

**LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Kst: § 93

KomL. §§ 23 samt förvaltningsstadgan § 53.

Styrelsen är beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde skall sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

BESLUT:**VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Kst: § 94

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



Organ

§ nr

Sammanträdesdatum

Sida

KOMMUNSTYRELSEN

95-96

26.08.2025

4

GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kst: § 95

BESLUT:**PROTOKOLL KST PROTOKOLL 01.07.2025**

Kst: § 96

Framföres eventuella anmärkningar i anledning av kommunstyrelsens protokoll 01.07.2025.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**TULLUDDEN FÖRLÄNGNING AV HYRESAVTAL**

Kst: § 97

Hyresavtalet med Tullverkets semesterstödsstiftelse r.f. för den s.k. "Tulludden" i Degerby löper ut den 31.10.2025.

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 12.12.2024 § 74 att alternativa användningsområden för Tullhuset i framtiden skall utredas under 2025, även i samråd med näringslivet genom marknadsdialoger, med syfte att säkerställa ett långsiktigt användningsområde för byggnaden i kommunens ägo.

Kommunstyrelsen tillsatte i enlighet med detta den 29.01.2025 § 13 en arbetsgrupp för uppdraget med tilläggsdirektivet att förslag till användning inte får öka på kommunens nettodriftskostnader och fastigheten måste liksom nu vara självbärande. Arbetsgruppens slutrapport med färdigt utrett förslag skall vara kommunstyrelsen tillhanda senast 15 september 2025.

Nuvarande hyresgäst, Tullverkets semesterstödsstiftelse r.f., önskar ett besked hur det blir med hyresavtalet efter den 31.10.2025, vilket de framförde redan i maj, varför ett beslut kring detta bör fattas. De har framfört möjligheten att förlänga avtalet med ett år fr o m 1.11.2025.

Kommundirektören har diskuterat frågan med arbetsgruppens ordförande och för att inte riskera att stå utan hyresgäst fr o m 1.11.2025 bör avtalet förlängas. Hyresgästen är medveten om (sedan flera år tillbaka) att kommunens söker en annan verksamhet till Tulludden och att planering för detta kommer att pågå även om avtalet förlängs.

Kommundirektörens förslag:

Hyresavtalet med Tullverkets semesterstödsstiftelse r.f. förlängs med ett år för tiden 1.11.2025 - 31.10.2026 i avvaktan på eventuell annan användning av Tulludden.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



Organ

	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
Kommunstyrelsen	98	26.08.2025	6
Byggnads- o. tekniska nämnden	56	23.06.2025	7

VA-PLAN ÅLAND 2025-2040 UTLÅTANDE

BTN: § 56

Ålands Vatten Ab är huvudman för VA-samarbetet och har fått i uppdrag av landskapsregeringen att uppdatera VA-plan Åland. VA-planen har varit ut på remiss till berörda under tiden oktober 2024 – februari 2025. Kommunen avgav sitt remissvar den 16.12.2024, BTN: § 107.

Styrgruppen för VA-samarbetet har godkänt den framtagna planen den 15 maj 2025 varefter den skickas till kommunerna för beslut/godkännande. VA-samarbetet önskar kommunens beslut senast den 30 september 2025. Därefter skickas VA-planen till Ålands landskapsregering för behandling.

VA-plan Åland i nedanstående länk.
[VA plan 2025-2040 | Ålands Vatten](#)

Kommunteknikerns förslag:

Byggnads- och tekniska nämnden föreslår att den framtagna VA-plan Åland 2025 – 2040 kan omfattas av kommunen.

Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Godkänns.

Kst: § 98

Konstateras att kommuntekniker Hans-Kristian Skaag ingår i styrgruppen för VA-samarbetet som också fungerat som styrgrupp för arbetet med VA-planen. Sålunda har Föglö kommuns synpunkter kunnat beaktas i beredningen av planen.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



Kst: § 98

Kommundirektörens förslag:

Byggnads- och tekniska nämndens förslag godkänns, dvs VA-plan Åland 2025-2040 omfattas av kommunen i föreliggande form.

Kommunstyrelsen önskar dock gällande finansiering av speciellt VA-nät och reningsverk påpekande följande;

Avgifterna skall täcka kostnaderna och det är bra och självklart, men för att kunna erhålla en väl utbyggd VA-täckning med optimala lösningar framför kommunstyrelsen att landskapet Åland borde återinföra möjligheten att erhålla stöd för utbyggnader av VA-nät och reningsverk för att undvika stora skillnader i avgifter över Åland.

Budgetmomentet för investeringsbidrag i landskapets budget har nu varit noll under många år och leder till att nödvändiga avloppsutbyggnader och reningsverksutbyggnader inte genomförs pga avsaknaden av ekonomiska möjligheter för speciellt de mindre kommunerna. Skulle vara en stor miljöförbättrande åtgärd (speciellt gäller det avloppsutbyggnader) som nu stannat av helt då det inte går att finansiera utan orimliga avgifter för brukarna.

Slutligen framför kommunstyrelsen också att det bör övervägas om inte det bästa för Åland vore ett landskapstäckande bolag som handhar hela VA-verksamheten på Åland.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



DELGIVNING SKRIVELSER OCH BESLUT

Kst: § 99

Meddelas om följande ankomna skrivelser och beslut;

- kommundirektörens beslutsprotokoll
12.08.2025 jordförvärvsutlåtande Lucas Westerlunds ansökan
- byggnadsinspektörens beslutsprotokoll
26.06.2025 angående 1 st enskilt avloppstillstånd
02.07.2025 gällande 2 st godkända ansvariga arbetsledare
- kommunteknikerns beslutsprotokoll
30.06.2025 gällande 1 st offert på värmepump, 1 st båtplats,
5 st beviljade befrielser från renhållningsavgift och
2 st beviljade reducerade renhållningsavgifter
- äldreomsorgschefens beslutsprotokoll under tiden 26.06.2025 –
20.08.2025 (§ 27-35) gällande
3 st antagande av hyresgäster vid AG pensionärslägenheter
2 st antagande av hyresgäster vid Annagården
4 st vikariat inom äldreomsorgen
- protokoll fört vid Leader Ålands vårmöte 27.05.2025
- protokoll fört vid Sanda Fastighets Ab:s bolagsstämma 28.05.2025
- protokoll fört vid Föglö Fastighets Ab:s bolagsstämma 24.06.2025
- Ålands landskapsregerings brev 27.06.2025 gällande beviljat
jordförvärvstillstånd för Anita Frost Ek
- Ålands landskapsregerings protokoll 9.7.2025 nr 217 Rk1a med
meddelande om att lagstiftningspromemoria om revidering av
kommunallagen för Åland överförts till lagberedningen
- ÅMHM beslut 2.7.2025 gällande tillfälligt förlängd serveringstid till
kl. 03.30 för Restaurang Seagram under tiden 5.7 – 12.7.2025
- ÅFD:s beslut 1.7.2025; avskrivning av två ärenden där Embarsund
Ab återtagit sina besvär
- ÅFD 14.8.2025; Kevas bemötande med anledning av de åländska
kommunernas besvär över utjämningavgiften 2025
- Kommunernas socialtjänsts (KST) brev 25.06.2025 angående
klinikfärdigavgifter
- ÅSUB:s statistikmeddelande nr 2025:6 och 2025:7 angående
arbetslöshetssituationen i maj respektive juni 2025.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



Organ

§ nr

Sammanträdesdatum

Sida

KOMMUNSTYRELSEN

99

26.08.2025

9

Kst: § 99

Delges följande nämnd- och kommittésammanträdesprotokoll (protokollen kan läsas på kommunens hemsida www.foglo.ax när de justerats);

- trafikkommitténs sammanträdesprotokoll nr 2/2025 av den 08.07.2025

Kommundirektörens förslag:

Skrivelserna, besluten och protokollen antecknas kommunstyrelsen till kännedom.

Kommunstyrelsen konstaterar huruvida besluten varit lagliga och ändamålsenliga.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**ÄLDREOMSORGEN UTVECKLINGSINSATS FÖR GOD ARBETSMILJÖ**

Kst: § 100

Kommunstyrelsen har under året diskuterat en insats/investering för arbetsmiljön inom äldreomsorgen.

Kommunstyrelsen har som ett led i detta vid sammanträde 3.6.2025 § 68 antagit en handlingsplan för att säkerställa en trygg, trivsamt och professionell arbetsmiljö inom äldreomsorgen.

Det sista steget är nu att konkretisera planen i handling och säkerställa att alla har en gemensam bild och överenskommelse om hur arbetet ska skötas och hur man ska förhålla sig till varandra och varandras roller.

Britt Lundberg (Gaia Leadership) har kontaktats för att handha detta och ta fram ett förslag hur man kunde leda en process för att handleda gruppen inklusive kostnadsförslag för detta.

Kostnadsförslaget uppgår till 7425 € exklusive moms för investeringen innefattande inledande samtal med hela personalgruppen indelad i grupper om tre personer över två dagar + två individuella samtal med cheferna. Därefter fyra halvdagar á ca 4 timmar/tillfälle inklusive pauser.

Därtill finns en option för individuell coaching 390 €/tillfälle för cheferna.

Tiden för utvecklingsinsatsen skulle preliminärt vara följande;
Inledande samtal inom september
Halvdagarna (tillfälle 1-4) under perioden oktober/25 – april/26.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner upplägget och anlitar Britt Lundberg (Gaia Leadership) för insatsen i enlighet med presenterad plan/upplägg och kostnadsförslag.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		