



<b>Sammanträdestid</b>	Tisdagen den 12 januari 2021 kl. 16.15 – 17.40	
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommungården i Föglö	
<b>Beslutande</b>	<b>Närvarande</b> Kim Tähtinen, ordförande Rainer Juslin, vice ordförande Hans Helin Sofia Sommarlund Diana Raitanen	<b>Frånvarande Ersättare</b> Robin Lundin Andreas Henriksson Leif Eriksson Marlena Kullbäck Gun-Britt Gullbrandsson
<b>Föredragande</b>	Kerstin Lindholm, utbildningschef	
<b>Övriga närvarande</b>	Siv Fogelström, skolföreståndare Niklas Eriksson, kommundirektör	
<b>Paragrafer</b>	§§ 1 - 12	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande  Kim Tähtinen	Sekreterare  Kerstin Lindholm
<b>Protokolljustering Ort och tid</b>	Föglö den 12 januari 2021.  Sofia Sommarlund	
<b>Protokollet framlagt till påseende. Plats och tid</b>	Föglö den 14 januari 2021.	
<b>Intygar</b>		
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>		
<b>Ort och tid</b>		
<b>Underskrift</b>		



<b>Sammanträdestid</b>	<b>Tisdagen den 12 januari 2021 kl. 16.15.</b>
<b>Sammanträdesplats</b>	<b>Kommungården i Föglö</b>
<b>Ärendets nr</b>	<b>Ärende</b>
1, § 1	Laglighet och beslutförhet.
2, § 2	Protokolljustering.
3, § 3	Godkännande och komplettering av föredragningslistan.
4, § 4	Föregående sammanträdesprotokoll.
5, § 5	Delgivningar.
6, § 6	Skolföreståndartjänsten.
7, § 7	Timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter.
8, § 8	Avge yttrande över ett eventuellt återinförande av ruttaxa för skolskjutsar.
9, § 9	Covid-19 situationen.
10, § 10	Information om barnomsorgen.
11, § 11	Nästa bildningsnämndsmöte.
	<p>Protokollet framläggs till allmänt påseende den 14 januari 2021.</p>
<b>Ordförande</b> Kim Tähtinen	<b>Sekreterare</b> Kerstin Lindholm
<b>Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser</b>	
Föglö	
<b>Intygar</b>	

**LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

BN: § 1

Nämnden är enligt kommunallagen § 23 beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde ska sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

**BESLUT:** Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

---

**PROTOKOLLJUSTERING**

BN: § 2

**BESLUT:** Till protokolljusterare utses Sofia Sommarlund med Rainer Juslin som ersättare.

---

**GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

BN: § 3

**BESLUT:** Till föredragningslistan fogas § 12 Klasslärarvikariatet. I övrigt godkänns föredragningslistan utan förändringar.

---

**FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

BN: § 4

**BESLUT:** Föregående sammanträdesprotokoll föranleder inga anmärkningar och antecknas till kännedom.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



## DELGIVNINGAR

BN: § 5

Meddelas om följande ankomna skrivelser och beslut:

Kommundirektörens beslutsprotokoll:

- Beslut nr 121/7.12.2020. Vikarierande ansvarig kock vid Föglö grundskola NN har beviljats alla (bägge) arbetserfarenhetstillägg fr.o.m. anställningens början 5.12.2020.
- Beslut nr 126/15.12.2020. NN har beviljats arbetsledighet 4 dagar under skolans jullov.
- Beslut nr 129/18.12.2020. Hyran för grundskolans lokaler i Degerby fastställs till 5,03 €/m<sup>2</sup> eller 10095 €/månad fr.o.m. 1.1.2021.
- Beslut nr 145/29.12.2020. Hyran för daghemmet Myrans lokaler i Degerby fastställs till 8,31 €/m<sup>2</sup> eller 3016 €/månad fr.o.m. 1.1.2021.

Kommunstyrelsens beslut och brev:

- Beslut nr 231/01.12.2020. Godkänd tjänstebeskrivning för skolföreståndare.
- Beslut nr 232/01.12.2020. Indragningen av lektorstjänsten i matematik avförs från dagordningen.
- Brev nr 813/23.12.2020. Serviceman/fastighetsskötare för respektive enheter 2021 samt arbetsledare/förman.
- Brev nr 829/23.12.2020. Jourverksamheten för fastighetsskötseln 2021.

Kommunfullmäktiges beslut:

- Beslut nr 83/17.12.2020. Reglemente för daghemsdirektionen.
- Beslut nr 86/17.12.2020. Utbildningsstadga.
- Beslut nr 87/17.12.2020. Behandlas arbetsgruppens slutrapport angående den framtida undervisningen. Rapporten ligger till grund för planeringen av undervisningen de kommande åren.
- Beslut nr 93/17.12.2021. Taxan för hyra av grundskolans lokaler och inventarier mm 2021.
- Beslut nr 94/17.12.2020. Nya tjänster 2021 för Föglö grundskola.
- Beslut nr 95/17.12.2020. Beslut i samband med budgeten för 2021 om att fortbildning inom IKT för lärarkåren bör högprioriteras.
- Kommunplanen för 2021-2025.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



## BN: § 5

Ålands landskapsregerings beslut:

- Beslut nr 251 U2/24.11.2020. Förverkligande av grundskoleutbildning för vuxna – slutrapport.
- Beslut nr 134 S2/15.12.2020. Föglö kommun har fått 2686,00 € i stöd till barn i barnomsorgen med annat modersmål än svenska.
- Beslut nr 271 U2/18.12.2020. Den allmänna delen av läroplanen för grundskolan på Åland är fastställd.
- Beslut nr 272 U2/18.12.2020. En sammanställning har gjorts på remissvar över läroplanen för grundskolans allmänna del.
- Brev nr 273 U2/18.12.2020. Information om terminsstart 2021 med anledning av Covid-19-pandemin.

Lärarnas tjänstledigheter under tiden 2.11 – 22.12.2020: 13 st.

**Utbildningschefens förslag:**

Ovanstående skrivelser och beslut antecknas till kännedom.

**BESLUT:**

Förslaget godkänns.

Dessutom antecknas följande skrivelser till kännedom:

- Utbildningschefens beslut §1/11.01.2021. NNs uppsägning från klasslärarvikariatet har godkänts från och med den 25.1.2021.
- Kommunfullmäktige § 85/17.12.2020. Utbildningschef; samarbetsavtal med Sottunga.
- Ålr nr 256 U2/10.12.2020. Föglö kommun får landskapsandel för tutorverksamhet för 50 % av maximalt två och en halv (2,5) veckotimme.
- Ålr nr 259 U2/10.12.2020. Lämplighetsprov för behörighet att arbeta som ämneslärare på Åland.
- Ålr nr 3 U2/8.1.2021. Fastställande av basbelopp för kommunernas utbildningsverksamhet för år 2021.
- Ålr nr 5 U2/8.1.2021. Beviljande av landskapsandel för kommunernas utbildningsverksamhet 2021. Föglö kommun erhåller 562 560,56 €.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**SKOLFÖRESTÅNDARTJÄNSTEN**

BN: § 6

Skolföreståndartjänsten utannonserades på Ams och kommunens hemsida den 18 december 2020 med sista ansökningsdag den 4 januari 2021. Tillträde 1.8.2021. Vid ansökningstidens utgång har följande personer sökt tjänsten:

1. **Fil.mag. Jens Andersén**, född 1966, från Mariefhamn. Ämneslärare i kemi. Pågående studier i utbildningsledarskap. Lärarerfarenhet 20,5 år varav 3,5 år från grundskolan. Erfarenhet av ledarskap 8 år som kommundirektör.

2. **Fil.mag. Marika Eriksson**, född 1967, från Pargas. Ämneslärare i matematik och fysik. Lärarerfarenhet 22 år varav 19,5 år från grundskolan. Erfarenhet av ledarskap 2 år som vice rektor.

3. **Ped.mag. Emilia Walk Johansson**, född 1983, från Nynäshamn. Klasslärare med ämneslärarbehörighet i engelska. Lärarerfarenhet 11,5 år varav 7 år från grundskola. Pågående studier i HR-arbete (personalledning). 4,5 års ledarskaps erfarenhet som förstelärare.

Bilaga nr 1 § 6/12.01.2021.

Alla sökande har lärarbehörighet för undervisning i någon av årskurserna i grundskolan och anses ha tillräcklig erfarenhet av läraruppgifter. Alla sökande saknar avlagda studier i ledarskap och/eller förvaltning som omfattar minst 25 akademiska poäng eller en examen i undervisningsförvaltning som omfattar 15 studiepoäng. Detta innebär att ingen sökande är behörig.

**Utbildningschefens förslag:**

En rekryteringsgrupp tillsätts bestående av bildningsnämndens ordförande, kommunstyrelsens ordförande och utbildningschefen. Samtliga sökande kallas på anställningsintervju.

**BESLUT:**

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**TIMLÄRARE I HUVUDSYSSLA I KLASSLÄRARUPPGIFTER**

BN: § 7

Timlärartjänsten i klassläraruppgifter utannonserades på Ams och kommunens hemsida den 18 december 2020 med sista ansökningsdag den 4 januari 2021. Vid ansökningstidens utgång har följande personer sökt tjänsten:

1. **Ped.mag. Pamela Ahlskog**, född 1974, från Föglö. Klasslärare. Lärarerfarenhet 20 år från grundskolan.
2. **Idrottslärare Anna-Maria Furu**, född 1986, från Lemland. Magisterexamen från Gymnastik- och Idrottshögskolan i Stockholm. Lärarerfarenhet 6 år från grundskolan.

Pamela Ahlskog är den enda som är behörig.

***Utbildningschefens förslag:***

Ped.mag. Pamela Ahlskog anställs som timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter vid Föglö grundskola fr.o.m. den 1.8.2021.

**BESLUT:**

Godkänns.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**AVGE YTTRANDE ÖVER ETT EVENTUELLT ÅTERINFÖRANDE AV RUTTAXA FÖR SKOLSKJUTSAR**

BN: § 8

Landskapsregeringen begär härmed in yttrande över Hammarlands kommuns förslag att återinföra ruttaxa för skolskjutsverksamheten. Tidigare var skolskjutsarna underkastade ett system där skjutsarna högst kunde debitera enligt en specifik ruttaxa som fastställdes av landskapsregeringen. Systemet avskaffades år 2009 då landskapsregeringen upphörde att fastställa tariffer för ruttaxan, den gången också som en följd av ett kommunalt initiativ, varvid det nuvarande systemet med konkurrensutsatt upphandling infördes. Föglö kommun tog den gången initiativ till att den av landskapsregeringen fastställda ruttaxan skulle slopas. Den tidigare ruttaxan premierade korta körsträckor och drabbade trafikidkarna på Föglö hårt när de kör långa sträckor eftersom Föglö är så vidsträckt. Skolskjutskostnaderna har för Föglös del sedan införandet av den fria konkurrensen nästan fördubblats. Men den fria prissättningen behöver finnas kvar för att det på Föglö fortsättningsvis ska finnas trafikidkare.

***Utbildningschefens förslag:***

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att ruttaxan för skolskjutsverksamheten inte återinförs. Om ruttaxan skulle återinföras så står kommunen inom en snar framtid utan trafikidkare.

**BESLUT:**

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		





	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
<b>BILDNINGSNÄMNDEN</b>	<b>9</b>	<b>12.01.2021</b>	<b>8</b>

## COVID-19 SITUATIONEN

BN: § 9

Åland befinner sig just nu i spridningsfasen. Landskapsregeringen har den 18.12.2020 i brev nr 273 U2 gett ut information om terminsstart i grundskolorna i landskapet Åland. Bland annat följande rekommendationer ges i fråga om munskydd:

- Rekommendationer kring eventuell användning av munskydd för elever uppdateras i enlighet med anvisningar av rekommendationer från samarbetsgruppen för bekämpning av coronaviruset på Åland.
- På basis av den egna riskbedömningen kan arbetsgivaren ge egna rekommendationer gällande skyddsutrustning för de anställda. Vid en rekommendation om användning av munskydd i undervisningssituationen ansvarar arbetsgivaren för anskaffning av munskydd för personalen.
- Användningen av ansiktsmask i kollektivtrafiken och offentliga miljöer gäller personer över 15 år.

Bildningsnämnden kan ge rekommendation om användning av munskydd för personalen i skolan.

Covid-19 situationen för Föglö grundskola och daghemmet diskuteras.

### ***Utbildningschefens förslag:***

Ärendet diskuteras.

### **BESLUT:**

Bildningsnämnden beslutar att rekommendationerna från landskapsregeringen följs.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**INFORMATION OM BARNOMSORGEN**

BN: § 10

Från årsskiftet utvidgas bildningsnämndens ansvarsområde att också omfatta barnomsorgen.

Kommunstyrelsen har vid sitt sammanträde den 3 november 2020 i likhet med tidigare år på förslag från socialnämnden godkänt/fastställt övergripande fakta-/principdokument för barnomsorgen och dess organisation 2021. Daghemmet Myran och daghemsdirektionen har att följa dokumentet.

***Utbildningschefens förslag:***

Bildningsnämnden informeras om innehållet i dokumentet samt om personalsituationen på daghemmet Myran.

**BESLUT:**Godkänns.  

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



**NÄSTA BILDNINGSNÄMNDSMÖTE**

BN: § 11

**BESLUT:**

Nästa bildningsnämndsmöte blir torsdagen den 28 januari 2021 kl. 16.15.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**KLASSLÄRARVIKARIATET**

BN: § 12

På grund av att NN sagt upp sig som klasslärarvikarie från och med den 25.01.2021 behövs en ny klasslärarvikarie. NN kan fortsättningsvis vara på fredagar i Föglö grundskola och sköta musikundervisningen, historiaundervisningen och fungera som tutorlärare.

Ett vikariat för tiden 25.01 – 30.06.2021 som timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter (18 vt) är utannonserat på Ams och kommunens hemsida med sista ansökningsdag den 25 januari 2021 kl. 15.00.

**Utbildningschefens förslag:**

Ärendet diskuteras.

**BESLUT:**I annonsen ändras till 16 – 20 vt undervisning.  

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE  
MEDDELANDE OM BESVÄRSFÖRBUD***Besvärsförbud jämte grunder*

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § i kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer:

1, 2, 3, 4, 6, 8, 11 och 12.

Annan grund för besvärsförbud, vilken

Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar;

Paragraferna 5, 9 och 10.

Enligt § 50 mom 4 i grundskolelagen eller § 43 i grundskoleförordningen;

Paragraferna

Anvisningar om rättelseyrkande

Envar kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer:

7.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

Föglö kommun  
Bildningsnämnden  
Tingsvägen 3  
22710 Föglö

eller

[info@foglo.ax](mailto:info@foglo.ax)

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkandet bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

*Framställan om rättelseyrkande skall innehålla*

- rättelseyrkandens namn, yrke, bostadsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet.

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigat härtill. Om endast denna person undertecknat den, skall också denna persons yrke, bostadsort och postadress framgå.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		