> f. 2019	7	4	4	6	5	6	8	2	7	32	17	<b>49</b>
<b>2027-28</b> f.2020	4	7	4	4	6	5	6	8	2	30	16	<b>46</b>
<b>2028-29</b>		4	7	4	4	6	5	6	8		19	
<b>2029-30</b>			4	7	4	4	6	5	6		17	

<b>2030-31</b>		4	7	4	4	6	5		15	
<b>2031-32</b>			4	7	4	4	6		14	
<b>2032-33</b>				4	7	4	4		15	
<b>2033-34</b>					4	7	4		15	

Uppgifter från den 25 augusti 2020.

### Lärarnas undervisningstimmar läsåret 2020-21 vid Föglö grundskola

Lärare	ls (vt)	hs (vt)	spec. (vt)	övrigt (VT)	totalt
Fogelström Siv		6		1	7
Ahlskog Pamela	15			1,5	16,5
Eriksson Kent	15	4		5,5	24,5
Hellström Susanne	19	2,5		1,5	23
Jens Andersén	5	13		3	21
Högnabba Maria	8	11		1	20
Juslin Tina			19	1	20
Hillemari Strandfält	19	1			20
Anna Sundblom-W	6	3			9
Hagman Gunilla	1	4,5	3		8,5
Stöd			2		
	<b>85</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	<b>10,5</b>	<b>171,5</b>
			<b>TOTAL RESURS</b>		<b>171,5</b>

Timplan för åk 1-6 läsåret: 2020--2021			Skolans namn: Föglö grundskola						
Föreskrivet timantal i läroplanen			Timmar under sex läsår	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6
Läroämne eller ämneshelhet	Vecko-timmar minimum	Åk 1-6							
	Åk 1-6	Åk 1-6	Per v	Per v	Per v	Per v	Per v	Per v	Per v
<b>Svenska</b>	32	34	7	7	5	5	5	5	5
<b>Matematik</b>	22	25	4	4	5	4	4	4	4
<b>Miljö- och naturkunskap</b>	17	17							
	Omgivningskunskap	8	10	2	2	3	3		
	Biologi o geografi	6(3+3)	4					2	2
	Fy/ke	3	3				1	1	1
	Hälsokunskap								
<b>Samhällsorientering</b>		9	9						
	Religions- / livsåskådningskunskap	6	6	1	1	1	1	1	1
	Historia och samhällskunskap	3	3				1	1	1
<b>Konst- och färdighetsämnen</b>		44	44						
	Musik	6	8	2* int.	2*int.	1	1	1	1
	Bildkonst	6	12	2	2	2	2	2	2
	Slöjd	8	12	2	2	2	2	2	2
	Gymnastik och idrott	12	12	2	2	2	2	2	2
<b>Engelska (A1)</b>		8	8	1*int.	1*int.	2	2	2	2
<b>Gemensamma läroämnen</b>		132	135	21	21	23	24	23	23
<b>Valfria läroämnen/Tillvalsämnen</b>									
	Finska, franska, tyska (A2)	4						2	2
<b>Sammanlagd undervisning</b>		132-	137	21	21	23	24	25	25
<b>Gemensamma läroämnen</b>		<b>132-144</b>							
	Elever med frivilligt språk	<b>136-148</b>	145	21	21	24	25	27	27



Timplan hs	Föglö grundskola 2020-21			Min. vt
	åk 7	åk 8	åk 9	
<b>Läroämne</b>	vt	vt	vt	
Svenska	3	3	3	8
Matematik	3	3	4	10
Biologi	1,5	1,5	2	8
Geografi	1	1	1	
Fysik	1	1	1	6
Kemi	1	1	1	
Hälsökunskap	1	1	1	3
Religion	1	1	1	3
Samhällskunskap	1,5	1,5	1,5	7,5
Historia	1	1	1	
<b>Konst- och färdighetsämnen</b>				16
Musik	1	1	1	2
Bildkonst	1	1	1	2
Slöjd*	2	2	2	3
Gymnastik	2	2	2	6
Hemkunskap	2	2	2	3
Elevhandledning		1	1	2
Engelska (A 1)	2	3	2	7
<b>Gemensamma läroämnena totalt</b>	<b>25</b>	<b>27</b>	<b>27,5</b>	<b>70</b>
<b>Valfria läroämnena totalt min.</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>11</b>
<b>Valfria språk</b>				
Språk (A 2) finska/tyska/franska	3	3	3	
Språk (B 1) finska/tyska/franska	2	2	2	
<b>Kärnämnen</b>	3	3	3	
Idrott	1	1	1	
Sammanlagda undervisning min.	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31,5</b>	<b>81-90</b>
För elever m minst ett valfritt språk				<b>81-96</b>

