



Sammanträdestid	Torsdagen den 3 oktober 2024 kl. 15.15 – 17.53	
Sammanträdesplats	Kommungården i Föglö	
Beslutande	Närvarande Rainer Juslin, ordförande Jenni Avellán-Jansson, vice ordf. Hans Helin, ersättare Cecilia Malmlund, §§ 76 - 82, från kl. 16.20	Frånvarande Ersättare Kerli Kallas Erik Fellman Sofia Sommarlund Marlena Kullbäck Johan Lindfors Andreas Henriksson
Föredragande	Kerstin Lindholm, utbildningschef	
Övriga närvarande	Marika Eriksson, skolföreståndare Anneli Jansson, daghemsföreståndare	
Paragrafer	§§ 65 - 82	
Underskrifter	Ordförande Rainer Juslin	Sekreterare Kerstin Lindholm
Protokolljustering Ort och tid	Föglö den 11 oktober 2024. Jenni Avellán-Jansson	
Protokollet framlagt till påseende. Plats och tid	Föglö den 14 oktober 2024.	
Intygar		
Utdragets riktighet bestyrkes		
Ort och tid		
Underskrift		



Sammanträdestid	Torsdagen den 3 oktober 2024 kl. 15.15.
Sammanträdesplats	Kommungården i Föglö

Ärendets nr

- 1, § 65
- 2, § 66
- 3, § 67
- 4, § 68
- 5, § 69
- 6, § 70
- 7, § 71
- 8, § 72
- 9, § 73
- 10, § 74
- 11, § 75
- 12, § 76
- 13, § 77
- 14, § 78
- 15, § 79
- 16, § 80
- 17, § 81
- 18, § 82

Ärende

Laglighet och beslutsförhet.
Protokolljustering.
Godkännande och komplettering av föredragningslistan.
Föregående sammanträdesprotokoll.
Delgivning; skrivelser och beslut.
Vice daghemsföreståndare.
Avgiftstaxa för barnomsorg och fritidshemsverksamhet 2025.
Barnomsorg; budget 2025.
Daghemmet Myran; Nya befattningar 2025.
Barnomsorgen; Godkänna bilaga om principer, tidsfrister m.m.
Skolskjutskostnader för läsåret 2024–2025.
Timplärare i huvudsyssla i svenska och engelska.
Arbetsplan för Föglö grundskola läsåret 2024–2025.
Taxa för uthyrning av grundskolans lokaler och inventarier 2025.
Budget 2025; Kommunens skolväsen.
Föglö grundskola; Ny befattning som elevassistent.
Föglö grundskola; Inrättande av lärartjänst.
Kommunplanen för åren 2025 – 2029.

Protokollet framläggs till allmänt påseende den 14 oktober 2024.

Ordförande Rainer Juslin

Sekreterare Kerstin Lindholm

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser

Föglö

Intygar

**LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**

BN: § 65

Nämnden är enligt kommunallagen § 23 beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde ska sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

BESLUT: Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

PROTOKOLLJUSTERING

BN: § 66

BESLUT: Protokollet justeras fredagen den 11 oktober 2024 på Kommungården. Till protokolljusterare utses Jenni Avellán-Jansson med Hans Helin som ersättare.

GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BN: § 67

BESLUT: Föredragningslistan godkänns utan ändringar.

FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

BN: § 68

BESLUT: Föregående sammanträdesprotokoll föranleder inga anmärkningar och antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**DELGIVNING; SKRIVELSER OCH BESLUT**

BN: § 69

Meddelas om följande ankomna skrivelser och beslut:

Utbildningschefens beslutsprotokoll:

- Ubbp § 41/20.06.2024. Beviljat partiellt hemvårdsstöd för M.K.
- Ubbp § 42/20.06.2024. L.H. har anställts som elevassistent fem timmar per vecka för höstterminen 2024.
- Ubbp § 43/06.08.2024. Beviljat partiellt hemvårdsstöd för J.A-J.
- Ubbp § 44/07.08.2024. Uppsägning av barnomsorgsplats för C.F.
- Ubbp § 45/18.09.2024. E.S. har anställts som barnskötare på heltid för tiden 23.9 – 31.12.2024.

Kommundirektörens beslutsprotokoll:

- Kbp § 57/20.06.2024. E.W. har beviljats 20 års tillägg.
- Kbp § 59/11.7.2024. H.S. har beviljats semester den 22-26.7.2024.
- Kbp § 60/11.7.2024. U.S. har beviljats semester den 2, 3, 5, 15–17 och 22-24.7.2024.
- Kbp § 61/11.7.2024. A.G. har beviljats semester den 4.7.2024.
- Kbp § 62/11.7.2024. E.G. har beviljats semester den 4.7.2024.
- Kbp § 66/28.8.2024. P.W. har beviljats tjänstledighet för tiden 6.9 – 10.9.2024.
- Kbp § 73/5.9.2024. B-M.S. har beviljats komp.ledigt den 16.9.2024.
- Kbp § 74/5.9.2024. E.L. har beviljats komp.ledigt den 16.9.2024.
- Kbp § 75/5.9.2024. L.H. uppsägning godkänns fr.o.m. den 18.9.2024.
- Kbp § 82/13.9.2024. E.W. har beviljats tjänstledighet den 28-29.11.2024.
- Kbp § 83/13.09.2024. C.S. har beviljats det tredje årsbundna lönetillägget för 10 år räknat från 01.08.2024.
- Kbp § 85/19.9.2024. K.E. har beviljats tjänstledighet den 25.9.2024.
- Kbp § 86/19.9.2024. S.S. har beviljats tjänstledighet den 25.9.2024.
- Kbp § 87/20.9.2024. A.J. har beviljats semester den 23–29.9.2024.
- Kbp § 88/20.9.2024. M.E. har beviljats komp.ledighet den 27.9, 17-18.10 och 21.10.2024 samt tjänstledighet den 17 och 23.9.2024.
- Kbp § 89/20.9.2024. K.E. har beviljats tjänstledighet den 12.9.2024.
- Kbp § 90/25.9.2024. A.G. har beviljats semester den 27.9.2024.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 69

Kommunstyrelsens beslut:

- Kst § 101/19.06.2024. Elevassistent till Föglö grundskola för höstterminen fem timmar per vecka.
- Kommunstyrelsen har tecknat ramavtal för tillhandahållande av juridiska tjänster.

Kommunfullmäktige:

- Kfge § 44/27.06.2024. Ombildning av timplärartjänst i huvudsyssla.
- Kfge § 45/27.06.2024. Behandlas slutrapport för Föglö grundskolas framtida undervisning.
- Kfge § 47/27.06.2024. Bokslut 2023.

Kommunteknikerns beslutsprotokoll:

- Ktbp § 15/13.06.2024. D.R. har anställts som kombinerad lokalvårdare/köksbiträde.

Ålands landskapsregering:

- ÅLR 2024/3365 från den 24.6.2024. Svar på anhållan om landskapsbidrag för träningsundervisning i skärgården.

Utbildningschefens förslag:

Ovanstående skrivelser och beslut antecknas till kännedom.

BESLUT: Godkänns.

Dessutom antecknas följande beslut till kännedom:

Utbildningschefens beslutsprotokoll:

- Ubbp § 46/26.09.2024. Uppsägning av fritidshemsplats E.A.
- Ubbp § 47/30.09.2024. Beviljad barnomsorg för A.H.

Kommundirektörens beslutsprotokoll:

- Kbp § 94/27.09.2024. Kopierare skolan slutredovisning.
- Kbp § 95/1.10.2024. H.F. har beviljats tjänstledighet den 7.10.2024.

Protokoll från arbetarskyddskommissionens möte den 25.9.2024.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**VICE DAGHEMSFÖRESTÅNDARE**

BN: § 70

Håkan Sundelin har varit vice daghemsföreståndare och kan tänka sig att fortsätta.

Utbildningschefens förslag:

Håkan Sundelin utses till vice daghemsföreståndare vid daghemmet Myran under tiden 01.08.2024 – 31.07.2025. Ersättningen är 40 € per månad som är en avtalsenlig höjning av den uppgiftsrelaterade lönen.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**AVGIFTSTAXA FÖR BARNOMSORG OCH FRITIDSHEMSVERKSAMHET 2025**

BN: § 71

Avgiftstaxan för barnomsorg och fritidshemsverksamhet höjdes till maximal taxa år 2023 så att den högsta avgiften som kan tas ut för heltidsomsorg är 240 € och för halvtidsomsorg 144 €.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgiftstaxan för barnomsorg och fritidshemsverksamhet för år 2025 är oförändrad och godkänns enligt Bilaga nr 1 § 71/03.10.2024.

BESLUT:Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
BILDNINGSNÄMNDEN	72	03.10.2024	71
DAGHEMSDIREKTIONEN	11	02.10.2024	1

BARNOMSORG; BUDGET 2024

Daghemsdir. § 11

Daghemsföreståndaren presenterade budgetförslaget för 2025. Budgetramen underskrids med 54 547 €.

BN: § 87

Enligt det uppgjorda budgetförslaget är nettoutgifterna för resultatområdet barnomsorg och fritidshemsverksamhet 470 778 € och för hemvårdsstöden 16 250 €. Budgetramen för barnomsorg och fritidshemsverksamhet underskrids med 54 547 €. Mindre personal behövs på grund av att barnantalet minskar.

Utbildningschefens förslag:

Budgetförslaget behandlas, godkänns och överlämnas till kommunstyrelsens behandling.

BESLUT:

Formgjutna hörselskydd för 8 personer läggs till; 8 x 80 € = 640 €. Budgetförslaget med följande nettoutgifter för kostnadsställena överlämnas till kommunstyrelsens behandling:

320 Barnomsorg, daghemmet Myran	473 518 €
321 Fritidshemsverksamhet	- 2 100 €
322 Övrig barndagvård	16 250 €

BILDNINGSNÄMNDEN**73****03.10.2024****72**

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**DAGHEMMET MYRAN; NYA BEFATTNINGAR 2025**

BN: § 73

Daghemmet Myran beräknas ha 27 barn på våren och 20 barn på hösten. Barnskötaren på 78,43 % av heltid behövs fram till sommaren. Antalet barn som har heldagsomsorg har ökat. Endast 3 barn har halvtidsomsorg per 31.12.2024.

Det behövs fortsättningsvis en gruppassistenta/barnskötare för hela året och en till gruppassistenta/barnskötare fram till hösten. Gruppassistenterna behöver jobba som barnskötare på eftermiddagarna för att barnomsorgslagens minimikrav på antal personal ska uppfyllas.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anholder till kommunstyrelsen om följande befattningar för år 2025:

- En barnskötare med arbetstid 78,43 % av heltid för tiden 01.01 – 10.08.2025
- En gruppassistenta 80 % och barnskötare 20 % för tiden 01.01 – 31.12.2025. Gruppassistenten har särskilt ansvar för ett barn.
- En gruppassistenta 80 % och barnskötare 20 % för tiden 01.01 – 17.08.2025. Gruppassistenten har särskilt ansvar för ett barn.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**BARNOMSORGEN; GODKÄNNA BILAGA OM PRINCIPER, TIDFRISTER M.M.**

BN: § 74

En allmän bilaga uppgörs årligen om vad som gäller inom barnomsorgen i Föglö. I bilagan fastställs bl.a. personaldimensionering och tidsfrister för 2025, bilaga nr 2 § 74/03.10.2024.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsbilagan för 2025 godkänns i enlighet med bilaga nr 2 § 74/03.10.2024.

BESLUT:Godkänns.

BILDNINGSNÄMNDEN**75****03.10.2024****74**

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**SKOLSKJUTSKOSTNADER FÖR LÄSÅRET 2024–2025**

BN: § 75

Trafikidkarna har lämnat in specifikation över skolskjutskostnaderna till och från Föglö grundskola under läsåret 2024–2025 enligt 1,80 € per körd kilometer utan moms.

Antalet kilometer som körs per vecka är 1 729 (1 664) och kostnaderna är 3 112,20 € (2 995,20 €).

Läsåret 2023–2024 var skolskjutskostnaderna utan moms 2 934 € per vecka. Skjutskostnaderna har stigit med 120 € per vecka. På hela läsåret blir kostnadsökningen 4 560 €.

Utbildningschefens förslag:

Skolskjutskostnaderna för läsåret 2024–2025 godkänns enligt 3 112,20 € (2 995,20 €) per vecka utan moms och med moms 3 423,42 € (3 294,72 €).

BESLUT:Godkänns.

TIMLÄRARE I HUVUDSYSSLA I SVENSKA OCH ENGELSKA

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 76

Följande personer har sökt timplärartjänsten i huvudsyssla i svenska och engelska:

1. **Camilla Brändström**, 55 år från Jomala. Fil.mag. i engelska och fil.kand. i psykologi. Ämneslärarbehörighet i engelska i grundskolan utfärdad av Ålands landskapsregering 2011. Lärarerfarenhet drygt 10 år.
2. **Josefin Hemmingsson**, 33 år från Föglö. Ämneslärarexamen med inriktningarna svenska och engelska. Ämneslärarbehörighet i svenska och engelska i grundskolan utfärdad av Ålands landskapsregering 2016. Kurser i svenska som andraspråk 30 hp. Lärarerfarenhet knappt 8 år.
3. **Seija Kangas**, 68 år från Mariehamn. Hum.kand. och ämneslärare i engelska. Lärarerfarenhet c. 30 år.

Josefin Hemmingsson är den enda som är behörig som timplärare i svenska och engelska. Josefin har studier i svenska som andraspråk vilket är meriterande.

Utbildningschefens förslag:

Ämneslärare Josefin Hemmingsson anställs fr.o.m. den 01.01.2025 som timplärare i huvudsyssla i svenska och engelska vid Föglö grundskola. I tjänsten ingår undervisningsskyldighet i andra i grundskolan förekommande ämnen.

BESLUT:

Godkänns.

Paragrafen justeras omedelbart.

ARBETSPLAN FÖR FÖGLÖ GRUNDSKOLA LÄSÅRET 2024–2025

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 77

Skolans föreståndare har gjort upp arbetsplanen för läsåret 2024 – 2025. Timresursen i schemat uppgår till 194,5 vt. I detta ingår 24 vt specialundervisning och 17 vt specialklassundervisning. Två veckotimmar har reserverats för stödundervisning. Bilaga nr 3 § 77/03.10.2024.

Skolföreståndaren berättar om arbetsplanen.

Utbildningschefens förslag:

Arbetsplanen för läsåret 2024–2025 godkänns.

BESLUT:

Godkänns.

TAXA FÖR UTHYRNING AV GRUNDSKOLANS LOKALER OCH INVENTARIER 2025

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 78

Taxan höjdes till år 2023 med 20 – 30 %. Inga förslag på förändringar har framförts.

Utbildningschefens förslag:

Taxan för uthyrning av grundskolans lokaler och inventarier godkänns enligt Bilaga nr 4 § 78/03.10.2024.

Taxan överlämnas till kommunstyrelsens behandling.

BESLUT:

Godkänns.

BUDGET 2025; KOMMUNENS SKOLVÄSEN

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 79

Enligt det uppgjorda budgetförslaget är nettoutgifterna för resultatområdet Kommunens skolväsen 1 261 863 €. Budgetramen på 1 220 000 € överskrids med 41 863 €.

Orsaken till överskridningen är att

- lönerna ökar med 62 303 €; specialklassläraren ökar med 24 000 €, timlärare i träningsundervisning 13 900 €, elevassistentlönerna med 14 300 € och avtalsenliga löneförhöjningar 28 250 €; totalt 80450 €
- pensionspremier och socialutgifter ökar med 17 700 €

Timresursen är lägre än den som uppskattades i slutrapporten för utredande av hur undervisningen kan ordnas i framtiden under åren 2024–2029.

Inkomsterna är lägre eftersom inget landskapsbidrag fås för förberedande undervisning. Språkstöd ges istället vilket inte är berättigat till landskapsbidrag.

En investeringsbudget för uppgradering av skolans datautrustning finns med på 7 638 €.

Utbildningschefens förslag:

Budgetförslaget behandlas, godkänns och överlämnas till kommunstyrelsens behandling.

BESLUT:

Budgetförslaget godkänns.

Investeringsbudgeten på 7 638 € godkänns.

Budgetförslaget med följande nettoutgifter för kostnadsställena överlämnas till kommunstyrelsens behandling:

410 Undervisning och skolskjutsar	983 628 €
411 Skolbespisning	119 997 €
412 Fastighet och gård	175 910 €

FÖGLÖ GRUNDSKOLA; NY BEFATTNING SOM ELEVASSISTENT

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 80

Skolan har för närvarande tre elevassistenter och behov finns nästa år för en elevassistent till. Under vårterminen skulle elevassistenten jobba fem timmar per vecka och under höstterminen 22 h/vecka. Från höstterminen är elevassistenten placerad i årskurs 1–2.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anhåller till kommunstyrelsen om följande elevassistentbefattningar:

- en befattning som elevassistent för vårterminen med arbetstid 5 h/vecka och
- en befattning som elevassistent fr.o.m. den 14.08.2025 och tillsvidare för arbete i första hand i årskurs 1–2. Arbetstiden är 22 timmar per vecka.

BESLUT:

Godkänns.

FÖGLÖ GRUNDSKOLA; INRÄTTANDE AV LÄRARTJÄNST

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 81

Fr.o.m. läsåret 2024–2025 ges träningsundervisning i Föglö grundskola. Behov finns fr.o.m. hösten 2025 för en egen lärare i träningsundervisning till en början med 16 vt.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att fr.o.m. den 01.08.2025 inrättas vid Föglö grundskola en timlärartjänst i huvudsyssla med specialundervisning (träningsundervisning).

BESLUT:

Godkänns.

BILDNINGSNÄMNDEN**03.10.2024****KOMMUNPLANEN FÖR ÅREN 2025 – 2029**

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



BN: §

I nuvarande kommunplan finns följande upptaget:

- år 2025: uppgradering av skolans datautrustning 8 000 € och nya maskiner till slöjdsalen (del 2) 15 700 €
- år 2026: uppgradering av skolans datautrustning 8 000 €
- år 2027: uppgradering av skolans datautrustning 8 000 € och renovering/ombyggnad av slöjdsal 420 000 €

Uppgraderingen av skolans datautrustning behövs för att skolan fortsättningsvis ska vara en 1:1 skola. I årskurs 1–4 används Ipads och i årskurs 5–9 används datorer. Detta innebär att de nya eleverna i årskurs 1 får varsin Ipad och de nya eleverna i årskurs 5 får varsin dator.

En arbetsgrupp jobbar med renoveringen av skolan vilket inkluderar slöjdsalen.

Utbildningschefens förslag:

Följande föreslås till kommunplanen för åren 2025 – 2029:

- uppgradering av skolans datautrustning 2025 8 000 €
- uppgradering av skolans datautrustning 2026 8 000 €
- uppgradering av skolans datautrustning 2027 8 000 €
- uppgradering av skolans datautrustning 2028 8 000 €
- uppgradering av skolans datautrustning 2029 8 000 €

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § i kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer: 65 – 68, 71 – 74 och 78 - 82

Annan grund för besvärshöjning, vilken
Ärenden som avser endast intern organisation och delgivning;
Paragraferna 69

Enligt 7 § i del VII i LL om barnomsorg och grundskola (2020:32);
Paragraferna 77

Anvisningar om rättelseyrkande
Envar kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer:
70 och 75 – 76

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

Föglö kommun
Bildningsnämnden
Tingsvägen 3
22710 Föglö

eller

info@foglo.ax

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkandet bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

Framställan om rättelseyrkande skall innehålla

- rättelseyrkandens namn, yrke, bostadsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet.

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigat här till. Om endast denna person undertecknat den, skall också denna persons yrke, bostadsort och postadress framgå.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		