



Sammanträdestid	Tisdagen den 11 juni 2024 kl. 16.15 – 17.45	
Sammanträdesplats	Kommungården i Föglö	
Beslutande	Närvarande Rainer Juslin, ordförande Jenni Avellán-Jansson, vice ordf. Sofia Sommarlund Cecilia Malmund Johan Lindfors	Frånvarande Ersättare Kerli Kallas Erik Fellman Hans Helin Marlena Kullbäck Andreas Henriksson
Föredragande	Kerstin Lindholm, utbildningschef	
Övriga närvarande	Marika Eriksson, skolföreståndare Anneli Jansson, daghemsföreståndare via Teams §§ 45 - 51	
Paragrafer	§§ 45 - 64	
Underskrifter	Ordförande Rainer Juslin	Sekreterare Kerstin Lindholm
Protokolljustering Ort och tid	Föglö den 11 juni 2024. Johan Lindfors	
Protokollet framlagt till påseende. Plats och tid	Föglö den 13 juni 2024.	
Intyg		
Utdragets riktighet bestyrkes		
Ort och tid		
Underskrift		



Sammanträdestid	Tisdagen den 11 juni 2024 kl. 16.15.
Sammanträdesplats	Kommungården i Föglö
Ärendets nr	Ärende
1, § 45	Laglighet och beslutsförhet.
2, § 46	Protokolljustering.
3, § 47	Godkännande och komplettering av föredragningslistan.
4, § 48	Föregående sammanträdesprotokoll.
5, § 49	Delgivning; skrivelser och beslut.
6, § 50	Arbetsplan för barnomsorgen verksamhetsåret 2024–2025.
7, § 51	Arbetsplan för fritidshemsverksamhet verksamhetsåret 2024–2025.
8, § 52	Utse daghemsdirektion för verksamhetsåret 2024–2025.
9, § 53	Inskrivning av elever.
10, § 54	Föglö grundskola; Elevassistent.
11, § 55	Skolskjutsarna.
12, § 56	Klasslärartjänst.
13, § 57	Lärararrangemang för läsåret 2024–2025.
14, § 58	Språkprogram för Föglö grundskola.
15, § 59	Ändring av utbildningsstadgan.
16, § 60	Slutrapport från arbetsgruppen för hur undervisningen kan ordnas i framtiden.
17, § 61	Förordnande av lärare till särskilda uppgifter för läsåret 2024–2025.
18, § 62	Tilläggsersättning för lärare i konst- och färdighetsämnen.
19, § 63	Den lokala justeringspotten för läsåret 2024–2025.
Protokollet framläggs till allmänt påseende den 13 juni 2024.	
Ordförande	Rainer Juslin
Sekreterare	Kerstin Lindholm
Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser	
Föglö	
Intygar	

**LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**

BN: § 45

Nämnden är enligt kommunallagen § 23 beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde ska sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

BESLUT: Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

PROTOKOLLJUSTERING

BN: § 46

BESLUT: Till protokolljusterare utses Johan Lindfors med Jenni Avellán-Jansson som ersättare.

GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BN: § 47

BESLUT: Till föredragningslistan fogas § 64 Timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter. I övrigt godkänns föredragningslistan utan ändringar.

FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

BN: § 48

BESLUT: Föregående sammanträdesprotokoll föranleder inga anmärkningar och antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**DELGIVNING; SKRIVELSER OCH BESLUT**

BN: § 49

Meddelas om följande ankomna beslut:

Utbildningschefens beslutsprotokoll:

- Ubbp § 31/20.5.2024. Beviljat hemvårdsstöd för P.ÅW.
- Ubbp § 32/20.5.2024. Mångprofessionellt stöd inom grundskolan.
- Ubbp § 33/20.5.2024. Mångprofessionellt stöd inom grundskolan.
- Ubbp § 34/27.5.2024. L.H. har anställts som barnskötare till dagiset för tiden 12.8 – 31.12.2024 med arbetstid 30 timmar i veckan.
- Ubbp § 35/27.5.2024. L.H. har anställts som sommarvikarie som barnskötare för tiden 29.7 – 11.8.2024 på heltid.
- Ubbp § 36/30.5.2024. Uppsägning av barnomsorgsplats för E.A.
- Ubbp § 37/30.5.2024. Beviljande av fritidshemsplats för E.A.
- Ubbp § 38/30.5.2024. Kurator S.D. anställning fortsätter efter provotidens slut.
- Ubbp § 39/6.6.2024. C.S. uppsägning.
- Ubbp § 40/10.6.2024. Mångprofessionellt stöd inom grundskolan.

Kommundirektörens beslutsprotokoll:

- Kbp § 44/14.5.2024. Tjänstledighet för C.B. den 16.5.2024
- Kbp § 45/14.5.2024. Tjänstledighet för A-I.D. den 13.5.2024.
- Kbp § 46/21.5.2024. Tjänstledighet för M.R. den 24.5.2024.
- Kbp § 54/7.6.2024. Semester för E.G. den 5.7.2024.

Kommunstyrelsens beslut:

- Kst § 81/15.5.2024. Moduler för slöjdsal till Föglö grundskola.
- Kst § 90/29.5.2024. Skolskjutstillstånd.

Ålands landskapsregering:

- ÅLR 2024/3178 den 21.5.2024. Heltäckande åländsk PISA-utvärdering år 2025.

Utbildningschefens förslag:

Ovanstående beslut antecknas till kännedom.

BESLUT: Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**ARBETSPLAN FÖR BARNOMSORGEN VERKSAMHETSÅRET 2024–2025**

Daghemsdir. § 5

Anneli presenterade arbetsplanen för verksamhetsåret 2024–2025.

BESLUT:Arbetsplanen godkänns utan ändringar och överlämnas till bildningsnämnden.

BN: § 50

Daghemsföreståndaren presenterar arbetsplanen för verksamhetsåret 2024–2025.

Utbildningschefens förslag:

Arbetsplanen för barnomsorgen verksamhetsåret 2024–2025 godkänns.

BESLUT:Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**ARBETSPLAN FÖR FRITIDSHEMSVERKSAMHET 2024–2025**

Daghemsdir. § 6

Anneli presenterade arbetsplanen för verksamhetsåret 2024–2025.

BESLUT:Arbetsplanen godkänns utan ändringar och överlämnas till bildningsnämnden.

BN: § 51

Daghemsföreståndaren presenterar arbetsplanen för verksamhetsåret 2024–2025.

Utbildningschefens förslag:

Arbetsplanen för fritidshemsverksamheten verksamhetsåret 2024–2025 godkänns.

BESLUT:Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**UTSE DAGHEMSDIREKTION FÖR VERKSAMHETSÅRET 2024–2025**

BN: § 52

Daghemsdirektionen väljs för ett verksamhetsår i taget och består av

- 2 föräldrarepresentanter
- 1 bildningsnämndsledamot
- daghemsföreståndaren
- barnomsorgschefen (utbildningschefen)

Utbildningschefens förslag:

Följande personer utses till medlemmar i daghemsdirektionen för tiden 01.08.2024 – 31.07.2025:

- föräldrarepresentanterna Sandra Lindeman och Erik Fellman
- bildningsnämndens ledamot
- daghemsföreståndaren
- barnomsorgschefen

Sandra Lindeman väljs till ordförande och Erik Fellman till vice ordförande.

BESLUT:

Godkänns.

Jenni Avellán-Jansson utses till bildningsnämndens representant.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**INSKRIVNING AV ELEVER**

BN: § 53

Tre elever har skrivits in till årskurs 1 nästa läsår. Ytterligare en elev har skrivits in till årskurs 9.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden antecknar till kännedom informationen om de inskrivna eleverna.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**FÖGLÖ GRUNDSKOLA; ELEVASSISTENT**

BN: § 54

Skolan behöver en elevassistent till årskurs 5–6. En nyanställd barnskötare med arbetstid 30 timmar per vecka på daghemmet Myran är intresserad av att jobba en timme per dag i skolan. Lönekostnaderna för höstterminen för detta är 1465 € och socialutgifter 300 €; totalt 1765 €. Detta ryms inom budgeten.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anholder till kommunstyrelsen om att få anställa en elevassistent till Föglö grundskola 5 h/vecka för tiden 12.8 – 31.12.2024. Kostnaderna är 1765 € och ryms inom budgeten.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**SKOLSKJUTSARNA**

BN: § 55

Skolans föreståndare har gjort en enkät om skolskjutsarna detta läsår. Enkäten har kunnat besvaras av föräldrar och elever. Skolföreståndaren redogör för resultatet av enkäten. Skolföreståndaren redogör för skolskjutsarna för läsåret 2024–2025.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden tar del av redogörelserna från skolföreståndaren.

BESLUT:

Bildningsnämnden konstaterar att skolskjutskapaciteten inte är tillräcklig i dagsläget.

Nästa läsår börjar hela skolan kl. 9.00. Närmare utredning framgår i Bilaga nr 0 § 55/11.06.2024.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**KLASSLÄRARTJÄNST**

BN: § 56

Ped. mag. Kent Eriksson har under våren lämnat in ett skriftligt önskemål om heltidsanställning. Kent är nu anställd som timlärare i huvudsyssla tillsvidare vilket garanterar 16 vt undervisning.

I lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (11.4.2003/304) 22 § stadgas:

En arbetsgivare som behöver nya tjänsteinnehavare för liknande uppgifter i ett tjänsteförhållande på heltid, skall utan hinder av 46 § i första hand erbjuda en tjänsteinnehavare som anställts på deltid tills vidare en möjlighet att övergå till ett sådant tjänsteförhållande, förutsatt att tjänsteinnehavaren på förhand skriftligen har uttryckt önskemål om ett tjänsteförhållande på heltid, han eller hon uppfyller behörighetsvillkoren för tjänsteförhållandet och uppgiften är lämplig för honom eller henne.

I samma lag 4 § stadgas att anställning i tjänsteförhållande förutsätter ett offentligt ansökningsförfarande, om inte något annat föreskrivs. I 4 § 3 mom. om offentligt ansökningsförfarande stadgas:

Anställning i ett tjänsteförhållande kan med avvikelse från 1 mom. ske utan ansökningsförfarande när det är fråga om ... sådant erbjudande av ett tjänsteförhållande för en deltidsanställd tjänsteinnehavare som avses i 22 § ...

Ped. mag. Kent Erikssons anhållan om förflyttning kan göras med ovanstående lagstöd. Kent är behörig som klasslärare.

Utbildningschefens förslag:

Ped. mag. Kent Eriksson förflyttas fr.o.m. den 1.8.2024 från tjänsten som timlärare i huvudsyssla i olika ämnen till klasslärartjänsten. I klasslärartjänsten ingår undervisningsskyldighet i andra i grundskolan förekommande ämnen.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**LÄRARARRANGEMANG FÖR LÄSÅRET 2024–2025**

BN: § 57

En klasslärare har den 5.6.2024 sagt upp sej fr.o.m. den 1.8.2024. Detta ställer till det för nästa läsårs planering. Skolföreståndaren utreder en intern lösning med redan befintliga lärare för att lösa situationen. Om det inte går att hitta en bra lösning måste en annonsering göras snarast. Skolföreståndaren informerar närmare på mötet.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden tar del av skolföreståndarens planering för nästa läsår och besluter om lärararrangemang eller en eventuell annonsering.

BESLUT:

Planeringen inför nästa läsår godkänns. Ingen annonsering behöver göras.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**SPRÅKPROGRAM FÖR FÖGLÖ GRUNDSKOLA**

BN: § 58

Valbara ämnen i grundskolan är språk. Engelska är ett obligatoriskt språk och börjar nu läsas i årskurs 3. Enligt LL om barnomsorg och grundskola (2020:32) ska varje grundskola erbjuda möjlighet att välja mellan två språk och att inte studera språk.

I vårt språkprogram erbjuds för tillfället alla språk som enligt lag kan erbjudas. Kostnaden för ett B1-språk är 4000 € per läsår. Kommande läsår ordnas ett språk i årskurs 5–6 och tre språk i årskurs 7–9.

Nu gällande språkprogram finns fastställt i kommunens utbildningsstadga:

- Engelska är obligatoriskt läroämne fr.o.m. årskurs 1, (A1)
- Finska, franska och tyska är valbart läroämne fr.o.m. årskurs 5, (A2)
- Finska, franska, ryska, spanska och tyska är valbart läroämne fr.o.m. årskurs 7, (B1)

Utbildningschefens förslag:

Engelska är obligatoriskt läroämne fr.o.m. årskurs 3 (A1).

Bildningsnämnden besluter om vilka språk (A2) som är valbara fr.o.m. årskurs 5 och vilka språk (B1) som är valbara fr.o.m. årskurs 7.

BESLUT:

Skolan ges i uppdrag att höra efter föräldrarnas åsikter. Efter att föräldrarnas åsikter har kommit in behandlas ärendet ånyo.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**ÄNDRING AV UTBILDNINGSTADGAN**

BN: § 59

Utbildningsstadgan behöver ändras med anledning av språkprogrammet och lärartjänsterna.

Utbildningschefens förslag:

Följande ändringar i utbildningsstadgan föreslås för kommunstyrelsen:

32 § Språkprogram:

- Engelska är obligatoriskt läroämne fr.o.m. årskurs 3, (A1)
- är valbart läroämne fr.o.m. årskurs 5, (A2)
- är valbart läroämne fr.o.m. årskurs 7, (B1)

17 § Lärartjänster:

Vid Föglö grundskola finns följande lärartjänster:

1. en skolföreståndartjänst
2. två klasslärartjänster
3. en kombinerad klass- och speciallärartjänst
4. en timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter
5. en timlärare i huvudsyssla i slöjd
6. en timlärare i huvudsyssla i svenska och engelska
7. en timlärare i huvudsyssla i olika ämnen (finska)

Tjänsterna är förenade med undervisningsskyldighet i andra i grundskolan förekommande ämnen.

Dessutom kan vid behov finnas timlärare i huvudsyssla i olika ämnen, timlärare i specialklassundervisning, timlärare i specialklassundervisning med träningsundervisning samt timlärare i bisyssla i olika ämnen.

BESLUT:

Ärendet bordläggs.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**SLUTRAPPORT FRÅN ARBETSGRUPPEN FÖR HUR UNDERVISNINGEN KAN ORDNAS I FRAMTIDEN**

BN: § 60

Det föreligger en slutrapport över hur undervisningen kan ordnas de närmaste fem åren, Bilaga nr 1 § 60/11.06.2024. Elevstatistiken framgår i Bilaga nr 2 § 60/11.06.2024.

Lärarkollegiets yttrande över rapporten har begärts in.

Arbetsgruppen uppskattar att timresursen under tidsperioden behöver vara 223 vt. Detta innefattar allmänundervisning, specialundervisning, specialklassundervisning och träningsundervisning. En ökning av timresursen med 31 vt jämfört med 2024 års budget beroende på ny undervisningsform som specialklassundervisning och träningsundervisning.

Arbetsgruppen har listat potentiella inbesparingsmöjligheter: skoltransporter, språkprogrammet, materialkostnader samt aktiviteter och exkursioner utanför skolan.

Utbildningschefens förslag:

Slutrapporten behandlas och överlämnas till kommunstyrelsen. Arbetsgruppens medlemmar befrias från uppdraget.

BESLUT:

Slutrapporten antecknas till kännedom och överlämnas till kommunstyrelsens behandling. Arbetsgruppens medlemmar befrias från uppdraget.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2024–2025**

BN: § 61

Lärare erhåller enligt UKTA-avtalet ersättning för särskilda uppgifter inom grundskolan.

Utbildningschefens förslag:

Följande lärare förordnas till utförande av särskilda uppgifter under läsåret 2024 – 2025:

- Maria Boström: 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter
- Kent Eriksson: 1,0 vt för ordnandet av musikframträdanden
1,0 vt för klassföreståndaruppgifter
0,5 vt som elevrådets handledare
1,0 vt för elevhandledning
- Hanna Fellman: 3,0 vt för IKT-handledning
0,5 vt för klassföreståndaruppgifter
- Carina Strandell: 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter
- Elisabeth Wanselius: 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter
- Pamela Willner: 0,5 vt för klassföreståndaruppgifter

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**TILLÄGGSERSÄTTNING FÖR LÄRARE I KONST- OCH FÄRDIGHETSÄMNE**

BN: § 62

Enligt tjänstekollektivavtalet för undervisningsområdet betalas till en lärare som undervisar i konst- och färdighetsämnen i årskurs 7–9 en extra ersättning om det till lärarens uppgifter hör mer arbete än i genomsnitt för anskaffning av material och för underhåll av utrustning. Ersättningen som utbetalas ska motsvara merarbetets mängd. Detta belopp är för Föglö grundskolas del 210,04 € per månad.

Senaste läsåren fick slöjdläraren hela summan.

Lönekostnaden för detta läsår blir 2650 €; inklusive socialutgifter 3250 €. Utslaget på läsårets arbetsmånader 9 st. blir kostnaden per månad 360 €.

Skoldirektörens förslag:

Slöjdläraren Anna Sundblom-Westerlund får under läsåret 2024 – 2025 210,04 € per månad i ersättning för mer arbete för anskaffning av undervisningsmaterial och för underhåll av utrustning.

Utöver detta erläggs ingen kilometerersättning för anskaffning av material.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**DEN LOKALA JUSTERINGSPOTTEN FÖR LÄSÅRET 2024–2025**

BN: § 63

Den lokala justeringspotten ges till en lärare som har en krävande undervisningsgrupp. Bildningsnämnden fördelar den lokala justeringspotten för varje läsår.

Utbildningschefen har samrått med skolans föreståndare och föreslår att klassläraren i årskurs 5–6 får den lokala justeringspotten för krävande undervisningsgrupp.

Utbildningschefens förslag:

Klassläraren för årskurs 5–6 Maria Boström får den lokala justeringspotten under tiden 01.08.2024 – 31.07.2025 för utmanande undervisningssituation.

Den lokala justeringspotten är 127,88 € per månad.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**TIMLÄRARE I HUVUDSYSSLA I KLASSLÄRARUPPGIFTER**

BN: § 64

Elisabeth Wanselius sökte jobb som timlärare i huvudsyssla i IKT-handledning och idrott. Elisabeth fick inte det jobbet. En klasslärare har plötsligt sagt upp sig. Därför har Elisabeth tillfrågats om att jobba som timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter. Elisabeth är behörig som lärare i förundervisning och som klasslärare.

Utbildningschefens förslag:

Elisabeth Wanselius anställs som timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter på heltid vid Föglö grundskola för tiden 01.08.2024 – 31.07.2025.

Straffregisterutdrag ska uppvisas.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE
MEDDELANDE OM BESVÄRSFÖRBUD***Besvärsförbud jämte grunder*

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § i kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer: 45 – 48, 54 – 55, 58 - 60

Annan grund för besvärsförbud, vilken

Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar;

Paragraferna 49 och 53

Enligt 7 § i del VII i LL om barnomsorg och grundskola (2020:32);

Paragraferna 50 – 51

Anvisningar om rättelseyrkande

Envar kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer:

52, 56 – 57 och 61 - 64

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

Föglö kommun
Bildningsnämnden
Tingsvägen 3
22710 Föglö

eller

info@foglo.ax

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkandet bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

Framställan om rättelseyrkande skall innehålla

- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet.

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigat härtill. Om endast denna person undertecknat den, skall också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		